

Raad voor Rechtsbijstand

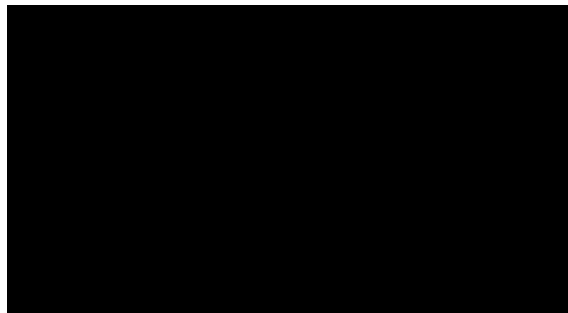
Vestiging 's-Hertogenbosch

Bezoekadres • Magistratenlaan 174 • 4^e verdieping • 's-Hertogenbosch

Postadres • Postbus 70503 • 5201 CD 's-Hertogenbosch

Tel. +31 (0)88 - 787 10 00

www.rvr.org



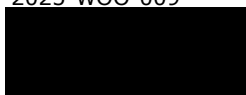
Datum: 16 oktober 2025
Onderwerp: besluit op uw Woo-verzoek van 12 augustus 2025

Ons kenmerk: 2025-WOO-009

Behandeld door:

Telefoonnummer:

E-mail:



Geachte ,

Op 12 augustus jl. heeft u een verzoek gedaan op grond van artikel 4 Wet open overheid (hierna: Woo). In uw woo-verzoek verwijst u naar twee citaten uit de Kenniswijzer:

1. *'Je kunt ten hoogste één toevoeging verstrekken voor klachtprocedures in verband met internationaal klachtrecht, als het hetzelfde rechtsbelang betreft. Die toevoeging omvat alle ingediende klachten (bij meerdere internationale klachtinstanties) en geldt tevens voor het indienen van voorlopige maatregelen (interim measures) en/of een intern appel in het kader van die klachten*
2. *'Voor een rechtsgang bij het EHRM kun je een toevoeging verstrekken als wordt voldaan aan de ontvankelijkheidsvereisten van de ingediende klacht bij het EHRM.'*

In uw verzoek vraagt u om openbaarmaking van alle stukken en bescheiden die betrekking hebben op:

- Het tijdstip waarop specifiek de hier bovengenoemde citaten van het beleid in Kenniswijzer zijn opgenomen;
- Alle verslagen, notulen, conceptteksten waarin deze genoemde citaten werden voorbereid samen met bijbehorende correspondentie, zowel intern als (vooral) extern met andere personen, andere instanties, commissies, functionarissen, waaronder in ieder geval ook alle correspondentie met de departementen en het openbaar ministerie over dit onderwerp.

De Raad heeft de ontvangst van uw verzoek op 14 augustus jl. bevestigd. Op 10 september van dit jaar heeft de Raad aan u kenbaar gemaakt dat de afhandeling van uw verzoek meer tijd vergt. Op 29 september jl. heeft u de Raad in gebreke gesteld.

Raad voor Rechtsbijstand

Algemeen

Op grond van de Woo verstrekt een bestuursorgaan (op verzoek) publieke informatie, die is neergelegd in documenten die berusten bij dit bestuursorgaan.

Voor zover uw verzoek ziet op documenten, valt uw verzoek onder de reikwijdte van de Woo. In artikel 2.1 van de Woo is beschreven wat de wetgever verstaat onder het begrip 'document'. Een document is 'een door een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van dat orgaan, die persoon of dat college'.

Hierna geef ik aan welke afweging ik heb gemaakt ten aanzien van uw verzoek.

Besluit en overwegingen

Ik heb besloten de door u gevraagde documenten te openbaren. Op de inventarisatielijst treft u 13 documenten aan. Hierna geef ik op de twee onderdelen aan welke afweging ik heb gemaakt ten aanzien van uw verzoek.

Toelichting van het besluit

Zoekslag

Naar aanleiding van uw woo-verzoek is gezocht naar documenten die onder de reikwijdte van het verzoek vallen. Deze zoekslag is uitgevoerd bij de afdeling Kwaliteit van de Raad, omdat zij de werkinstructies op de Kenniswijzer opstellen, en de afdeling Legal Aid.

- Onderdeel 1 (geheel openbaar) nr. 1 t/m 6
Het tijdstip waarop specifiek de hier bovengenoemde citaten van het beleid in Kenniswijzer zijn opgenomen.

Een toevoeging voor procedures met internationale instanties wordt afgegeven op zaakscade B060. De werkinstructies internationale instanties is voor het eerst gepubliceerd op Kenniswijzer op datum 01-04-2019.

In de werkinstructies B060, versie 3.05 wordt op die datum voor het eerst verwezen naar internationale instanties en de daarbij behorende werkinstructies.

In de werkinstructie B060 3.04 was er nog geen stuk opgenomen omtrent internationale instanties. Dit komt doordat de passage rondom klachten bij het EHRM eerst opgenomen stond in de werkinstructies O12: geschil onrechtmatige overheidsdaad. In dat stuk waren nog niet de citaten opgenomen waar u naar verwijst. Volledigheidshalve maak ik daarom nog twee werkinstructies van O012 openbaar.

In de versie 3.04 staat nog de passage over klachten bij het EHRM en in versie 3.05 wordt verwezen naar de werkinstructies 'internationale instanties'.

Nieuwe werkinstructies en wijzigingen worden voorafgaand aan de publicatie op Kenniswijzer ter consultatie voorgelegd aan de NOvA (zie bijlage 6). Vanuit de NOvA zijn er geen opmerkingen of verzoeken om aanpassingen gekomen met betrekking tot de nieuwe werkinstructie internationale instanties.

Raad voor Rechtsbijstand

- Onderdeel 2 (gedeeltelijke openbaar) nr. 7 t/m 13
Alle verslagen, notulen, conceptteksten waarin deze genoemde citaten werden voorbereid samen met bijbehorende correspondentie, zowel intern als (vooral) extern met andere personen, andere instanties, commissies, functionarissen, waaronder in ieder geval ook alle correspondentie met de departementen en het openbaar ministerie over dit onderwerp.

Voor dit onderdeel is er een zevental documenten aangetroffen. Ten eerste een notitie die is opgesteld voor internationale instanties, die heeft geleid tot de uiteindelijke werkinstructie. Daarnaast een stroomschema voor het toevoegen in asielzaken in internationaal procederen die eerder al in de notitie was opgenomen, maar met een wijziging. Ten derde e-mailcorrespondentie over de plaatsing van de werkinstructies en onder welke zaakcode deze thuishoort en tot slot het verslag van het expertise overleg waarnaar wordt verwezen in de e-mailcorrespondentie.

Verdere correspondentie is niet aangetroffen, omdat de besprekingen met betrekking tot het wijzigen van de werkinstructies grotendeels fysiek zijn.

Het belang van eerbiediging persoonlijke levenssfeer

Op basis van artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e van de Woo blijft verstrekking van informatie achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen het belang dat de persoonlijke levenssfeer wordt geëerbiedigd.

De documenten 7 t/m 13 bevatten persoonsgegevens. Het gaat om persoonsgegevens die (indirect) te herleiden zijn tot een persoon zoals namen, telefoonnummers, e-mailadressen van medewerkers en advocaten, functie-namen en toevoegnummers. Ik ben van oordeel dat het belang van eerbiediging van persoonlijke levenssfeer zwaarder moet wegen dan het belang van openbaarheid. Daarom maak ik die gegevens niet openbaar.

Persoonlijke beleidsopvattingen in een document voor intern beraad

Uitgangspunt van de Woo is dat overheidsinformatie openbaar is. Dit geldt in principe ook voor documenten opgesteld voor intern beraad. Intern beraad is in dit geval het overleg tussen medewerkers van de Raad onderling. Documenten die bestemd zijn voor intern beraad kunnen persoonlijke beleidsopvattingen bevatten. De passages in document nr. 13 kunt u herkennen aan de markering "art. 5.2".

Ten aanzien van de openbaarmaking van deze persoonlijke beleidsopvattingen geldt het volgende. Op grond van artikel 5.2, eerste lid, van de Woo worden persoonlijke beleidsopvattingen in documenten die bestemd zijn voor intern beraad niet openbaar gemaakt. Persoonlijke beleidsopvattingen zijn ambtelijke adviezen, meningen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad. Persoonlijke beleidsopvattingen zijn niet: feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter.

Het is van belang dat medewerkers van de Raad intern vrij met elkaar van gedachten moeten kunnen wisselen over beleidskeuzes. Een zekere mate van veiligheid is nodig om te kunnen komen tot een effectieve besluitvorming. Ik acht

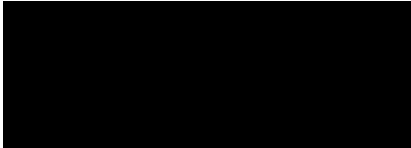
Raad voor Rechtsbijstand

het in dit geval ook niet in het belang van een goede en democratische bestuursvoering om deze persoonlijke beleidsopvatting openbaar te maken.

Wijze van openbaarmaking en plaatsing op internet

Een geanonimiseerde versie van dit besluit worden geplaatst op www.raadvorrechtsbijstand.org, zodat deze voor eenieder beschikbaar is.

Hoogachtend,



I.D. Nijboer
Algemeen directeur/Bestuurder
Raad voor Rechtsbijstand

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? Neem dan telefonisch contact met ons op. Komen we er telefonisch niet uit, dan kunt u binnen 6 weken na dagtekening van dit besluit bezwaar indienen ter attentie van de afdeling bezwaar van de Raad voor Rechtsbijstand. E-mail uw bezwaar naar bezwaar@rvr.org of stuur uw bezwaar naar het adres van de Raad bovenaan deze brief. Vermeld bij het bezwaar de volgende gegevens: het kenmerk van dit besluit waartegen u bezwaar maakt, de datum waarop u uw bezwaar verstuurt, uw naam, adres, telefoonnummer en reden voor uw bezwaar. Wij vragen u een kopie van dit besluit mee te sturen.