

Raad voor Rechtsbijstand

Centraal kantoor Utrecht

Bezoekadres • Croeselaan 15 • Utrecht

Postadres • Postbus 24080 • 3502 MB Utrecht

Tel. +31 (0)88-787 10 00

www.rvr.org

Datum: [...]

Onderwerp: Beslissing op Wob-verzoek

Contactgegevens

Telefoonnummer: 06-11766842

E-mail: subsidieregeling@rvr.org

Geachte ...,

Op 26 augustus 2020 heeft u een verzoek op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (hierna genoemd: Wob) ingediend. In deze brief ga ik in op uw verzoek.

Procesverloop

Op 26 augustus 2020 hebben wij een verzoek op grond van de Wob ontvangen.

Per brief van 21 oktober 2020 hebben wij geconcludeerd dat uw brief geen verzoek om openbaarmaking in de zin van artikel 3 lid 1 van de Wob is.

Op 18 november 2020 heeft u bezwaar aangetekend tegen het niet in aanmerking nemen van uw verzoek op grond van artikel 3 lid 1 van de Wob.

Op 18 februari 2021 hebben wij een beslissing op bezwaar genomen. In deze beslissing op bezwaar is besloten het bezwaar kennelijk gegrond te verklaren, het besluit van 21 oktober 2020 te herroepen en is besloten het verzoek van 26 augustus 2020 te behandelen als een verzoek op grond van artikel 3 Wet openbaarheid van bestuur. Bijgaand ontvangt u het nieuwe besluit op uw Wob-verzoek.

Uw verzoek

U verzoekt de Raad voor Rechtsbijstand om u alle besluiten in het kader van de Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand, inclusief alle adviezen van de adviescommissie en de onderliggende aanvragen te verschaffen.

Besluit

Wettelijk kader

Eenieder kan een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder de verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf indienen (artikel 3, eerste lid van de Wob). Benadrukt dient te worden dat de Wob niet verplicht tot het vervaardigen van documenten, noch tot het bewerken van gegevens tot overzichten.

Raad voor Rechtsbijstand

Artikel 3, vijfde lid, van de Wob bepaalt voorts dat een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11 van de Wob. Een bestuursorgaan zal het verstrekken van de gevraagde informatie achterwege kunnen dan wel moeten laten wanneer zich één of meer van de in de artikelen 10 en 11 van de Wob genoemde uitzonderingsgronden en beperkingen voordoen.

Zienswijze belanghebbende

Op basis van de verplichtingen in de Wob is een eerste afweging gemaakt van de documenten die openbaar moeten worden gemaakt. Deze afweging is voorgelegd aan de belanghebbenden waarop de informatie betrekking heeft. Deze belanghebbenden zijn in de gelegenheid gesteld een zienswijze in te dienen. Wij hebben meerdere zienswijzen ontvangen.

Zienswijze 1 (nummer 13)¹

Belanghebbende verzoekt, kort samengevat, om specifieke informatie over businesspartners, technische specificaties van het product alsmede de werkwijze en doelstelling van het product niet te openbaren.

Deze zienswijze heeft ons aanleiding gegeven om de eerste beoordeling van de documenten die betrekking hebben op deze belanghebbende deels te wijzigen. Wij hebben besloten om de namen van de businesspartners alsnog niet te openbaren. Voorgestelde wijzigen betreffende informatie over technische specificaties van het product alsmede de werkwijze en doelstelling van het product hebben wij deels overgenomen. Dit houdt in dat er naar aanleiding van de zienswijze een aantal gegevens alsnog niet openbaar worden gemaakt.

Zienswijze 2 (nummer 14)

Belanghebbende heeft geen bezwaar tegen het verstrekken van de informatie.

Zienswijze 3 (nummer 20)

Belanghebbende verzoekt, kort samengevat, om specifieke informatie niet te openbaren.

Deze zienswijze heeft ons aanleiding gegeven om de eerste beoordeling van de documenten die betrekking hebben op deze belanghebbende deels te wijzigen. Wij hebben besloten om enkele van de voorgestelde wijzigingen niet openbaar te maken omdat ze bij nader inzien onder de weigeringsgrond van artikel 10 Wob vallen.

Zienswijze 4 (nummer 22)

Belanghebbende verzoekt, kort samengevat, om inhoudelijke informatie niet te openbaren.

Deze zienswijze heeft ons aanleiding gegeven om de eerste beoordeling van de documenten die betrekking hebben op deze belanghebbende deels te wijzigen. Wij hebben besloten om enkele van de voorgestelde gegevens in de documenten niet openbaar te maken omdat ze bij nader inzien onder de weigeringsgrond van artikel 10 Wob vallen. Wij menen echter dat niet alle voorgedragen passages onder de weigeringsgrond valt omdat het algemene informatie betreft. Daarom is niet volledig aan de zienswijze tegemoet gekomen.

Zienswijze 5 (nummer 27)

Belanghebbende verzoekt, kort samengevat, om geen inhoudelijke gegevens openbaar te maken uit het aanvraagformulier.

Deze zienswijze heeft ons aanleiding gegeven om de eerste beoordeling van de documenten die betrekking hebben op deze belanghebbende deels te wijzigen.

¹ De nummering tussen haakjes correspondeert met de nummering van aanvragen op de inventarislijst.

Raad voor Rechtsbijstand

Het doel van een Wob-verzoek is om inzake te geven in de bestuurlijke besluitvorming. Het in zijn geheel niet openbaar maken van het aanvraagformulier is dan ook in strijd met het doel van de Wob. Wel hebben we enkele gegevens onzichtbaar gemaakt op grond van artikel 10 Wob.

Zienswijze 6 (nummer 33)

Belanghebbende heeft geen bezwaar tegen het verstrekken van de informatie.

Inventarisatie documenten

In de bijlage bij dit besluit is een inventarislijst van de documenten opgenomen waar u om heeft gevraagd. In deze inventarislijst staat vermeld welke documenten wij in bezit hebben, of de documenten volledig, deels of niet openbaar worden gemaakt en op grond van welke weigeringsgrond zoals opgenomen in artikel 10 en 11 van de Wob. Deze inventarislijst hoort bij en maakt onderdeel uit van de motivering van dit besluit.

Beoordeling verzoek

Ten aanzien van de vraag in hoeverre de informatie in de door u verzochte documenten openbaar kan worden gemaakt, hebben wij de volgende beoordeling gemaakt. In een aantal documenten zijn passages zwart gemaakt en een aantal documenten wordt in het geheel niet verstrekt op grond van de weigeringsgronden van artikel 10 en 11 van de Wob. Dit wordt hieronder nader toegelicht.

Reeds openbare informatie

U heeft deels om informatie gevraagd die reeds openbaar en voor een ieder beschikbaar is. Dit betreft informatie die te vinden is op de website van de Kamer van Koophandel. De Wob is niet van toepassing op reeds openbare documenten. In het overzicht in de bijlage wordt aangegeven waar u de openbare informatie kunt vinden.

Eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer (artikel 10 lid 2 onder e van de Wob)

In sommige documenten worden namen genoemd. In de documenten staan bovendien persoonsgegevens, zoals namen, telefoonnummers en e-mailadressen, handtekeningen en parafen alsook persoonlijke informatie zoals curriculum vitae.

Deze persoonsgegevens zien op personen die niet vanuit hun functie in de openbaarheid treden. Wij zijn van oordeel dat ten aanzien van deze gegevens het belang dat de persoonlijke levenssfeer wordt geëerbiedigd zwaarder moet wegen dan het belang van openbaarheid. Wij zijn van mening dat volledige openbaarmaking van de door u gevraagde documenten inbreuk maakt op de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen. Het belang van openbaarmaking weegt in dit geval niet op tegen het belang van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de bij de documenten betrokken personen. Daarom hebben wij besloten onderhavige door u gevraagde informatie op grond van artikel 10, tweede lid aanhef en onder e, Wob niet aan u te verstrekken. Wij hebben deze informatie in de documenten weggelakt. Hierbij verwijzen wij naar de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State van 31 januari 2018, ECLI:NL:RVS:2018:321).

Vertrouwelijke bedrijfsinformatie (artikel 10 lid 1 onder d van de Wob) dan wel het voorkomen van onevenredige bevoordeling of benadeling (artikel 10 lid 2 onder g van de Wob)

Sommige documenten betreft informatie die naar onze inschatting bedrijfsgevoelig zijn of gegevens waarvan openbaarmaking daarvan de subsidieaanvrager mogelijk onevenredig kan benadelen. Wij zijn van oordeel dat het belang van openbaarmaking van deze informatie niet opweegt tegen dat van het voorkomen van onevenredige benadeling of dat de informatie bedrijfsgevoelig is.

De gevraagde documenten bevatten specifieke informatie over innovatieve ideeën en oplossingen van aanvragers van de Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand.

Raad voor Rechtsbijstand

Openbaarmaking van de volledige documenten zou betekenen dat de aanvragers naar onze mening onevenredig worden benadeeld. Openbaarmaking gaat in die situatie te ver omdat dan een derde met deze informatie het plan zou kunnen uitvoeren. Derhalve hebben wij een afweging gemaakt welke informatie op grond van artikel 10 eerste lid aanhef onder d van de Wob, dan wel op grond van artikel 10 tweede lid aanhef onder g van de Wob niet openbaar wordt gemaakt.

Enkel de specifieke informatie over de uitvoering van het plan wordt niet verstrekt. Algemene informatie over de activiteiten die niet te herleiden zijn naar hoe de activiteit specifiek gaat worden uitgevoerd worden wel openbaar gemaakt. Een deel van de informatie is primair op grond van artikel 10, tweede lid aanhef onder d van de Wob en subsidiair op grond van artikel 10, tweede lid aanhef en onder g van de Wob weggelakt. Wij hebben besloten deze informatie niet aan u te verstrekken.

Besluit

Op grond van bovenstaande motivering hebben wij besloten uw Wob-verzoek deels toe te kennen en deels te weigeren.

Verstrekken documenten

In verband met de ingediende zienswijzen en de aard van de documenten wordt verwacht dat belanghebbenden mogelijk bezwaar hebben tegen het verstrekken van bepaalde informatie. Daarom verstrekken wij de informatie, op grond van het bepaalde in artikel 6, vijfde lid, van de Wob, niet direct, maar twee weken na het verzenden van deze beslissing. Het verstrekken van de informatie wordt verder uitgesteld indien de belanghebbende binnen twee weken bezwaar maakt tegen dit besluit. Indien dit het geval is, dan wordt u hierover geïnformeerd.

Verstrekkingvorm

De stukken worden verstrekt via publicatie op de website www.rvr.org. Zodra de stukken zijn gepubliceerd laten wij u dit weten.

Bezwaar

Bent u het niet eens met het besluit en wilt u bezwaar maken? In de bijlage leest u hoe u dit kunt doen.

Meer informatie

Heeft u vragen over het besluit, zijn uw gegevens niet juist of bent u het niet eens met het besluit? Neemt u dan contact met ons op via 06-11766842 of via subsidieregeling@rvr.org. We nemen dan samen met u het besluit door.

Hoogachtend,

dr. I.D. Nijboer
Algemeen directeur/ Bestuurder

Bijlagen

- I. Uitleg bij het maken van bezwaar
- II. Artikelen 10 en 11 Wob
- III. Inventarislijst

Raad voor Rechtsbijstand

Bijlage I

Uitleg bij het maken van bezwaar

Hoe maakt u bezwaar?

U kunt bezwaar maken als u het niet eens bent met ons besluit. Zorgt u dat u binnen zes weken na de datum van ons besluit bezwaar maakt? Anders kunnen wij uw bezwaar niet meer behandelen. Hieronder leest u hoe u bezwaar kunt maken.

U kunt uw bezwaarschrift per brief richten aan:

Raad voor Rechtsbijstand
Commissie voor Bezwaar
Croeselaan 15
3521 BJ Utrecht

Als u bezwaar maakt, dan moet u de volgende gegevens vermelden: een afschrift van de beslissing waartegen u bezwaar indient; de datum van verzending van uw bezwaarschrift; uw naam en contactgegevens en de reden waarom u het niet eens bent met de beslissing. Het bezwaarschrift dient ondertekend te worden. U kunt ook bewijsstukken meesturen.

Aan de behandeling van het bezwaarschrift zijn geen kosten verbonden. Vanwege de eis van schriftelijkheid die de Awb stelt, is het niet mogelijk om per e-mail bezwaar te maken.

U kunt de rechter vragen om voorlopig te oordelen

Zolang u nog geen beslissing heeft gekregen op uw bezwaar blijft ons besluit bijna altijd geldig. Wilt u dit niet en is er spoed? Dan kunt u aan de rechter vragen om voorlopig te oordelen over ons besluit. Dit heet een voorlopige voorziening. Meer informatie vindt u op: www.rechtspraak.nl. Klik hiervoor op > Naar de rechter > Een rechtszaak starten > Voorlopig oordeel bij spoed.

Aanvragen

U kunt de voorlopige voorziening op twee manieren aanvragen:

1. Digitaal via www.rechtspraak.nl. U gaat naar > Naar de rechter > Een rechtszaak starten > Voorlopig oordeel bij spoed > Verzoek indienen > Verzoekschrift tijdens lopende bezwaarprocedure;
2. U stuurt een brief naar: sector bestuursrecht van de rechtbank <naam>. Het adres is: <adres>. In deze brief geeft u aan: uw naam en adres, wat het spoedeisend belang is, wat de voorlopige voorziening volgens u moet inhouden, het besluit waartegen uw bezwaar loopt en eventuele documenten en foto's ter ondersteuning van uw standpunt.

Kosten

U betaalt zelf de kosten voor het aanvragen van een voorlopige voorziening. Op www.rechtspraak.nl leest u wat u betaalt. Klik hiervoor op > Tarieven griffierecht > Bestuursrecht.

Raad voor Rechtsbijstand

Bijlage II

Artikel 10 van de Wob

1. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:
 - a. de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
 - b. de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
 - c. bedrijfs- en fabricagegegevens betreft, die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
 - d. persoonsgegevens betreft als bedoeld in de artikelen 9, 10 en 87 van de Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de persoonlijke levenssfeer maakt.
2. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
 - a. de betrekkingen van Nederland met andere staten en met internationale organisaties;
 - b. de economische of financiële belangen van de Staat, de andere publiekrechtelijke lichamen of de in artikel 1a, onder c en d, bedoelde bestuursorganen;
 - c. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
 - d. inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
 - e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
 - f. het belang, dat de geadresseerde erbij heeft als eerste kennis te kunnen nemen van de informatie;
 - g. het voorkomen van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheid betrokken natuurlijke personen of rechtspersonen dan wel van derden.
3. Het tweede lid, aanhef en onder e, is niet van toepassing voorzover de betrokken persoon heeft ingestemd met openbaarmaking.
4. Het eerste lid, aanhef en onder c en d, het tweede lid, aanhef en onder e, en het zevende lid, aanhef en onder a, zijn niet van toepassing voorzover het milieu-informatie betreft die betrekking heeft op emissies in het milieu. Voorts blijft in afwijking van het eerste lid, aanhef en onder c, het verstrekken van milieu-informatie uitsluitend achterwege voorzover het belang van openbaarmaking niet opweegt tegen het daar genoemde belang.
5. Het tweede lid, aanhef en onder b, is van toepassing op het verstrekken van milieu-informatie voor zover deze handelingen betreft met een vertrouwelijk karakter.
6. Het tweede lid, aanhef en onder g, is niet van toepassing op het verstrekken van milieu-informatie.
7. Het verstrekken van milieu-informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voorzover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
 - a. de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
 - b. de beveiliging van bedrijven en het voorkomen van sabotage.
8. Voorzover het vierde lid, eerste volzin, niet van toepassing is, wordt bij het toepassen van het eerste, tweede en zevende lid op milieu-informatie in aanmerking genomen of deze informatie betrekking heeft op emissies in het milieu.

Raad voor Rechtsbijstand

Artikel 11 van de Wob


1. In geval van een verzoek om informatie uit documenten, opgesteld ten behoeve van intern beraad, wordt geen informatie verstrekt over daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen.
2. Over persoonlijke beleidsopvattingen kan met het oog op een goede en democratische bestuursvoering informatie worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.
3. Met betrekking tot adviezen van een ambtelijke of gemengd samengestelde adviescommissie kan het verstrekken van informatie over de daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen plaatsvinden, indien het voornemen daartoe door het bestuursorgaan dat het rechtstreeks aangaat aan de leden van de adviescommissie voor de aanvang van hun werkzaamheden kenbaar is gemaakt.
4. In afwijking van het eerste lid wordt bij milieu-informatie het belang van de bescherming van de persoonlijke beleidsopvattingen afgewogen tegen het belang van openbaarmaking. Informatie over persoonlijke beleidsopvattingen kan worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Het tweede lid, tweede volzin, is van overeenkomstige toepassing.

ONTVANGEN 2 MRT 2020

Raad voor Rechtsbijstand
Secretaris subsidieregeling
Croeselaan 15
3521 BJ Utrecht

Advocaten
mr. F. Baars
mr. A. Koopsen
mr. A. van Deuzen
mr. J.S. Vos
mr. J.A. van der Lem
mr. H. Ruder
mr. F. Reith

Secretarissen
T. van der Zijpp
L. Mouchkelly

Datum: 28 februari 2020
Uw kenmerk:
Ons kenmerk: D35039
Betreft: Aanvraag subsidie
Contactgegevens: 

Art. 10 lid 2 sub e Wob

Aanvrager : Coöperatie Vereniging Oudegracht 90 U.A.

Geachte mevrouw, heer,

Bijgaand treft u een aanvraag conform het voorgeschreven formulier en door mij ondertekend.

Dit stuk wordt ook digitaal aangeleverd op subsidieregeling@rvr.org

Het stuk bevat de bijlage te weten het uittreksel kvk en statuten.
In de voorbereidingsfase – indien goedgekeurd – worden de bijlagen gevormd waar naar wordt verwezen waaronder

- Lijst deelnemende advocaten
- Lijst deelnemende mediators
- Lijst begeleidings/monitoringscommissie
- Diverse modellen.

 roet,

Art. 10 lid 2 sub e Wob

Bezoekadres
Oudegracht 90
1811 CM Alkmaar

Postadres
Postbus 3092
1801 GB Alkmaar

Telefoon
072 - 512 22 13

Fax
072 - 512 58 66

Internet
www.oudegracht.eu

Aanvraagformulier Subsidieregeling herziening rechtsbijstand

Bij het indienen van een aanvraag dient u conform artikel 8 lid 2 van de subsidieregeling gebruik te maken van dit aanvraagformulier.

Er wordt op de site www.rvr.org uiterlijk 25 februari 2020 bekendgemaakt naar welk adres u dit formulier ondertekend kunt verzenden. **U dient het formulier schriftelijk in te dienen.**

Gegevens van de aanvrager (de aanvrager is altijd een rechtspersoon)

Naam rechtspersoon: Coöperatie Vereniging Oudegracht U.A.
Adres: Oudegracht 90
Postadres: 1801 GB Alkmaar (postbus 3092)
Telefoonnummer: 072-5122213

Contactpersoon van de aanvrager: [REDACTED]

Art. 10 lid 2 sub e Wob

Naam en functie contactpersoon: Advocaat/mediator en coördinator project.
(Geen advocaat-deelnemer aan het project).

Telefoonnummer: [REDACTED] of [REDACTED]

Art. 10 lid 2 sub e Wob

Voeg bij deze aanvraag:

- Een uittreksel van het handelsregister van de aanvrager (niet ouder dan 3 maanden)
- Statuten van de aanvrager

De antwoorden op onderstaande vragen mogen op een separate bijlage nader worden uitgewerkt. Als dit het geval is, dient dit duidelijk in de onderstaande kaders bij de betreffende vraag te worden vermeld en de bijlage dient duidelijk naar de betreffende vraag op dit aanvraagformulier te verwijzen.

1. Welk probleem wilt u voor de rechtzoekende oplossen of op welk probleem heeft uw aanvraag betrekking?

Het project betreft bijstand van professionals in Familiezaken gerelateerd aan juridische procedures.

In de rechtspraktijk is er thans voor een aantal betrokkenen en in het bijzonder voor de advocaten een (perverse) prikkel tot procederen. Procederen biedt financieel voordeel voor de betrokken advocaat en in het systeem van de Wet op de Rechtsbijstand wordt dit toernooimodel ondersteund. Dit kan dus escalatie van de kwestie in de hand werken. De gecompliceerde echtscheiding.

Escalatie in de behandeling van echtscheidingen c.a. (familiezaken in brede zin) waarbij advocaten het toernooimodel hanteren, al dan niet op verzoek cliënt of op eigen insteek, kan worden verminderd door dit project. Het project bouwt – naast het evidente belang bij de-escalatie ook een financiële prikkel in voor op overleg gebaseerde (rechts-)bijstand.

Uitgangspunt in het plan is de stimulans voor de rechtzoekende en de advocaat om in de aanpak van de zaak altijd eerst een overlegfase in te bouwen.

De rechtzoekende heeft een inhoudelijk probleem bij de escalatie en uiteraard ook de kinderen van de rechtzoekende. De rechtzoekende heeft een financieel probleem omdat gerechtelijke procedures geld kosten. De rechtzoekende heeft een psychologisch probleem indien in familiezaken de strijd als een adequaat middel voor een redelijke oplossing van een geschil wordt gezien. De

Raad voor Rechtsbijstand

rechtzoekende heeft een planningsprobleem omdat juridische geschillen een lange looptijd hebben en in dit project een versnelde oplossing kan worden geboden.

Naast wijze van aanpak die in dit project wordt voorgeschreven wordt de rechtzoekende ook een lerend effect meegegeven. Er wordt aangereikt dat overleg en het zoeken naar een minnelijke oplossing wordt beloond. Immers in het project ligt besloten het resultaat voor de rechtzoekende : praten en oplossen geeft een beter gevoel, een genuanceerder resultaat (geen winst of verlies), snelheid van handelen en ledigen van de eerste nood in een crisis.

Het project belooft overleg en vermindert escalatie en heeft een financiële stimulans voor advocaat en cliënt bij gevoerd overleg.

Het project schrijft een [redacted] voor.
Indien die [redacted] dan is het financiële resultaat samengevat het volgende :

- De rechtzoekende verkrijgt [redacted] op [redacted]
- De advocaat krijgt [redacted].

Als verdere theoretische onderbouwing wordt verwezen wordt naar nieuwe inzichten in het veld en diverse literatuur. Volstaan wordt met een verwijzing naar het artikel in Tijdschrift Relatierecht en Praktijk, 2020/1 zijnde een artikel van mr. L.J.G. de Haas. Dit betreft een boekbespreking van Drs. Bela de Vries "Terugdringing van psychisch lijden van ouders en kinderen bij scheiding - een brug tussen psychologie en recht - analyse en aanbevelingen voor integratieve scheidingsbegeleiding".

Hierin wordt gerefereerd aan de zes hoofdregels bij integratieve scheidingsbegeleiding.

- Ga op zoek naar psychisch lijden, weerstanden en potentiële of reële blokkades.
- Onderzoek de afzonderlijke werkrelaties tussen ouders en deskundigen.
- Scheid de kinderen van het probleem van de ouders.
- Richt je op individuele belangen, wensen en op de functionaliteit en redelijkheid daarvan.
- Zoek naar toekomstgerichte, functionele en redelijke oplossingen en
- Hanteer objectieve criteria over wat in de praktijk functioneel of niet-functioneel zou zijn of is gebleken.

2. Hoe wilt u dit probleem oplossen?

Geef aan wat de oplossingsroute is die u wilt aanbieden, of welke bijdrage uw project levert aan de oplossing. Waar wilt u subsidie voor aanvragen?

De oplossingsroute is een overleg model, samengevat in het volgende.

- Een advocaat in een familiezaak (eventueel nader te definiëren als : echtscheiding met kinderen, echtscheiding zonder kinderen, omgangproblemen, alimentatieproblemen, verweer OTS/UHP/verhuisperikelen/paspoortkwesties) heeft te allen tijde de volgende [redacted].
- Er wordt een [redacted] in dit project in het arrondissement [redacted] gevormd.
- A. er wordt een [redacted]. [redacted] (procedure echtscheiding, kinderen, wonen, alimentatie en verdelen plus verrekenen : zie model 1.
- B. er wordt een [redacted] aangeboden. Dat [redacted] kan inhouden
- b1. - een [redacted], waarbij [redacted]. [redacted]. Is [redacted] bij een van de cliënten betrokken wordt die betrokken [redacted].
- b2. - een [redacted] bij een bij het project betrokken [redacted]. De [redacted] dient binnen [redacted] na aanmelding beschikbaar zijn voor [redacted].

Raad voor Rechtsbijstand

- _____ wordt gevormd. Indien het Wijkteam bij een van de cliënten is betrokken wordt die ook betrokken bij de _____.
- b.3. – ingeval een cliënt opvang in een (vrouwen)opvangfaciliteit heeft, wordt een _____ in een zogenaamd _____ (is _____). Hierbij is het niet altijd mogelijk de wederpartij te betrekken).
 - C. er zal _____ voordat het _____
 - D. in het _____ wordt besproken wat het resultaat is van het _____
_____. In het geval van _____ (b3) wordt een _____ voorbereid met _____, _____
_____. Hiervoor wordt een model 2 voorbereid.
 - E. de _____
_____. Onderwerp van _____ is _____ van de 5 onderwerpen zoals boven onder A genoemd. De advocaten zien toe op de professionele vertrouwelijkheid die iedere procesdeelnemer in dit project in acht te nemen heeft.
 - F. Na het _____ binnen _____
 - G. met de _____ wordt _____
 - Met _____ en _____ de regio wordt _____ over deze _____
 - In geval van totstandkoming van een echtscheidingsconvenant en ouderschapsplan wordt een _____ beschreven voor nieuwe geschillen.

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob
Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob
Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob
Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob

3. Wat is de doelstelling van het project?

Wat wilt u bereiken met uw oplossing?

De doelstelling is om:

- a. De deelnemende advocaten te stimuleren van aanvang aan samenwerking te zoeken.
- b. Te bevorderen dat het gesprek tussen procesdeelnemers wordt gevoerd.
- c. De vroegtijdige inventarisatie en prioritering van de geschilpunten inzichtelijk te krijgen.
- d. De draagkracht van rechtzoekende voor een minnelijke oplossing te vergroten
- e. Herhaling van geschillen te voorkomen.
- f. Geschillen sneller en doelmatiger te laten verlopen bij de gerechten.

4. Wat zijn de beoogde effecten en hoe dragen die bij aan de doelstelling?

Wat zijn de beoogde uitkomsten of resultaten?

- a. Snellere minnelijke oplossingen
- b. Het mobiliseren van eigen kracht procesdeelnemers waaronder de bewustwording en feitelijke ervaring dat conflicten in de familiesfeer in overleg kunnen worden opgelost.
- c. Minder gerechtelijke procedures.
- d. Sneller verloop gerechtelijke procedure
- e. Kostenbesparend in de gehele keten.
- f. Groei van toernooimodel naar overleg model

5. Voor welke activiteiten binnen het project vraagt u subsidie aan?

- a. voor de extra moeite die de advocaat zich moet getroosten om _____ (lastig in een crisissituatie) _____. Een _____.
- b. voor de voorbereiding en begeleidingskosten coördinator.
- c. voor de evaluatie en rapportering coördinator.
- d. voor de administratieve financiële verwerking (het doorbetalen van subsidiegelden).
- e. Indirecte subsidie kan zijn – hiertoe wordt overleg met de Raad voor Rechtsbijstand voorzien – is dat kan worden besloten om in geval van gefinancierde rechtsbijstand bij declaratie door de advocaat en gebleken deelname van de zaak in het project, de eigen bijdrage wordt vastgesteld

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob
Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob

Raad voor Rechtsbijstand

naar de normen voor een toevoeging [REDACTED]. De advocaat restitueert dan de verkregen [REDACTED] aan de cliënt.

Primair art.
10 lid 1 sub c
Wob
Subsidiar
art. 10 lid 2
sub g Wob

6. Welke inhoudelijk deskundigen zijn bij het project betrokken?

Voeg een overzicht van werkervaring of Curriculum Vitae van de inhoudelijk deskundigen bij dit aanvraagformulier.

- *Lijst van deelnemende advocaten*
- *Lijst van deelnemende MfN familie mediators*
- *Begeleidings- en monitoringscommissie*

7. Geef aan waarom de oplossing:

A. naar verwachting passend en doeltreffend is voor de rechtzoekende op lange termijn, in die zin dat de rechtzoekende bij wijziging in zijn omstandigheden niet direct weer een (nieuw) probleem heeft:

- Door de ervaring van overleg. Overleg loont: in resultaat, in kosten en in snelheid van de oplossing.
- in de benadering/overleg is uitdrukkelijk ook aan bod de te verwachte wijzigingen in de toekomst (de zogenaamde geschillenregeling in elk convenant).
- de advocaten verplichten zich om in de in dit project tot stand gekomen convenanten een [REDACTED] op te nemen (bij nieuw geschil eerst [REDACTED] beproeven).

Primair art.
10 lid 1 sub c
Wob
Subsidiar art.
10 lid 2 sub g
Wob

B. invulling geeft aan een integrale benadering van het probleem van de rechtzoekende:

- Het aandacht geven aan de eigen kracht en de vruchten van overleg.
- In omstandigheden de prioriteit voor het belang van de kinderen i.p.v. eigen belang.

C. of het project bijdraagt aan het ontwikkelen van een oplossingsroute voor hulpvragen binnen het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand:

- indien na het project blijkt dat er voldoende draagvlak is bij advocaten/mediators EN rechtzoekende kan in een "best practice" voor in ieder geval toegevoegde zaken een werkwijze worden voorgeschreven.
- indien na het project blijkt dat een positief effect zichtbaar is, kan in de vergoeding van toegevoegde advocaten een ophoging worden bevorderd.
- indien na het project blijkt dat voor de rechtspraak een positief effect zichtbaar is, dan kan de zaaksbehandeling door de rechtbanken worden aangepast in prioritering en tijdsplanning. De hoeveelheid voorlopige voorzieningen zal drastisch verminderen. Ook kan worden ingevoegd in plannen van de integrale familierechter.

8. Geef aan op welke wijze:

A. de geboden oplossingsroute zo toegankelijk en laagdrempelig mogelijk is voor de rechtzoekende:

- De rechtzoekende merkt bij eerste contact met hulpverlening/advocaat dat overleg voordeel kan bieden in bestaande spoedeisende nood. De rechtzoekende ontmoet dan een voor overleg gemotiveerde bijstandverlener.
- Het eerste advies is niet procedureel gericht maar overleg gericht. Dat is per definitie laagdrempelig. Het kost de rechtzoekende geen geld, het kan geld schelen door vermindering van vastrecht bij voortdurende of voortijdige procedures.
- Indien in [REDACTED] is gewerkt wordt de [REDACTED] van de rechtzoekende die gefinancierde rechtsbijstand ontvangt, [REDACTED] en ontvangt de cliënt het [REDACTED] [REDACTED].

Primair art.
10 lid 1 sub c
Wob
Subsidiar art.
10 lid 2 sub g
Wob

Raad voor Rechtsbijstand

B. bestaande belemmeringen binnen de oplossingsroute worden weggenomen en/of er geen onnodige belemmeringen worden opgeworpen:

- een belemmering bij rechtzoekende in de vorm van "ik wil geen overleg, ik durf geen overleg, wederpartij wil geen overleg" wordt weggenomen door het project omdat de advocaat gemotiveerd is in het overleg, kostenbesparend kan werken en sneller een oplossing kan worden bereikt. De oplossing zal ook duurzamer zijn indien na overleg (mogelijk over deelgeschillen) reeds onderling overeenstemming is bereikt.
- de praktijk leert, dat tegen overleg wordt opgezien mede uit financiële overwegingen, terwijl het overleg nu wordt gestimuleerd door rechtsbijstandverleners die zich er kenbaar niet gemakkelijk van af doen.

C. er op adequate wijze invulling wordt gegeven aan de overdracht tussen en samenwerking met verschillende dienstverleners gedurende de oplossingsroute:

- In geval van multidisciplinair overleg: warme overdracht of verslaglegging na overleg.
- Ingeval van mediation: resultaat van mediation wordt ingebracht in procedure mits de vertrouwelijkheid zich hiertegen verzet.
- Ingeval van een viergesprek: oftewel een convenant wordt door rechtspraak geformaliseerd oftewel restgeschillen worden gestroomlijnd voor rechtspraak beschreven.

9. Geef aan:

A. hoe de onder vraag 7 beschreven beoogde effecten door middel van de economisch meest efficiënte wijze van uitvoering worden bereikt:

- De meest efficiënte wijze van besparing op termijn is een vermindering van geschillen bij rechtbanken.
- Door een eenmalige subsidie per zaak wordt de kans op talrijke vervolgproudures en tijdsbeslag voor rechters verkleind.
- Deelname levert een eenmalig bedrag op voor de advocaat. Voor de cliënt levert het een korting op de eigen bijdrage op. Achteraf door de advocaat te verrekenen.

B. waarom de vergoeding voor de rechtsbijstandverlener passend is:

- Het betreft hier een [REDACTED] van [REDACTED] (buiten btw).

C. hoe de activiteiten leiden tot inzicht in een mogelijke oplossingsroute voor de rechtzoekende:

- Het leereffect in familiezaken is dat overleg loont in procedurele zin maar veeleer in het bereiken van een meer duurzame oplossing rond familieverhoudingen en kindbelangen.
- Dit inzicht doet zich voor door het effect van overleg te voelen en daarna te merken.
- Alle deelnemers worden na afloop met een vragenlijst benaderd. Dit betreft een benadering via telefoon of face to face (geen "formuliertje toesturen").

D. hoe de activiteiten direct of indirect bijdragen aan een oplossing van een probleem of problemen van een rechtzoekende:

- De oplossing van een familieconflict is direct merkbaar.

E. waarom de te verwachten resultaten van het project bruikbare kennis opleveren voor de vorming van oplossingsroutes:

- De ervaring vanuit het project kan na evaluatie leiden tot een beschrijving van "best practice" voor familieadvocaten.
- De best practice kan leiden tot nadere inschrijvingsvoorwaarden Raad voor Rechtsbijstand.
- De ervaring kan leiden tot verdere invulling van de wetgeving rondom nieuw wetgevingstraject mediation van Minister Dekker.

F. hoe de resultaten en uitkomsten van het project en de activiteiten houvast geven voor toekomstige invulling en herziening van het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand:

- Zie boven. Best Practice als onderdeel inschrijvingsvoorwaarden.

Primair art.
10 lid 1 sub c
Wob
Subsidiar
art. 10 lid 2
sub g Wob

Raad voor Rechtsbijstand

- Effect op vergoedingen in de lijn van advies van der Meer.
- Effect op wetgeving rondom mediation. En die wetgeving heeft weer effect op de herziening van het stelsel gefinancierde rechtsbijstand.

10. Wat is de verwachte doorlooptijd van het project en de activiteiten?

1 juli 2020 – 1-7-2022.

11. Wat is de start- en einddatum van het project of de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd?

.. Aanvang voorbereiding project. : 1 mei 2019. Duur voorbereidingstijd 2 maanden.
.. Begin project : 1 juli 2020
.. Eind project : 1 juli 2022
.. Evaluatie : 3 maanden evaluatie en verslagperiode.

12. Wat is het verwachte aantal rechtzoekenden waaraan hulp wordt geboden binnen de looptijd van dit project?

Voor het project zouden [] cliënten in aanmerking komen. Rekenend op deelname van [] die per [] inbrengen. Dat betekent [].

Primair art.
10 lid 1 sub c
Wob
Subsidiar art.
10 lid 2 sub g
Wob

13. Wat is de onderbouwing van het verwachte aantal rechtzoekenden dat bij vraag 12 is genoemd?

Rekenend op deelname van [] advocaten die per advocaat [] zaken inbrengen. Dat betekent [] cliënten.
Tegenover totaal aantal familiezaken bij de [] in behandeling betreft het hier een matige/veilige inschatting.

Primair art.
10 lid 1 sub c
Wob
Subsidiar art. 10 lid 2 sub g
Wob

14. Beschrijf uw activiteitenplan

Geef hierbij aan hoe de beoogde activiteiten aansluiten op de antwoorden bij vraag 7, 8, 9 en 15.

Periode 1.

Opzet van het project door het beschrijven van producten (voorbeeld brief/voorbeeld internetmededeling), het overleg met [] en vorming van een "pool", het overleg met [] en het vormen van een "pool" en overleg met ketenpartners zoals [] in de regio en [], Het voeren van overleg met het Juridisch Loket ter informatie en verwijzing. Opstellen van een CTO (cliënt tevredenheids onderzoek). Het vormen van een begeleidingsteam (te denken aan medewerker Juridisch Loket en / of Raad voor Rechtsbijstand en lid van de Raad van Orde (toezichthouder van Orde van Advocaten).

Primair art.
10 lid 1 sub c
Wob
Subsidiar art. 10 lid 2 sub g
Wob

Periode 2

Uitvoering fase 1 ; 1 jaar.
Hierbinnen evaluatie van cto en leren van tips en tops.
Einde periode 2.
- mogelijke aanpassing werkproces
- mogelijke aanpassing lijst deelnemers.

Periode 3

Uitvoering fase 2 : 1 jaar.

Raad voor Rechtsbijstand

Periode 4

Evaluatie, cto afwikkeling, rapportage, financiële verantwoording.
3 maanden.

Toelichting.

De eerste periode is die van opzet. Hierbij neemt de coördinator het initiatief om met stakeholders zoals genoemd overleg te voeren en participatie te verwerven. Ook zullen er teksten en modellen moeten worden opgesteld (inleidende voorgeschreven brief met de verplichten onderwerpen, eventueel nadere procesbeschrijvingen en externe teksten. Het gaat hier uitdrukkelijk om het realiseren van een [REDACTED] voor rechtzoekenden (en advocaten).

In de tweede periode en derde periode is het de bedoeling dat er werkenderweg wordt verbeterd aan onderdelen. Ook is het effect op rechtzoekende en belasting voor rechtspraak nog niet direct meetbaar. Wel kan in het eerste jaar al de opinie van rechtzoekende worden gemeten.

De kosten van de geleverde dienstverlening is idem aan de huidige kosten. Immers advocaten en mediators genereren per behandelde zaak hun opbrengst. De kosten zie worden gesubsidieerd staan ten aanzien van de aan advocaten te verlenen subsidie in een redelijke verhouding met mogelijk extra inspanning voor overleg. De kosten van de lage eigen bijdrage is stimulans voor cliënten gelijk nu de vermindering van de eigen bijdrage in een familie mediation. De kosten van de coördinator is op basis van ingeschatte arbeid.

De betrokken advocaten hebben allen een inschrijving familie bij de Raad voor Rechtsbijstand dan wel een opgevoerde specialisatie bij de Orde van Advocaten. Dit geldt ook voor de betrokken mediators. Hiermee is inhoudelijke deskundigheid gewaarborgd.

De coördinator is een ervaren advocaat en mediator die in die hoedanigheid niet zal optreden in individuele zaken. Hierbij organiseert de advocaat een in de rechtspraak ingevoerde administratieve kracht voor de financiële onderbouwing en verslaglegging.(boekhouder).

De coördinator zal te allen tijde bereid en in staat zijn om een medewerker van de Raad voor Rechtsbijstand inzage te geven in alle bescheiden en correspondentie en financiële verslaglegging van dit project.

Er blijkt van voldoende draagvlak ingeval de lijst van deelnemende advocaten en mediators bekend is. Er is reeds besproken raakvlak bij Wijkteams/Velligheidshuis.

De monitoring wordt in elk dossier via een cto en info formulier aan advocaat georganiseerd en geanalyseerd. Hier wordt een evaluatie over geschreven. Tussentijds na een jaar en op het einde van het project. Hierdoor zijn de rechtzoekende dus uitdrukkelijk betrokken.

Primair art.
10 lid 1 sub c
Wob
Subsidiar art.
10 lid 2 sub g
Wob

15. Beschrijf om welke reden het project en de activiteiten waarvoor u subsidie aanvraagt vernieuwend en innovatief zijn binnen het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand:

Vernieuwende aspecten zijn de volgend onderdelen:

- Het op [REDACTED]. Het hiermee bevorderen van vermindering van juridische procedures.
- Het op voorhand beperken van juridische geschillen door [REDACTED] te beschrijven waar [REDACTED] en waar [REDACTED].
- Het integreren [REDACTED].

Primair art.
10 lid 1 sub
c Wob
Subsidiar
art. 10 lid 2
sub g Wob

- Het bieden van een [redacted] voor een advocaat bij het beperken van een juridisch geschil(en) [redacted].
- Het bieden van [redacted] voor cliënten bij voorgestane werkwijze en tempo voordeel om een beslissing van de rechter te verkrijgen. ([redacted]).

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob
Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob

16. Wat is de begroting die bij het activiteitenplan hoort?

De begroting is eenvoudig van aard. Er is geen co financiering en de kosten van de coördinator zijn als een lump sum voorgesteld.

- Een bijdrage aan de deelnemende advocaten. [redacted] cliënten maal [redacted] (subsidie zonder btw) maakt [redacted]*
- Bijdrage coördinator. Uitgaande van een ureninvestering van maandelijks gedurende 2 jaar en 6 maanden gemiddeld [redacted] uren per maand tegen een all-inn tarief van [redacted] inclusief BTW.*
- Voor administratieve ondersteuning boekhouder en financiële verslaglegging wordt een bedrag van [redacted] inclusief BTW voorgesteld.*
- NOTA BENE : de projectkosten bedragen [redacted] voor het project en de overige kosten betreffen doorbetaling kosten aan deelnemende advocaten zijnde het bedrag van € [redacted]*
- Totaal projectkosten € 357.500,-.*

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob
Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob
Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob

17. Externe communicatie

Het voornemen bestaat om

- Binnen de Orde van Advocaten, het Juridisch Loket en de Rechtbanken kenbaar te maken.*
- Bij aanvaarding en start project een [redacted] ter beschikbaar te stellen aan deelnemende advocaten.*
- [redacted] voor het [redacted] op te stellen met aanbod [redacted] projectleider.*

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob
Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob

18. Geef aan hoe omgegaan wordt met Intellectueel Eigendom van de resultaten van het project , indien van toepassing?

Er wordt geen aanspraak gemaakt op enig intellectueel eigendom van enig geschrift.

Aldus getekend te Alkmaar
28 februari 2019



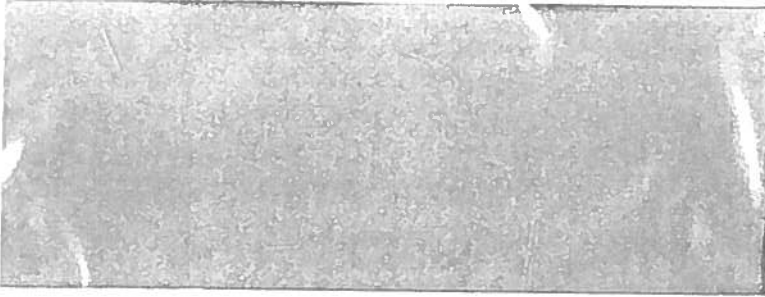
Art. 10 lid 2 sub e Wob

van
Judegracht

bus 3092, 1801 GB Alkmaar

28.02.20

FALKPOST 
Postbus 267
1520 AG Wormerveer



ONTVANGEN 2 MRT 2020

Dossiernummer : 

Raad voor Rechtsbijstand

Centraal kantoor Utrecht
Bezoekadres • Croeselaan 15 • Utrecht
Postadres • Postbus 24080 • 3502 MB Utrecht
Tel +31 (0)88 - 787 10 00
www.rvr.org

Coöperatieve Vereniging Oudegracht 90
U.A.
t.a.v. [REDACTED] Art. 10 lid 2 sub e Wob
Oudegracht 90
1801 GB Alkmaar

Datum: 3 april 2020

Onderwerp: onvolledige aanvraag Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand

Ons kenmerk: 020320/Coö01

Geachte [REDACTED], Art. 10 lid 2 sub e Wob

Op 2 maart 2020 hebben we de aanvraag ontvangen die u heeft ingediend namens Coöperatieve Vereniging Oudegracht 90 U.A. Uw aanvraag voldoet niet aan de indieningsvereisten zoals gesteld in artikel 8 en/of artikel 9 van de Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand (hierna Subsidieregeling). U wordt in de gelegenheid gesteld uw aanvraag aan te vullen. U kunt tot vier weken na dagtekening van deze brief uw aanvraag schriftelijk aanvullen.

Indieningsvereisten aanvraag artikel 8

Uw aanvraag voldoet niet aan de volgende indieningsvereisten:

(let op: aangekruiste punten zijn van toepassing!)

- Uw aanvraag is niet schriftelijk ingediend (art. 8 lid 1 Subsidieregeling);
- Voor uw aanvraag is geen gebruik gemaakt van het door de Raad beschikbaar gestelde aanvraagformulier (art. 8 lid 2 Subsidieregeling);
- Uw aanvraag is niet in het Nederlands opgesteld (art. 8 lid 3 Subsidieregeling);
- Uw aanvraag is niet door een rechtspersoon ingediend (art. 8 lid 4 Subsidieregeling);
- In uw aanvraag ontbreekt een uittreksel uit het handelsregister of het ingediende uittreksel is ouder dan drie maanden (art. 8 lid 5 Subsidieregeling);
- In uw aanvraag ontbreken de statuten van de rechtspersoon (art. 8 lid 5 Subsidieregeling);
- In uw aanvraag ontbreekt een overzicht van bij het project inhoudelijk betrokken deskundigen, hun werkervaring of curriculum vitae en een toelichting op hun activiteiten binnen het project of deze zijn onvoldoende toegelicht (art. 8 lid 6 Subsidieregeling).

Raad voor Rechtsbijstand

Indieningsvereisten aanvraag artikel 9

Uw aanvraag voldoet niet aan de volgende indieningsvereisten:

(let op: aangekruiste punten zijn van toepassing!)

- Uw aanvraag geeft de verwachte doorlooptijd, start- en einddatum niet of onvoldoende weer (art. 9 lid 1 Subsidieregeling);
 - In uw aanvraag is het verwachte aantal rechtzoekenden waaraan hulp wordt geboden binnen de looptijd van het project niet of onvoldoende onderbouwd en (art. 9 lid 2 Subsidieregeling);
 - In uw aanvraag wordt het activiteitenplan niet of onvoldoende toegelicht en wordt niet of onvoldoende ingegaan op de beoordelingscriteria zoals bedoeld in artikel 10 Subsidieregeling (art. 9 lid 3 Subsidieregeling);
 - Uw activiteitenplan beschrijft niet of onvoldoende hoe de kosten van de geleverde dienstverlening in verhouding staan tot verrichte werkzaamheden en de geboden oplossing voor de rechtzoekenden (art. 9 lid 3 sub a Subsidieregeling);
 - Uw activiteitenplan beschrijft niet of onvoldoende in hoeverre er rekening is gehouden met de hoogte en/of inning van de eigen bijdrage van rechtzoekende (art. 9 lid 3 sub b Subsidieregeling);
 - Uw activiteitenplan beschrijft niet of onvoldoende of er een breed draagvlak is voor het project bij relevante partijen en in hoeverre de relevante betrokken beroepsgroep(en) en/of branche(s) bij het project betrokken worden (art. 9 lid 3 sub c Subsidieregeling);
 - Uw activiteitenplan beschrijft niet of onvoldoende of er draagvlak is voor de verwachte oplossing binnen het project, binnen de branche of de beroepsgroep (art. 9 lid 3 sub d Subsidieregeling);
 - Uw activiteitenplan beschrijft niet of onvoldoende hoe het project en de activiteiten worden gemonitord (art. 9 lid 3 sub e Subsidieregeling);
 - Uw activiteitenplan beschrijft niet of onvoldoende of en op welke manier rechtzoekenden betrokken worden bij het project (art. 9 lid 3 sub f Subsidieregeling);
 - Uw aanvraag bevat geen begroting of de begroting voldoet niet aan de eisen zoals gesteld in de regeling (art. 9 lid 4 Subsidieregeling);
 - Uw begroting gaat niet of onvoldoende in op het bedrag van de gevraagde subsidie en de opbouw daarvan (art. 9 lid 4 sub a Subsidieregeling);
 - Uw begroting geeft geen of onvoldoende overzicht van geraamde inkomsten en uitgaven voor het project en de activiteiten (art. 9 lid 4 sub b Subsidieregeling);
 - Uw aanvraag bevat geen toelichting op:
 - Een opgave van aanvragen die bij derden zijn ingediend voor een subsidie, sponsoring, of vergoeding van hetzelfde project (art. 9 lid 4 sub c Subsidieregeling) en/of;
 - De mate en wijze van cofinanciering (art. 9 lid 4 sub d Subsidieregeling) en/of;
 - Een omschrijving van de eventuele bijdrage aan de uitvoering van het project en/of de activiteiten (art. 9 lid 4 sub e Subsidieregeling);
- zodat de Raad mag aannemen dat deze onderdelen inderdaad niet op uw aanvraag van toepassing zijn.

Raad voor Rechtsbijstand

Begroting

Tot slot verzoeken wij u een beknopte samenvatting van de begroting toe te voegen waarin u vermeld:

- I. of de rechtspersoon namens wie u de aanvraag indient, btw-plichtig is;
- II. of de rechtspersoon in het kader van het project te maken heeft met diensten en goederen die zijn vrijgesteld van btw;
- III. wat het totale subsidiebedrag¹ is wat u aanvraagt, waarbij u onderscheid maakt tussen:
 - A. het subsidiebedrag exclusief btw;
 - B. het btw bedrag;
 - C. het subsidiebedrag inclusief btw.

Aanvullende stukken

Aanvullende stukken welke per e-mail worden verstuurd, worden niet in behandeling genomen. U kunt de aanvullende stukken per post versturen naar:

*Raad voor Rechtsbijstand
Secretariaat subsidieregeling
Croeselaan 15
3521 BJ Utrecht*

Beslistermijn opgeschort en verlengd

De beslistermijn op uw aanvraag wordt opgeschort tot de dag waarop de aanvraag is aangevuld of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken. Daarnaast wordt conform de Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand en de Algemene wet bestuursrecht de beslistermijn met 6 weken verlengd.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Art. 10 lid 2 sub e Wob

Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand
nd

E: subsidieregeling@rvr.org

¹ De subsidievaststelling kan tot maximaal het verleende subsidiebedrag worden vastgesteld, voor zover van toepassing is dit bedrag inclusief btw.

Raad voor Rechtsbijstand

Centraal kantoor Utrecht
Bezoekadres • Croeselaan 15 • Utrecht
Postadres • Postbus 24080 • 3502 MB Utrecht
Tel. +31 (0)88-787 10 00
www.rvr.org

AANGETEKEND
Coöperatieve Vereniging
Oudegracht 90 U.A.
t.a.v. [REDACTED]
Oudegracht 90
1801 GB Alkmaar

Art. 10 lid 2 sub e Wob

Datum: 28 mei 2020

Onderwerp: buiten behandeling stelling aanvraag Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand

Ons kenmerk: 020302/Coö01

Geachte [REDACTED]

Art. 10 lid 2 sub e Wob

Op 2 maart 2020 hebben wij uw subsidieaanvraag op grond van Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand (hierna Subsidieregeling) ontvangen. In deze brief informeren wij u over onze beslissing op uw aanvraag.

Ontbrekende gegevens

Bij de beoordeling hebben wij geconstateerd dat de subsidieaanvraag niet compleet is en niet voldoet aan de vereisten uit de Subsidieregeling. In verband hiermee hebben wij u op 3 april 2020 per brief gevraagd de ontbrekende gegevens alsnog in te dienen. Deze gegevens hadden uiterlijk 1 mei 2020 in ons bezit moeten zijn. Tot op heden hebben wij deze gegevens niet ontvangen.

De volgende gegevens ontbreken nog:

- een overzicht van bij het project inhoudelijk betrokken deskundigen, hun werkervaring of curriculum vitae en een toelichting op hun activiteiten binnen het project of deze zijn onvoldoende toegelicht (art. 8 lid 6 Subsidieregeling). In uw aanvraag verwijst u op p. 4 onder 6 naar een lijst met deelnemende advocaten en mediators en een begeleidings- en monitoringscommissie. Deze stukken werden niet bij de aanvraag aangetroffen.

Verder hebben wij geen beknopte samenvatting van de begroting ontvangen waarin u vermeld:

- I. of de rechtspersoon namens wie u de aanvraag indient, btw-plichtig is;
- II. of de rechtspersoon in het kader van het project te maken heeft met diensten en goederen die zijn vrijgesteld van btw;

Raad voor Rechtsbijstand

- III. wat het totale subsidiebedrag is wat u aanvraagt, waarbij u onderscheid maakt tussen:
- A. het subsidiebedrag exclusief btw;
 - B. het btw bedrag;
 - C. het subsidiebedrag inclusief btw.

Besluit buiten behandeling stellen

Door het ontbreken van deze gegevens is niet voldaan aan de daarvoor geldende indieningsvereisten, zoals deze zijn opgenomen in artikel 8 van de Subsidieregeling en/of de Algemene wet bestuursrecht. Wij hebben daarom besloten uw aanvraag niet in behandeling te nemen, op grond van artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht.

Hoogachtend,

Art. 10 lid 2 sub e Wob

dr. I.D. Nijboer
Algemeen directeur/ Bestuurder

Vragen?

Heeft u vragen over het besluit, zijn uw gegevens niet juist of bent u het niet eens met het besluit? Neemt u dan telefonisch contact met ons op via 06 11 76 68 42. We nemen dan samen met u het besluit door.

Bezwaar

Als u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen binnen zes weken na dagtekening van deze brief schriftelijk een bezwaarschrift indienen. U stuurt uw bezwaar naar:

Raad voor Rechtsbijstand
Commissie voor Bezwaar
Croeselaan 15
3521 BJ Utrecht

Als u bezwaar maakt, dan moet u de volgende gegevens vermelden: een afschrift van de beslissing waartegen u bezwaar indient; de datum van verzending van uw bezwaarschrift; uw naam en contactgegevens en de reden waarom u het niet eens bent met de beslissing. Het bezwaarschrift dient ondertekend te worden. U kunt ook bewijsstukken meesturen.

Aan de behandeling van het bezwaarschrift zijn geen kosten verbonden. Vanwege de eis van schriftelijkheid die de Awb stelt, is het niet mogelijk om per e-mail bezwaar te maken.

Voorlopige voorziening

Het indienen van een bezwaarschrift schorst de werking van het besluit niet. Indien onverwijld spoed dit vereist, kunt u naast het maken van bezwaar om een voorlopige voorziening vragen bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht. Het postadres van de rechtbank is: rechtbank Midden-Nederland, team bestuursrecht, o.v.v. voorlopige voorzieningen, postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

Aan een dergelijk verzoek zijn afzonderlijke kosten (griffierecht) verbonden.

Raad voor Rechtsbijstand

Centraal kantoor: Utrecht
 Bazocanstraat • Groenmarkt 15 • Utrecht
 Postadres • Postbus 21080 • 3502 MB Utrecht
 Tel. +31 (0)88 747 10 00
 www.rvf.rpf

Inventarislijst dossierstukken behorende bij beslissing op Wob-verzoek

Nr	Naam dossier	Nummer dossier-stuk	Naam document	Volledig openbaar	Deels openbaar	Niet openbaar	Reeds openbaar (vindplaats)	Weigeringsgronden artikel 10 en 11 Wob
1	Raad & Daad, Advies en Mediation B.V.	1	Aanvraag		x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel Handelsregister KvK				www.kvk.nl	
		3	Statuten				www.kvk.nl	
		6	Brief onvolledige aanvraag		x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Aanvullende stukken		x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	Advies		x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		9	Besluit		x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
2	Vereniging Oudegracht 90 U.A.	1	Aanvraag		x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Brief onvolledige aanvraag		x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		3	Aanvullende stukken		x			Art. 10 lid 2 sub e Wob Primair art, 10 lid 1 sub c Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob
		4	Uittreksel Handelsregister KvK				www.kvk.nl	
		5	Statuten				www.kvk.nl	
		6	Advies		x			Art. 10 lid 2 sub e Wob Primair art, 10 lid 1 sub c Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob
		7	Besluit		x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
3	Raad & Daad, Advies en Mediation B.V.	1	Aanvraag		x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel handelsregister KvK				www.kvk.nl	
		3	Statuten				www.kvk.nl	
		4	CV 1			x		Art. 10 lid 2 Sub e Wob
		5	CV 2			x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	CV 3			x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	CV 4			x		Art. 10 lid 2 sub e Wob

10	GetInsight B.V.	1	Aanvraag				x		Primair art. 10 lid 1 sub d Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub e Wob en Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob
		2	Uittreksel KvK					www.kvk.nl	
		3	Statuten					www.kvk.nl	
		4	Brief onvolledige aanvraag				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Aanvullende stukken				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	Advies				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Besluit				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
11	GetInsight B.V.	1	Aanvraag				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK					www.kvk.nl	
		3	Statuten					www.kvk.nl	
		4	Brief onvolledige aanvraag				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Aanvullende stukken				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	Advies				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Besluit				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
12	Omnilegal Holding B.V.	1	Aanvraag				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK					www.kvk.nl	
		3	Statuten					www.kvk.nl	
		4	CV 1						Art. 10 lid 2 sub e Wob
			CV 2						Art. 10 lid 2 sub e Wob
			CV 3						Art. 10 lid 2 sub e Wob
			CV 4						Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Brief onvolledige aanvraag				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	Aanvullende stukken				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Advies				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	Besluit				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
13	Fin Trust Nederland B.V.	1	Aanvraag				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1						Art. 10 lid 2 sub e Wob

		3	CV 2						x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	CV 3						x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	CV 4						x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	CV 5						x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Uittreksel KvK							www.kvk.nl	
		8	Statuten							www.kvk.nl	
		9	Brief onvolledige aanvraag					x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		10	Aanvullende stukken					x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		11	Advies					x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		12	Besluit					x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
14	Stichting Gratis Advocatensprekuur	1	Aanvraag					x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1						x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		3	CV 2						x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	CV 3						x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	CV 4						x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	Uittreksel KvK							www.kvk.nl	
		7	Statuten							www.kvk.nl	
		8	Brief onvolledige aanvraag					x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		9	Advies					x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		10	Besluit					x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
15	Vereniging van Collaborative Professionals (VvCP)	1	Aanvraag					x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1						x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		3	CV 2						x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	CV 3						x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	CV 4						x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	CV 5						x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Uittreksel KvK							www.kvk.nl	
		8	Statuten							www.kvk.nl	
		9	Brochure							https://collaborativepracticecenter.nl/	
		10	Stroomschema						x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob
		11	Leidraad							https://collaborativepracticecenter.nl/	
		12	Website en animatie							https://collaborativepracticecenter.nl/	

		13	Brief onvolledige aanvraag							x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		14	Aanvullende stukken							x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		15	Advies							x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		16	Besluit							x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
16	Coöperatie voor Mediation, Training en coaching	1	Aanvraag							x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1								x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		3	CV 2								x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	Uittreksel KvK									www.kvk.nl	
		5	Statuten									www.kvk.nl	
		7	Aanvullende stukken							x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	Advies							x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		9	Besluit							x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
17	SRK Groep B.V.	1	Aanvraag							x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK									www.kvk.nl	
		3	Statuten									www.kvk.nl	
		4	Brief onvolledige aanvraag							x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Aanvullende stukken							x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	CV 1								x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	CV 2								x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	CV 3								x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		9	CV 4								x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		10	CV 5								x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		11	Advies							x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		12	Besluit							x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
18	Stichting 138a	1	Aanvraag							x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1								x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		3	CV 2								x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	CV 3								x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	CV 4								x		Art. 10 lid 2 sub e Wob

			6	CV 5											Art. 10 lid 2 sub e Wob
			7	CV 6											Art. 10 lid 2 sub e Wob
			8	Uittreksel KvK											www.kvk.nl
			9	Statuten											www.kvk.nl
			10	brief onvolledige aanvraag											Art. 10 lid 2 sub e Wob
			11	Aanvullende stukken											Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
			12	Advies											Art. 10 lid 2 sub e Wob
			13	Besluit											Art. 10 lid 2 sub e Wob
19	Elkander B.V.		1	Aanvraag											Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
			2	Uittreksel KvK											www.kvk.nl
			3	Statuten											www.kvk.nl
			4	Brief onvolledige aanvraag											Art. 10 lid 2 sub e Wob
			5	Aanvullende stukken											Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
			6	Advies											Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
			7	Besluit											Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
20	Justice42 B.V.		1	Aanvraag											Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
			2	Getekende aanvraag											Art. 10 lid 2 sub e Wob en Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob
			3	Annex 1											Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
			4	Annex 2											Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
			5	Annex 3 (13 CV's)											Art. 10 lid 2 sub e Wob
			6	Annex 4 (Conceptartikel AFCC's Family Court Review)											Art. 10 lid 2 sub g Wob
			7	Annex 5											Art. 10 lid 2 sub g Wob
			8	Uittreksel KvK											www.kvk.nl
			9	Statuten											www.kvk.nl
			10	Brief onvolledige aanvraag											Art. 10 lid 2 sub e Wob
			11	Aanvullende stukken											Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
			12	Advies											Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
			13	Besluit											Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob

21	Bright Boost B.V.	1	Aanvraag																Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob		
		2	CV 1																	Art. 10 lid 2 sub e Wob	
		3	CV 2																	Art. 10 lid 2 sub e Wob	
		4	Uittreksel KvK																		
		5	Statuten																		
		6	Brief onvolledige aanvraag																		www.kvk.nl www.kvk.nl
22	Knowit B.V.	7	Aanvullende stukken																Art. 10 lid 2 sub e Wob		
		8	Advies																	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	
		9	Besluit																	Art. 10 lid 2 sub e Wob	
		1	Aanvraag																	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	
		2	CV 1																	Art. 10 lid 2 sub e Wob	
		3	CV 2																	Art. 10 lid 2 sub e Wob	
		4	CV 3																	Art. 10 lid 2 sub e Wob	
		5	Uittreksel KvK																		www.kvk.nl www.kvk.nl
		6	Statuten																		
7	Brief onvolledige aanvraag																		Art. 10 lid 2 sub e Wob		
23	Merlijn B.V.	8	Aanvullende stukken																	Art. 10 lid 2 sub e Wob	
		9	Advies																	Art. 10 lid 2 sub e Wob	
		10	Besluit																	Art. 10 lid 2 sub e Wob	
		1	Aanvraag deel 1																		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Aanvraag deel 2																		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		3	CV 1																		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	CV 2																		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	CV 2																		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	CV 3																		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	CV 4																		Art. 10 lid 2 sub e Wob
8	CV 5																		Art. 10 lid 2 sub e Wob		
9	CV 6																		Art. 10 lid 2 sub e Wob		
10	CV 7																		Art. 10 lid 2 sub e Wob		
11	CV 8																		Art. 10 lid 2 sub e Wob		
12	CV 9																		Art. 10 lid 2 sub e Wob		
13	CV 10																		Art. 10 lid 2 sub e Wob		
14	CV 11																		Art. 10 lid 2 sub e Wob		
15	CV 12																		Art. 10 lid 2 sub e Wob		
16	CV 13																		Art. 10 lid 2 sub e Wob		
17	CV 14																		Art. 10 lid 2 sub e Wob		

