

Raad voor Rechtsbijstand

Centraal kantoor Utrecht
Bezoekadres • Croeselaan 15 • Utrecht
Postadres • Postbus 24080 • 3502 MB Utrecht
Tel. +31 (0)88-787 10 00
www.rvr.org

Datum: [...]

Onderwerp: Beslissing op Wob-verzoek

Contactgegevens

Telefoonnummer: 06-11766842

E-mail: subsidieregeling@rvr.org

Geachte ...,

Op 26 augustus 2020 heeft u een verzoek op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (hierna genoemd: Wob) ingediend. In deze brief ga ik in op uw verzoek.

Procesverloop

Op 26 augustus 2020 hebben wij een verzoek op grond van de Wob ontvangen.

Per brief van 21 oktober 2020 hebben wij geconcludeerd dat uw brief geen verzoek om openbaarmaking in de zin van artikel 3 lid 1 van de Wob is.

Op 18 november 2020 heeft u bezwaar aangetekend tegen het niet in aanmerking nemen van uw verzoek op grond van artikel 3 lid 1 van de Wob.

Op 18 februari 2021 hebben wij een beslissing op bezwaar genomen. In deze beslissing op bezwaar is besloten het bezwaar kennelijk gegrond te verklaren, het besluit van 21 oktober 2020 te herroepen en is besloten het verzoek van 26 augustus 2020 te behandelen als een verzoek op grond van artikel 3 Wet openbaarheid van bestuur. Bijgaand ontvangt u het nieuwe besluit op uw Wob-verzoek.

Uw verzoek

U verzoekt de Raad voor Rechtsbijstand om u alle besluiten in het kader van de Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand, inclusief alle adviezen van de adviescommissie en de onderliggende aanvragen te verschaffen.

Besluit

Wettelijk kader

Eenieder kan een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder de verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf indienen (artikel 3, eerste lid van de Wob). Benadrukt dient te worden dat de Wob niet verplicht tot het vervaardigen van documenten, noch tot het bewerken van gegevens tot overzichten.

Raad voor Rechtsbijstand

Artikel 3, vijfde lid, van de Wob bepaalt voorts dat een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11 van de Wob. Een bestuursorgaan zal het verstrekken van de gevraagde informatie achterwege kunnen dan wel moeten laten wanneer zich één of meer van de in de artikelen 10 en 11 van de Wob genoemde uitzonderingsgronden en beperkingen voordoen.

Zienswijze belanghebbende

Op basis van de verplichtingen in de Wob is een eerste afweging gemaakt van de documenten die openbaar moeten worden gemaakt. Deze afweging is voorgelegd aan de belanghebbenden waarop de informatie betrekking heeft. Deze belanghebbenden zijn in de gelegenheid gesteld een zienswijze in te dienen. Wij hebben meerdere zienswijzen ontvangen.

Zienswijze 1 (nummer 13)¹

Belanghebbende verzoekt, kort samengevat, om specifieke informatie over businesspartners, technische specificaties van het product alsmede de werkwijze en doelstelling van het product niet te openbaren.

Deze zienswijze heeft ons aanleiding gegeven om de eerste beoordeling van de documenten die betrekking hebben op deze belanghebbende deels te wijzigen. Wij hebben besloten om de namen van de businesspartners alsnog niet te openbaren. Voorgestelde wijzigen betreffende informatie over technische specificaties van het product alsmede de werkwijze en doelstelling van het product hebben wij deels overgenomen. Dit houdt in dat er naar aanleiding van de zienswijze een aantal gegevens alsnog niet openbaar worden gemaakt.

Zienswijze 2 (nummer 14)

Belanghebbende heeft geen bezwaar tegen het verstrekken van de informatie.

Zienswijze 3 (nummer 20)

Belanghebbende verzoekt, kort samengevat, om specifieke informatie niet te openbaren.

Deze zienswijze heeft ons aanleiding gegeven om de eerste beoordeling van de documenten die betrekking hebben op deze belanghebbende deels te wijzigen. Wij hebben besloten om enkele van de voorgestelde wijzigingen niet openbaar te maken omdat ze bij nader inzien onder de weigeringsgrond van artikel 10 Wob vallen.

Zienswijze 4 (nummer 22)

Belanghebbende verzoekt, kort samengevat, om inhoudelijke informatie niet te openbaren.

Deze zienswijze heeft ons aanleiding gegeven om de eerste beoordeling van de documenten die betrekking hebben op deze belanghebbende deels te wijzigen. Wij hebben besloten om enkele van de voorgestelde gegevens in de documenten niet openbaar te maken omdat ze bij nader inzien onder de weigeringsgrond van artikel 10 Wob vallen. Wij menen echter dat niet alle voorgedragen passages onder de weigeringsgrond valt omdat het algemene informatie betreft. Daarom is niet volledig aan de zienswijze tegemoet gekomen.

Zienswijze 5 (nummer 27)

Belanghebbende verzoekt, kort samengevat, om geen inhoudelijke gegevens openbaar te maken uit het aanvraagformulier.

Deze zienswijze heeft ons aanleiding gegeven om de eerste beoordeling van de documenten die betrekking hebben op deze belanghebbende deels te wijzigen.

¹ De nummering tussen haakjes correspondeert met de nummering van aanvragen op de inventarislijst.

Raad voor Rechtsbijstand

Het doel van een Wob-verzoek is om inzake te geven in de bestuurlijke besluitvorming. Het in zijn geheel niet openbaar maken van het aanvraagformulier is dan ook in strijd met het doel van de Wob. Wel hebben we enkele gegevens onzichtbaar gemaakt op grond van artikel 10 Wob.

Zienswijze 6 (nummer 33)

Belanghebbende heeft geen bezwaar tegen het verstrekken van de informatie.

Inventarisatie documenten

In de bijlage bij dit besluit is een inventarislijst van de documenten opgenomen waar u om heeft gevraagd. In deze inventarislijst staat vermeld welke documenten wij in bezit hebben, of de documenten volledig, deels of niet openbaar worden gemaakt en op grond van welke weigeringsgrond zoals opgenomen in artikel 10 en 11 van de Wob. Deze inventarislijst hoort bij en maakt onderdeel uit van de motivering van dit besluit.

Beoordeling verzoek

Ten aanzien van de vraag in hoeverre de informatie in de door u verzochte documenten openbaar kan worden gemaakt, hebben wij de volgende beoordeling gemaakt. In een aantal documenten zijn passages zwart gemaakt en een aantal documenten wordt in het geheel niet verstrekt op grond van de weigeringsgronden van artikel 10 en 11 van de Wob. Dit wordt hieronder nader toegelicht.

Reeds openbare informatie

U heeft deels om informatie gevraagd die reeds openbaar en voor een ieder beschikbaar is. Dit betreft informatie die te vinden is op de website van de Kamer van Koophandel. De Wob is niet van toepassing op reeds openbare documenten. In het overzicht in de bijlage wordt aangegeven waar u de openbare informatie kunt vinden.

Eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer (artikel 10 lid 2 onder e van de Wob)

In sommige documenten worden namen genoemd. In de documenten staan bovendien persoonsgegevens, zoals namen, telefoonnummers en e-mailadressen, handtekeningen en parafen alsook persoonlijke informatie zoals curriculum vitae.

Deze persoonsgegevens zien op personen die niet vanuit hun functie in de openbaarheid treden. Wij zijn van oordeel dat ten aanzien van deze gegevens het belang dat de persoonlijke levenssfeer wordt geëerbiedigd zwaarder moet wegen dan het belang van openbaarheid. Wij zijn van mening dat volledige openbaarmaking van de door u gevraagde documenten inbreuk maakt op de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen. Het belang van openbaarmaking weegt in dit geval niet op tegen het belang van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de bij de documenten betrokken personen. Daarom hebben wij besloten onderhavige door u gevraagde informatie op grond van artikel 10, tweede lid aanhef en onder e, Wob niet aan u te verstrekken. Wij hebben deze informatie in de documenten weggelakt. Hierbij verwijzen wij naar de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State van 31 januari 2018, ECLI:NL:RVS:2018:321).

Vertrouwelijke bedrijfsinformatie (artikel 10 lid 1 onder d van de Wob) dan wel het voorkomen van onevenredige bevoordeling of benadeling (artikel 10 lid 2 onder g van de Wob)

Sommige documenten betreft informatie die naar onze inschatting bedrijfsgevoelig zijn of gegevens waarvan openbaarmaking daarvan de subsidieaanvrager mogelijk onevenredig kan benadelen. Wij zijn van oordeel dat het belang van openbaarmaking van deze informatie niet opweegt tegen dat van het voorkomen van onevenredige benadeling of dat de informatie bedrijfsgevoelig is.

De gevraagde documenten bevatten specifieke informatie over innovatieve ideeën en oplossingen van aanvragers van de Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand.

Raad voor Rechtsbijstand

Openbaarmaking van de volledige documenten zou betekenen dat de aanvragers naar onze mening onevenredig worden benadeeld. Openbaarmaking gaat in die situatie te ver omdat dan een derde met deze informatie het plan zou kunnen uitvoeren. Derhalve hebben wij een afweging gemaakt welke informatie op grond van artikel 10 eerste lid aanhef onder d van de Wob, dan wel op grond van artikel 10 tweede lid aanhef onder g van de Wob niet openbaar wordt gemaakt.

Enkel de specifieke informatie over de uitvoering van het plan wordt niet verstrekt. Algemene informatie over de activiteiten die niet te herleiden zijn naar hoe de activiteit specifiek gaat worden uitgevoerd worden wel openbaar gemaakt. Een deel van de informatie is primair op grond van artikel 10, tweede lid aanhef onder d van de Wob en subsidiair op grond van artikel 10, tweede lid aanhef en onder g van de Wob weggelakt. Wij hebben besloten deze informatie niet aan u te verstrekken.

Besluit

Op grond van bovenstaande motivering hebben wij besloten uw Wob-verzoek deels toe te kennen en deels te weigeren.

Verstrekken documenten

In verband met de ingediende zienswijzen en de aard van de documenten wordt verwacht dat belanghebbenden mogelijk bezwaar hebben tegen het verstrekken van bepaalde informatie. Daarom verstrekken wij de informatie, op grond van het bepaalde in artikel 6, vijfde lid, van de Wob, niet direct, maar twee weken na het verzenden van deze beslissing. Het verstrekken van de informatie wordt verder uitgesteld indien de belanghebbende binnen twee weken bezwaar maakt tegen dit besluit. Indien dit het geval is, dan wordt u hierover geïnformeerd.

Verstrekkingsvorm

De stukken worden verstrekt via publicatie op de website www.rvr.org. Zodra de stukken zijn gepubliceerd laten wij u dit weten.

Bezwaar

Bent u het niet eens met het besluit en wilt u bezwaar maken? In de bijlage leest u hoe u dit kunt doen.

Meer informatie

Heeft u vragen over het besluit, zijn uw gegevens niet juist of bent u het niet eens met het besluit? Neemt u dan contact met ons op via 06-11766842 of via subsidieregeling@rvr.org. We nemen dan samen met u het besluit door.

Hoogachtend,

dr. I.D. Nijboer
Algemeen directeur/ Bestuurder

Bijlagen

- I. Uitleg bij het maken van bezwaar
- II. Artikelen 10 en 11 Wob
- III. Inventarislijst

Raad voor Rechtsbijstand

Bijlage I

Uitleg bij het maken van bezwaar

Hoe maakt u bezwaar?

U kunt bezwaar maken als u het niet eens bent met ons besluit. Zorgt u dat u binnen zes weken na de datum van ons besluit bezwaar maakt? Anders kunnen wij uw bezwaar niet meer behandelen. Hieronder leest u hoe u bezwaar kunt maken.

U kunt uw bezwaarschrift per brief richten aan:

Raad voor Rechtsbijstand
Commissie voor Bezwaar
Croeselaan 15
3521 BJ Utrecht

Als u bezwaar maakt, dan moet u de volgende gegevens vermelden: een afschrift van de beslissing waartegen u bezwaar indient; de datum van verzending van uw bezwaarschrift; uw naam en contactgegevens en de reden waarom u het niet eens bent met de beslissing. Het bezwaarschrift dient ondertekend te worden. U kunt ook bewijsstukken meesturen.

Aan de behandeling van het bezwaarschrift zijn geen kosten verbonden. Vanwege de eis van schriftelijkheid die de Awb stelt, is het niet mogelijk om per e-mail bezwaar te maken.

U kunt de rechter vragen om voorlopig te oordelen

Zolang u nog geen beslissing heeft gekregen op uw bezwaar blijft ons besluit bijna altijd geldig. Wilt u dit niet en is er spoed? Dan kunt u aan de rechter vragen om voorlopig te oordelen over ons besluit. Dit heet een voorlopige voorziening. Meer informatie vindt u op: www.rechtspraak.nl. Klik hiervoor op > Naar de rechter > Een rechtszaak starten > Voorlopig oordeel bij spoed.

Aanvragen

U kunt de voorlopige voorziening op twee manieren aanvragen:

1. Digitaal via www.rechtspraak.nl. U gaat naar > Naar de rechter > Een rechtszaak starten > Voorlopig oordeel bij spoed > Verzoek indienen > Verzoekschrift tijdens lopende bezwaarprocedure;
2. U stuurt een brief naar: sector bestuursrecht van de rechtbank <naam>. Het adres is: <adres>. In deze brief geeft u aan: uw naam en adres, wat het spoedeisend belang is, wat de voorlopige voorziening volgens u moet inhouden, het besluit waartegen uw bezwaar loopt en eventuele documenten en foto's ter ondersteuning van uw standpunt.

Kosten

U betaalt zelf de kosten voor het aanvragen van een voorlopige voorziening. Op www.rechtspraak.nl leest u wat u betaalt. Klik hiervoor op > Tarieven griffierecht > Bestuursrecht.

Raad voor Rechtsbijstand

Bijlage II

Artikel 10 van de Wob

1. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:
 - a. de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
 - b. de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
 - c. bedrijfs- en fabricagegegevens betreft, die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
 - d. persoonsgegevens betreft als bedoeld in de artikelen 9, 10 en 87 van de Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de persoonlijke levenssfeer maakt.
2. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
 - a. de betrekkingen van Nederland met andere staten en met internationale organisaties;
 - b. de economische of financiële belangen van de Staat, de andere publiekrechtelijke lichamen of de in artikel 1a, onder c en d, bedoelde bestuursorganen;
 - c. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
 - d. inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
 - e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
 - f. het belang, dat de geadresseerde erbij heeft als eerste kennis te kunnen nemen van de informatie;
 - g. het voorkomen van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheid betrokken natuurlijke personen of rechtspersonen dan wel van derden.
3. Het tweede lid, aanhef en onder e, is niet van toepassing voorzover de betrokken persoon heeft ingestemd met openbaarmaking.
4. Het eerste lid, aanhef en onder c en d, het tweede lid, aanhef en onder e, en het zevende lid, aanhef en onder a, zijn niet van toepassing voorzover het milieu-informatie betreft die betrekking heeft op emissies in het milieu. Voorts blijft in afwijking van het eerste lid, aanhef en onder c, het verstrekken van milieu-informatie uitsluitend achterwege voorzover het belang van openbaarmaking niet opweegt tegen het daar genoemde belang.
5. Het tweede lid, aanhef en onder b, is van toepassing op het verstrekken van milieu-informatie voor zover deze handelingen betreft met een vertrouwelijk karakter.
6. Het tweede lid, aanhef en onder g, is niet van toepassing op het verstrekken van milieu-informatie.
7. Het verstrekken van milieu-informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voorzover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
 - a. de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
 - b. de beveiliging van bedrijven en het voorkomen van sabotage.
8. Voorzover het vierde lid, eerste volzin, niet van toepassing is, wordt bij het toepassen van het eerste, tweede en zevende lid op milieu-informatie in aanmerking genomen of deze informatie betrekking heeft op emissies in het milieu.

Raad voor Rechtsbijstand

Artikel 11 van de Wob

1. In geval van een verzoek om informatie uit documenten, opgesteld ten behoeve van intern beraad, wordt geen informatie verstrekt over daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen.
2. Over persoonlijke beleidsopvattingen kan met het oog op een goede en democratische bestuursvoering informatie worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.
3. Met betrekking tot adviezen van een ambtelijke of gemengd samengestelde adviescommissie kan het verstrekken van informatie over de daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen plaatsvinden, indien het voornemen daartoe door het bestuursorgaan dat het rechtstreeks aangaat aan de leden van de adviescommissie voor de aanvang van hun werkzaamheden kenbaar is gemaakt.
4. In afwijking van het eerste lid wordt bij milieu-informatie het belang van de bescherming van de persoonlijke beleidsopvattingen afgewogen tegen het belang van openbaarmaking. Informatie over persoonlijke beleidsopvattingen kan worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Het tweede lid, tweede volzin, is van overeenkomstige toepassing.

Aanvraagformulier Subsidieregeling herziening rechtsbijstand

Bij het indienen van een aanvraag dient u conform artikel 8 lid 2 van de subsidieregeling gebruik te maken van dit aanvraagformulier.

U dient het formulier schriftelijk in te dienen.

Uw complete aanvraag (het ondertekend formulier met eventuele bijlagen) stuurt u naar:

Raad voor Rechtsbijstand

Secretariaat subsidieregeling

Croeselaan 15

3521 BJ Utrecht

(Uittreksels van het handelsregister en/of andere bijlagen kunnen zowel schriftelijk als digitaal worden aangeleverd. Bij digitale aanlevering moet deze binnen zijn op subsidieregeling@rvr.org op de dag dat de aanvraag binnenkomt bij de Raad voor Rechtsbijstand. Wij vragen u duidelijk de naam van de aanvrager in de onderwerpregel van uw e-mail met bijlagen te vermelden, zodat duidelijk is bij welke aanvraag de bijlagen horen.)

Gegevens van de aanvrager (de aanvrager is altijd een rechtspersoon)



Naam rechtspersoon:

Sociaal Werk Nederland (in partnerschap de Koninklijke Bibliotheek)

(Post)adres:

Koningin Wilhelminalaan 3, 3527 LA Utrecht

Telefoonnummer:

030 721 0 721

Contactpersoon van de aanvrager:

[REDACTED] en [REDACTED]

Art. 10 lid 2 sub e Wob

Naam en functie contactpersoon:

Adviseurs

Telefoonnummer:

030 721 0 721

Voeg bij deze aanvraag:

- Een uittreksel van het handelsregister van de aanvrager (niet ouder dan 3 maanden)
- Statuten van de aanvrager

De antwoorden op onderstaande vragen mogen op een separate bijlage nader worden uitgewerkt. Als dit het geval is, dient dit duidelijk in de onderstaande kaders bij de betreffende vraag te worden vermeld en de bijlage dient duidelijk naar de betreffende vraag op dit aanvraagformulier te verwijzen.

Raad voor Rechtsbijstand

Inleiding project " " "

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob

Dit project zet in op structureel vroegtijdig inspringen op sociaal juridische hulpvraag van burgers, op een adequate, integrale en laagdrempelige manier. Dit wordt gedaan door in te zetten op een steviger aanbod van en/of samenwerking tussen dienstverleners van het sociaal juridische domein (bv.) in lokale contexten van gemeenten. De lokale omstandigheden en de bestaande expertise uit die gemeenten (of omliggende gemeenten) vormen het uitgangspunt voor experimenten om deze inzet en samenwerking te verbeteren.

Primair art. 10 lid 1
sub c Wob
Subsidiair art. 10
lid 2 sub g Wob

1. Welk probleem wilt u voor de rechtzoekende oplossen of op welk probleem heeft uw aanvraag betrekking?

Context

De ruim 350 gemeenten in Nederland zijn divers. Qua grootte, qua sociale demografie en daarmee qua sociaal juridische problematiek. Er zijn gemeenten die qua populatie aan de sociaaleconomische onderkant verkeren, met een hoger percentage uitkeringsgerechtigden, laag opgeleide burgers en hoger gebruik van sociale voorzieningen. Mede onder invloed van de decentralisaties, zijn er binnen die gemeenten ook grote verschillen hoe het aanbod van sociaal juridische dienstverlening geregeld is. In veel van deze gemeenten zijn er wel voorzieningen in het voorliggend veld zoals bibliotheken, wijkcentra en sociaal werk aanwezig. Deze zijn belangrijk want de geografische nabijheid en laagdrempeligheid maken preventie en vroegsignalering mogelijk. Bibliotheken zitten midden in de doorontwikkeling van klassieke uitleenbibliotheek naar brede, maatschappelijke bibliotheek in het hart van de lokale samenleving. Gezien de nabijheid van de lokale bibliotheek (gemiddelde afstand tot een bibliotheek is 1,9 km) kunnen zij laagdrempelig en dicht bij huis ondersteuning bieden aan burgers. Deze ondersteuning is voornamelijk gericht op het wegwijs maken; door het bieden van informatie en het warm doorverwijzen naar maatschappelijke partners in de buurt. Burgers kunnen daar worden geholpen met eenvoudige, praktische vragen, door vrijwilligers en professionals die daarvoor zijn getraind. Hoewel de voorliggende voorzieningen in alle gemeenten aanwezig zijn, geldt dit lang niet voor alle gemeenten als het gaat om sociaal juridische dienstverlening, in de vorm van bijvoorbeeld juridische loketten en sociaal raadslieden. Veel burgers van deze gemeenten komen met sociaal -juridische vragen bij het sociaal werk, of bij inloopmogelijkheden van de bibliotheek zoals een belastingspreekuur, een formulierenbrigade of anderszins. In beide gevallen – in zowel de aanwezigheid als afwezigheid van sociaal juridische dienstverlening – is het de vraag of burgers met sociaal juridische problemen de juiste deskundigheid geboden wordt voor een adequate oplossing. Sociaal Werk Nederland krijgt namelijk signalen van sociaal werkorganisaties en stakeholders dat een adequate oplossing niet altijd geboden kan worden, hetgeen gewijd wordt aan bijvoorbeeld een gebrek aan specifieke juridische/financiële kennis in het voorliggend veld maar ook door een gebrek aan (goede) samenwerking tussen partijen. Dit terwijl de diensten van partners in potentie zo complementair lijken te zijn.

Veel vragen van burgers kunnen eenvoudig worden afgehandeld en opgelost. De praktijk leert echter ook dat burgers vaak meerdere of diepgaandere problemen hebben dan hun vraag doet vermoeden. Zwaardere, vaak financiële problemen – die ook nog eens een juridische consequentie kunnen hebben – zijn hier een veelvoorkomend voorbeeld van. Dit vraagt niet alleen om gedegen specifieke kennis maar ook om een goed signalerend en doorverwijzend vermogen. Ook ziet Sociaal Werk Nederland dat stagnatie in adequate sociaal juridische dienstverlening m.n. plaatsvindt in niet-grote steden en niet-randsteden. De ervaring leert dat het beter/goed georganiseerd is in grote- en randsteden, ook omdat de afstand tot de dienstverlening daar minder groot is en er sprake is van betere bereikbaarheid.

In de praktijk van Sociaal Raadslieden zien we dat door goed advies, informatie en ondersteuning de burger vroegtijdig en tijdig geholpen kan worden, waardoor hulp uit de tweedelij meestal niet nodig is. Hoe eerder financiële, juridische problematiek adequaat onderschept wordt, hoe minder (juridische) escalatie van problematiek en hoe positiever de sociaal maatschappelijke en economische gevolgen. Op dit moment wordt reeds ingezet op een stelselherziening/-verbetering van rechtshulp via een aantal gesubsidieerde projecten die zich voornamelijk richten op

Raad voor Rechtsbijstand

samenwerking binnen en tussen de eerste lijn (Juridisch Loket en Sociaal Raadslieden) en tweedelijns (sociaal advocaten). Een verbetering van samenwerking tussen dienstverleners aan de voorkant van het sociaal juridisch domein, tussen dienstverleners in het voorliggend veld en sociaal juridische dienstverleners, achten Sociaal Werk Nederland en de Koninklijke Bibliotheek noodzakelijk om te komen tot meer adequate oplossingen voor burgers met sociaal juridische problemen, in een zo vroeg mogelijk stadium. Hierbij betekent een adequate oplossing: doeltreffend en laagdrempelig maar ook integraal en daarmee duurzaam.

Probleem

Sociaal Werk Nederland krijgt signalen dat aanbod van en/of samenwerking tussen dienstverleners aan de voorkant van het sociaal juridische domein onvoldoende georganiseerd is of ontbreekt in gemeenten (niet-(rand)steden). Hierdoor worden burgers niet/onvoldoende adequaat geholpen of vallen zelfs tussen wal en schip, met alle (financiële, psychosociale) gevolgen van dien. Zowel op individueel als maatschappelijk niveau. Signalen duiden op een aantal oorzaken hiervan:

- Onzichtbaarheid van hulproutes: burgers weten niet met welke problematiek ze bij welke instantie terecht kunnen. Ook vrijwilligers en professionals weten niet altijd bij welke problematiek en/of op welk moment zijn moeten doorverwijzen naar specialistische sociaal juridische dienstverlening. De vraag daarbij is of zij voldoende signalerend vermogen hebben (t.a.v. complexe en multi- problematiek) en voldoende kennis van de sociale kaart.
- Gebrek aan specialistische sociaal juridische dienstverlening. Burgers moeten dan worden geholpen vrijwilligers of professionals die soms onvoldoende sociaal juridische kennis hebben. Of burgers trekken aan de bel bij de tweedelijns hulp (advocaten) als de situatie vaak al geëscaleerd is.
- De fundamentele vraag hoe de taakverdeling vrijwilligers, sociaal professionals en sociaal juridische specialisten is om tot adequate sociaal juridische oplossingen voor burgers te komen, binnen lokale contexten.

2. Hoe wilt u dit probleem oplossen?

Geef aan wat de oplossingsroute is die u wilt aanbieden, of welke bijdrage uw project levert aan de oplossing. Waar wilt u subsidie voor aanvragen?

Het aanbod van en de samenwerking binnen het sociaal juridische domein versterken [REDACTED] ([REDACTED] en [REDACTED]), op basis van de lokale (gemeentelijke) vraagstelling van burgers. Hiermee wordt gerichte doorverwijzing bewerkstelligd of verdere escalatie voorkomen.

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

3. Wat is de doelstelling van het project?

Wat wilt u bereiken met uw oplossing?

In de lokale contexten van gemeenten laagdrempelige, integrale sociaal juridische dienstverlening aanbieden zodat burgers structureel op een adequate manier geholpen worden. Hierbij wordt uitgegaan van de huidige praktijkervaringen en de vraag en het aanbod dat reeds aanwezig is; we bedenken geen nieuwe systematiek. Het project zorgt er tevens voor dat sociaal juridische dienstverlening [REDACTED] meer zichtbaar en daardoor beter toegankelijk wordt.

Met deze inzet op preventie, vroegsignalering en samenwerking tussen dienstverleners, worden sociaal juridische problemen van burgers in een zo vroeg mogelijk stadium onderschept en wordt voorkomen dat zij tussen wal en schip raken en/of in een te laat stadium hulp inschakelen. Hiermee wordt gerichte doorverwijzing bewerkstelligd of verdere escalatie voorkomen.

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiair art. 10
lid 2 sub g Wob

4. Wat zijn de beoogde effecten en hoe dragen die bij aan de doelstelling?

Wat zijn de beoogde uitkomsten of resultaten?

Beter passende, integrale oplossingen voor burgers met een laagdrempelige sociaal juridische hulpvraag en minder (maatschappelijke) kosten door:

Raad voor Rechtsbijstand

- Versterking van [redacted] en hulproutes [redacted] ([redacted] en [redacted]) voor burgers. Hierdoor is het voor burgers helder wat het aanbod in hun gemeente is en bij welke partij(en) ze kunnen aankloppen.
- Versterking van sociaal juridische hulp door een effectiever aanbod van dienstverleners [redacted]. De dienstverlening [redacted].
- Versterking van sociaal juridische hulp door een effectievere verbinding en samenwerking tussen (bestaande en nieuwe) partijen aan de voorkant. Dienstverleners weten welke aanbod past op welke vraag en kunnen daarbij tijdig signaleren en doorverwijzen, naar bijvoorbeeld juridisch loket en, waar nodig, de sociale advocatuur.
- Continue professionalisering van het aanbod en van de samenwerking, op basis van de vraag in de lokale context, waardoor burgers adequaat geholpen kunnen worden in de toekomst. Het project bewerkstelligt dat professionals (met verschillende niveaus van kennis), een gedeeld referentiekader krijgen t.a.v. [redacted] en [redacted] en t.a.v. adequate samenwerking in doorverwijzen.

Primair art. 10
lid 1 sub c
Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiair art. 10
lid 2 sub g Wob

Het project is onderscheidend want het:

- Is lokaal georiënteerd en vraaggedreven: we vergelijken [redacted], namelijk: [redacted], [redacted] en [redacted]. Verwachting is dat aldaar de verschillen in sociale demografie en daarmee in sociaal juridische problematiek divers is.
- Is deskundigheidsgedreven: leren van en aansluiten op wat wel/niet goed gaat in het aanbod van hulpverleners en in samenwerking tussen partners. Niet zo zeer functies als wel kennis en expertise van hulpverleners staat hierbij centraal. Op basis van deze geleerde lessen een experimenteel project opzetten om hypothesen t.a.v. adequate dienstverlening te valideren.
- Biedt concrete handvatten: op basis van de verkregen inzichten, handvatten t.a.v. aanbod van sociaal juridische dienstverlening en samenwerking daarbinnen bieden met als doel: laagdrempelige, integrale sociaal juridische dienstverlening kunnen bieden in lokale context.

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

5. Voor welke activiteiten binnen het project vraagt u subsidie aan?

1. Inzet van projectmanagement en projectgroep
2. De stappen in het activiteitenplan: de opstartfase, de inventarisatiefase, de experimentfase en de aanbevelingenfase
3. Onderzoek/monitoring
4. Middelen voor de lokale uitvoering door dienstverleners en het betrekken van burgers
5. Faciliteiten: vergaderlocaties, catering
6. Registratie voortgang, het bundelen van projectuitkomsten, verantwoording.
7. Communicatie/disseminatie resultaten
8. Kennisdeling, ook middels congres/symposium

6. Welke inhoudelijk deskundigen zijn bij het project betrokken?

Voeg een overzicht van werkervaring of Curriculum Vitae van de inhoudelijk deskundigen bij dit aanvraagformulier.

Sociaal Werk Nederland:

- [redacted]
- [redacted] Art. 10 lid 2 sub e Wob

Koninklijke Bibliotheek

- [redacted] Art. 10 lid 2 sub e Wob

Lokale projectleiders

Landelijk klankbörgroep: [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], [redacted]

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

Raad voor Rechtsbijstand

7. Geef aan waarom de oplossing:

A. naar verwachting passend en doeltreffend is voor de rechtzoekende op lange termijn, in die zin dat de rechtzoekende bij wijziging in zijn omstandigheden niet direct weer een (nieuw) probleem heeft:

In de experimentfase bieden we vanuit het programmateam regie en ondersteuning in het lokaal opzetten van passende dienstverlening, terwijl het organiseren gebeurt door de lokale partijen. Dit wordt gemonitord door het onderzoeksbureau in de experimentfase met als aanpak: iteratie tussen tussentijdse resultaten en aanpassingen in de dienstverlening, zodat de burger adequaat geholpen wordt. De toets bij de rechtzoekende burgers is hierbij essentieel.

B. invulling geeft aan een integrale benadering van het probleem van de rechtzoekende:

De insteek van de oplossing is een samenwerkingsverband op lokaal niveau, in samenspraak met lokale en regionale partijen. Met deze keten waarin brede expertise vertegenwoordigd is, wordt breder (integraal) gekeken naar de multi- en complexe sociaal juridische problematiek van burgers.

C. of het project bijdraagt aan het ontwikkelen van een oplossingsroute voor hulpvragen binnen het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand:

Het project speelt in op een lagune in sociaal juridische dienstverlening waar we nog weinig over weten. We zien dat mensen vaak (veel) te laat bij tweedelijns komen terwijl al zoveel ondervangen zou kunnen worden in een eerder stadium. Het project steekt daarom in op vroegsignalering en preventie van escalatie. Het project levert een bijdrage aan de oplossingsroute doordat al in het voorliggend veld gezocht wordt naar oplossingen waardoor mensen geen gebruik hoeven maken van rechtsbijstand.

8. Geef aan op welke wijze:

A. de geboden oplossingsroute zo toegankelijk en laagdrempelig mogelijk is voor de rechtzoekende:

De sociaal juridische dienstverlening die geboden wordt, is gratis. Er is geen indicatie of doorverwijzing nodig. Bovendien is de dienstverlening geografisch dichtbij en sluit het aan bij het sociale netwerk (buurt, wijkteam, bibliotheek) van de rechtzoekende burger.

B. bestaande belemmeringen binnen de oplossingsroute worden weggenomen en/of er geen onnodige belemmeringen worden opgeworpen:

De sociaal juridische dienstverlening die geboden wordt, biedt oplossingen voor de belemmeringen waar de rechtzoekende burger vaak mee geconfronteerd wordt zoals: taal, taboe/schaamte, geldzorgen. Deze is dichtbij, toegankelijk en kosteloos. De communicatie sluit aan op de leefwereld van burgers (ook laaggeletterden).

C. er op adequate wijze invulling wordt gegeven aan de overdracht tussen en samenwerking met verschillende dienstverleners gedurende de oplossingsroute:

Er wordt ingezet op kennisoverdracht, trainingen, intervisie onder de dienstverleners, waarbij continu gereflecteerd wordt op de gezamenlijke missie: adequaat, laagdrempelig en integraal invulling geven aan de sociaal juridische dienstverlening. Ook vindt communicatie (nieuwsbrieven/updates) plaats naar alle stakeholders en naar de leden van Sociaal Werk Nederland en de Koninklijke Bibliotheek.

Raad voor Rechtsbijstand

9. Geef aan:

A. hoe de onder vraag 4 beschreven beoogde effecten door middel van de economisch meest efficiënte wijze van uitvoering worden bereikt:

We maken gebruik van bestaande organisaties die al bedrijfsmatig zijn ingericht, geen nieuwe modellen/systemen hoeven te ontwikkelen en die gebruikmaken van bestaande middelen.

B. waarom de vergoeding voor de rechtsbijstandverlener passend is:

N.v.t. De rechtsbijstandverlener wordt via reeds bestaande financieringsstromen gefaciliteerd.

C. hoe de activiteiten leiden tot inzicht in een mogelijke oplossingsroute voor de rechtzoekende:

Monitoring van het experiment geeft inzicht in verschillende oplossingsscenario's, gebaseerd op lokale omstandigheden en de leefwereld van burger.

D. hoe de activiteiten direct of indirect bijdragen aan een oplossing van een probleem of problemen van een rechtzoekende:

Doel van de activiteiten is dat de rechtzoekende burger op een efficiënte en effectieve (laagdrempelige en integrale) manier wordt geholpen. Dit kan op een directe manier doordat een doorverwijzing naar de tweedelijns uitblijft of indirect door adequate doorverwijzing naar de tweedelijns. Daarnaast wordt door de integrale aanpak gekeken of er mogelijk ook andere problemen zijn die dienen te worden opgelost (integrale ketenaanpak)

E. waarom de te verwachten resultaten van het project bruikbare kennis opleveren voor de vorming van oplossingsroutes:

We gaan uit van een iteratief proces tussen resultaten en het aanpassen van de sociaal juridische dienstverlening. Hierbij hanteren we de 'plan do check act-methode'. Tussentijdse resultaten worden getoetst (bij rechtzoekende burgers en de dienstverleners) en bijgesteld. Dit proces convergeert naar oplossingsroutes.

F. hoe de resultaten en uitkomsten van het project en de activiteiten houvast geven voor toekomstige invulling en herziening van het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand:

Op dit moment wordt reeds ingezet op een stelselherziening/-verbetering van rechtshulp via een aantal gesubsidieerde projecten (waar Sociaal Werk Nederland bij betrokken is) die zich voornamelijk richten op samenwerking binnen en tussen de eerste lijn (Juridisch Loket en Sociaal Raadslieden) en tweede lijn (sociaal advocaten). De pilot 'Samenwerken in de eerste lijn' en het traject 'Naar een laagdrempelige voorziening voor rechtshulp' zijn hier voorbeelden van.

Met dit project zetten we in op een verbetering van sociaal juridische dienstverlening [REDACTED].

Primair art. 10
lid 1 sub c
Wob
Subsidiar art.
10 lid 2 sub g
Wob

10. Wat is de verwachte doorlooptijd van het project en de activiteiten?

28 maanden

11. Wat is de start- en einddatum van het project of de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd?

Let op: de aanvraag dient tenminste acht weken voor aanvang van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd te zijn ingediend (artikel 8 lid 1) en de einddatum van de activiteiten waarvoor subsidie wordt verleend dient uiterlijk 31 december 2022 te zijn (artikel 23).

Start: 1/9/20
Eind: 31/12/22

We schatten in dat, op basis van de [REDACTED] gemeenten waarin de inzet wordt gedaan, er [REDACTED] burgers kunnen worden geholpen en gemonitord qua hulpvraag en oplossingsrichting.

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

Sociaal Raadslieden hebben op jaarbasis zo'n 500.000 vragen te verwerken in zo'n 150 gemeenten. Daarvan is ongeveer 4% met een sociaaljuridische achtergrond. Wanneer we dat vertalen naar inzet in [] gemeenten komen we uit op ongeveer: [] burgers die mogelijk met een sociaal juridische hulpvraag komen.

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

- een toelichting op de activiteiten van de bij het project inhoudelijk betrokken deskundigen binnen het project;
- in welke verhouding de kosten voor de geleverde dienstverlening tot de verrichte werkzaamheden en de geboden oplossing voor de rechtzoekende staan;
- in hoeverre er rekening is gehouden met de hoogte en/of inning van de eigen bijdrage;
- of er draagvlak is voor de verwachte oplossing binnen het project, binnen de branche of de beroepsgroep;
- hoe het project en de activiteiten worden gemonitord;
- of en op welke manier rechtzoekenden betrokken worden bij het project.

1. Projectmanagement en communicatie organiseren, onderzoeksbureau werven.

1. Selectie [redacted] lokale contexten de sociaal juridische dienstverlening is georganiseerd [redacted]. [redacted]. Enerzijds verschillen deze gemeenten [redacted] ([redacted] , [redacted] en [redacted]). Anderzijds verschillende deze gemeente [redacted] en [redacted] of [redacted]).

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

2. Samen met de voorliggende voorzieningen, sociaal juridische dienstverleners en gemeenten een plan van aanpak maken en lokale kick off organiseren.

3. Per gemeente [redacted] identificeren en analyseren: [redacted]
[redacted]. Vragen: [redacted] en
[redacted] en [redacted]?
[redacted]? Dit wordt gedaan door het
onderzoeksbureau d.m.v. focusgroepen: een van professionals en van burgers.

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

4. Per gemeente samenwerking sociaal juridische domein () zoals
() en . Vragen: en
? en ()? ?
?

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

Raad voor Rechtsbijstand

5. Optekenen geleerde lessen per gemeente: wat werkt in aanbod en in samenwerking per gemeente?

Experimentfase (18 maanden)

6. Op basis van de geleerde lessen uit de inventarisatiefase, in [] gemeenten ([] en []) waar [] ([] en [] of []), een experiment opzetten om de dienstverlening en samenwerking beter te organiseren. Deze organisatie is afhankelijk van de lokale omstandigheden: wat is de lokale vraag en wat is er nodig?
7. Inzetten op de geleerde lessen uit de inventarisatiefase: in het experiment inzetten op verbetering van bestaande samenwerking van partijen en/of functionaliteit toevoegen (aanbod uitbreiden) en/of zichtbaarheid van dienstverlening te verbeteren.
8. Monitoring van de experimenten op input, output en outcome door het onderzoeksbureau (parallel aan de uitrol van het project). De uitvoer van het experiment is een iteratief proces: resultaten leiden tot verbetering van aanpak die leidt tot resultaten etc. Dit gebeurt op basis van het 'plan, do, check, act-principe'. De toetsing of er sprake is van verbetering van aanpak (de burger wordt adequater, integraler en laagdrempeliger geholpen) vindt plaats d.m.v. een klankbordgroep en tevredenheidsonderzoekjes onder burgers. Ook vindt er regelmatig intervisie en scholing/opleiding plaats onder de betrokken dienstverleners, t.b.v. optimalisering professionalisering en samenwerking.
9. Onderwijl het traject tekent het onderzoeksbureau samen met de lokale context, aanbevelingen op zodat structurele borging van de aangepaste/aangevulde werkwijze mogelijk is.

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiair art. 10
lid 2 sub g Wob

Aanbevelingenfase (3 maanden)

10. Samen met de lokale context definitieve overdrachtsdocumenten opstellen. Het eindrapport bevat de verhalen van de [] gemeenten (de kenmerken, uitgangspositie en uitkomsten van de experimenten) en de generieke geleerde lessen die hieruit gedistilleerd zijn. We zetten in op divers materiaal om die geleerde lessen over te brengen.
11. Resultaten brengen we onder in bestaande gremia van landelijke samenwerkingen, zoals [], [], [], [], [], [].
12. Resultaten worden gedeeld middels een congres/symposium waar alle betrokken partijen en partners (lokaal, regionaal en landelijk) voor uitgenodigd worden.
13. T.b.v. de borging van het project, wordt een business case-/exploitatiemodel opgesteld voor de drie gemeenten, door het onderzoeksbureau.

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

15. Beschrijf om welke reden het project en de activiteiten waarvoor u subsidie aanvraagt vernieuwend en innovatief zijn binnen het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand:

Met dit project worden oplossingsroutes opgetekend die aansluiten op lokale vraag van rechtzoekende burgers en huidige werkwijzen van (sociaal juridische) dienstverleners aan de voorkant van het rechtsbijstand-stelsel. Het project beoogt een duurzame oplossing voor rechtzoekende burgers door lokale borging van verbeterde samenwerking. Er wordt aangesloten bij de actuele herzieningen van de landelijke rechtsbijstand. Daarnaast wordt met partners samengewerkt die buiten de 'traditionele' sociaal werk hulpstructuren vallen waarmee er 'ontschotting' plaatsvindt ten behoeve van betere dienstverlening voor de burger.

16. Wat is de begroting die bij het activiteitenplan hoort?

Deze begroting bevat in ieder geval:

- het bedrag van de gevraagde subsidie en de opbouw daarvan;
- een overzicht van geraamde inkomsten en uitgaven voor het project en de activiteiten;
- indien van toepassing, een opgave van aanvragen die bij derden zijn ingediend voor een subsidie, bijdrage, sponsoring of vergoeding van hetzelfde project. Geef hierbij tevens aan wat de stand van zaken is omtrent beoordeling en besluitvorming van deze betreffende aanvragen;
- indien van toepassing, de mate en wijze van cofinanciering;

Raad voor Rechtsbijstand

- indien van toepassing een omschrijving van de eventuele eigen bijdrage aan de uitvoering van het project en/of de activiteiten.

Zie bijlage.

17. Externe communicatie

Bestaat het voornemen om ten aanzien van het project externe communicatie uitingen te doen? Let op: artikel 14 lid 4 van de subsidieregeling bepaalt dat de subsidieontvanger de communicatie over het project voorafgaand aan externe communicatie uitingen met de raad afstemt.

In het traject wordt zowel bij de start als tijdens en na afloop extern gecommuniceerd. (Tussentijdse) resultaten worden gedeeld stakeholders/partners via rapporten (en infographics) maar ook via een congres/symposium.

18. Geef aan hoe omgegaan wordt met Intellectueel Eigendom van de resultaten van het project, indien van toepassing?

Let op artikel 15 van de subsidieregeling.

Rapportages worden openbaar en gedeeld door de betrokken partijen.

Ondertekening

Datum: 2 april 2020

Handtekening aanvrager:



Art. 10 lid 2
sub e Wob

Raad voor Rechtsbijstand

Bijlage 1: Begroting project 'Hulp om de hoek', Subsidieregeling Herziening Rechtsbijstand

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob

nr	Fase v project	onderwerp	formule	Budget
		Kosten		
1	Fase 1 ,2 en 3	projectmanagement	2 jaar * [redacted] uur ([redacted] uur pw, 40 wkn)* € [redacted]	[redacted]
2	Fase 1 ,2 en 3	Overleggen, bijeenkomsten, presentaties voor professionals, partners en burgers	[redacted] gemeenten, [redacted] per jaar , gedurende 2 jaar * € [redacted]	[redacted]
3	Fase 1 ,2 en 3	Onderzoeksbureau dat inventariseert, monitort en adviseert	Junior onderzoekers; [redacted] uur * € [redacted] Senior onderzoeker; [redacted] * [redacted]	[redacted]
4	Fase 1 ,2 en 3	Communicatie voor ,tijdens en na traject, inclusief rapportage	[redacted] uur * € [redacted]	[redacted]
5	Fase 1 ,2 en 3	Materiaal (drukkenkosten, banners, posters, flyers)		[redacted]
6	Fase 1 ,2 en 3			
	Fase 1 ; inventarisatiefase	Werving en selectie [redacted] gemeenten	[redacted] * [redacted] uur * € [redacted]	[redacted] ([redacted])
7		Landelijke kick off met [redacted] gemeenten en partners		[redacted]
	Fase 2; experimentfase			
8		Training en scholing lokale partners van samenwerkingspartners ([redacted] , [redacted] [redacted] , [redacted])	[redacted] gemeenten: 20 deelnemers per gemeente * 3 trainingen * 2 jaar * € [redacted]	[redacted]
9		Inzet /inhuur lokale deskundigheid op sociaaljuridische gebied , afhankelijk van lokale behoefte	Dienstverlening: [redacted] gemeenten * drie deskundigen * [redacted] uur pw * 40 weken * 2 jaar * € [redacted] + coördinatie en organisatie	[redacted]

Raad voor Rechtsbijstand

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob

10		Afstemming tussen partners (inzet van uren)	gemeenten * betrokkenen * 3 overleggen van een dagdeel (uur) * euro uurtarief	
	Fase 3 ; aanbevelingsfase			
11		Landelijk congres ism partners voor	deelnemers	
		Totale kosten		
		baten		
12		Inzet eigen middelen (uren) vanuit Sociaal werk Nederland en KB ten behoeve van onder andere werving gemeenten	KB: uur * € SWN: uur * €	
13		Subsidie herziening rechtsbijstand		577.400

Raad voor Rechtsbijstand

Centraal kantoor Utrecht

Bezoekadres • Croeselaan 15 • Utrecht

Postadres • Postbus 24080 • 3502 MB Utrecht

Tel. +31 (0)88-787 10 00

www.rvt.org

Sociaal Werk Nederland

t.a.v. [REDACTED] / [REDACTED]

[REDACTED]

Koningin Wilhelminalaan 3

3527 LA Utrecht

Art. 10 lid 2
sub e Wob

Datum: 9 juni 2020

Onderwerp: onvolledige aanvraag Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand

Ons kenmerk:030420/SWN

Geachte [REDACTED] / [REDACTED], Art. 10 lid 2 sub e Wob

Op 3 april 2020 hebben we de aanvraag ontvangen die u heeft ingediend namens Sociaal Werk Nederland. Uw aanvraag voldoet niet aan de indieningsvereisten zoals gesteld in artikel 8 en/of artikel 9 van de Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand (hierna Subsidieregeling). U wordt in de gelegenheid gesteld uw aanvraag aan te vullen. U kunt tot vier weken na dagtekening van deze brief uw aanvraag schriftelijk aanvullen.

Indieningsvereisten aanvraag artikel 8

Uw aanvraag voldoet niet aan de volgende indieningsvereisten:

(let op: aangekruiste punten zijn van toepassing!)

- ☐ Uw aanvraag is niet schriftelijk ingediend (art. 8 lid 1 Subsidieregeling);
- ☐ Voor uw aanvraag is geen gebruik gemaakt van het door de Raad beschikbaar gestelde aanvraagformulier (art. 8 lid 2 Subsidieregeling);
- ☐ Uw aanvraag is niet in het Nederlands opgesteld (art. 8 lid 3 Subsidieregeling);
- ☐ Uw aanvraag is niet door een rechtspersoon ingediend (art. 8 lid 4 Subsidieregeling);
- ☐ In uw aanvraag ontbreekt een uittreksel uit het handelsregister of het ingediende uittreksel is ouder dan drie maanden (art. 8 lid 5 Subsidieregeling);
- ☐ In uw aanvraag ontbreken de statuten van de rechtspersoon (art. 8 lid 5 Subsidieregeling);
- ☒ In uw aanvraag ontbreekt een overzicht van bij het project inhoudelijk betrokken deskundigen, hun werkervaring of curriculum vitae en een toelichting op hun activiteiten binnen het project of deze zijn onvoldoende toegelicht (art. 8 lid 6 Subsidieregeling).

Raad voor Rechtsbijstand

Indieningsvereisten aanvraag artikel 9

Uw aanvraag voldoet niet aan de volgende indieningsvereisten:

(let op: aangekruiste punten zijn van toepassing!)

- ☐ Uw aanvraag geeft de verwachte doorlooptijd, start- en einddatum niet of onvoldoende weer (art. 9 lid 1 Subsidieregeling);
 - ☐ In uw aanvraag is het verwachte aantal rechtzoekenden waaraan hulp wordt geboden binnen de looptijd van het project niet of onvoldoende onderbouwd en (art. 9 lid 2 Subsidieregeling);
 - ☒ In uw aanvraag wordt het activiteitenplan niet of onvoldoende toegelicht en wordt niet of onvoldoende ingegaan op de beoordelingscriteria zoals bedoeld in artikel 10 Subsidieregeling (art. 9 lid 3 Subsidieregeling);
 - ☒ Uw activiteitenplan beschrijft niet of onvoldoende hoe de kosten van de geleverde dienstverlening in verhouding staan tot verrichte werkzaamheden en de geboden oplossing voor de rechtzoekenden (art. 9 lid 3 sub a Subsidieregeling);
 - ☒ Uw activiteitenplan beschrijft niet of onvoldoende in hoeverre er rekening is gehouden met de hoogte en/of inning van de eigen bijdrage van rechtzoekende (art. 9 lid 3 sub b Subsidieregeling);
 - ☒ Uw activiteitenplan beschrijft niet of onvoldoende of er een breed draagvlak is voor het project bij relevante partijen en in hoeverre de relevante betrokken beroepsgroep(en) en/of branche(s) bij het project betrokken worden (art. 9 lid 3 sub c Subsidieregeling);
 - ☒ Uw activiteitenplan beschrijft niet of onvoldoende of er draagvlak is voor de verwachte oplossing binnen het project, binnen de branche of de beroepsgroep (art. 9 lid 3 sub d Subsidieregeling);
 - ☐ Uw activiteitenplan beschrijft niet of onvoldoende hoe het project en de activiteiten worden gemonitord (art. 9 lid 3 sub e Subsidieregeling);
 - ☒ Uw activiteitenplan beschrijft niet of onvoldoende of en op welke manier rechtzoekenden betrokken worden bij het project (art. 9 lid 3 sub f Subsidieregeling);
 - ☒ Uw aanvraag bevat geen begroting of de begroting voldoet niet aan de eisen zoals gesteld in de regeling (art. 9 lid 4 Subsidieregeling);
 - ☐ Uw begroting gaat niet of onvoldoende in op het bedrag van de gevraagde subsidie en de opbouw daarvan (art. 9 lid 4 sub a Subsidieregeling);
 - ☒ Uw begroting geeft geen of onvoldoende overzicht van geraamde inkomsten en uitgaven voor het project en de activiteiten (art. 9 lid 4 sub b Subsidieregeling);
 - ☒ Uw aanvraag bevat **geen** toelichting op:
 - Een opgave van aanvragen die bij derden zijn ingediend voor een subsidie, sponsoring, of vergoeding van hetzelfde project (art. 9 lid 4 sub c Subsidieregeling) en/of;
 - De mate en wijze van cofinanciering (art. 9 lid 4 sub d Subsidieregeling) en/of;
 - Een omschrijving van de eventuele bijdrage aan de uitvoering van het project en/of de activiteiten (art. 9 lid 4 sub e Subsidieregeling);
- zodat de Raad mag aannemen dat deze onderdelen inderdaad niet op uw aanvraag van toepassing zijn.

Raad voor Rechtsbijstand

Begroting

Tot slot verzoeken wij u een beknopte samenvatting van de begroting toe te voegen waarin u vermeld:

- I. of de rechtspersoon namens wie u de aanvraag indient, btw-plichtig is;
- II. of de rechtspersoon in het kader van het project te maken heeft met diensten en goederen die zijn vrijgesteld van btw;
- III. wat het totale subsidiebedrag¹ is wat u aanvraagt, waarbij u onderscheid maakt tussen:
 - A. het subsidiebedrag exclusief btw;
 - B. het btw bedrag;
 - C. het subsidiebedrag inclusief btw.

Aanvullende stukken

Aanvullende stukken welke per e-mail worden verstuurd, worden niet in behandeling genomen. U kunt de aanvullende stukken per post versturen naar:

*Raad voor Rechtsbijstand
Secretariaat subsidieregeling
Croeselaan 15
3521 BJ Utrecht*

Beslistermijn opgeschort en verlengd

De beslistermijn op uw aanvraag wordt opgeschort tot de dag waarop de aanvraag is aangevuld of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken. Daarnaast wordt conform de Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand en de Algemene wet bestuursrecht de beslistermijn met 6 weken verlengd.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,



Art. 10 lid 2 sub e Wob

Secretariaat Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand
Raad voor Rechtsbijstand
T: 06 11 76 68 42
E: subsidieregeling@rvr.org

¹ De subsidievaststelling kan tot maximaal het verleende subsidiebedrag worden vastgesteld, voor zover van toepassing is dit bedrag inclusief btw.

Raad voor Rechtsbijstand

ONTVANGEN 26 JUN 2020

Aanvraagformulier Subsidieregeling herziening rechtsbijstand

Bij het indienen van een aanvraag dient u conform artikel 8 lid 2 van de subsidieregeling gebruik te maken van dit aanvraagformulier.

U dient het formulier schriftelijk in te dienen.

Uw complete aanvraag (het ondertekend formulier met eventuele bijlagen) stuurt u naar:

Raad voor Rechtsbijstand
Secretariaat subsidieregeling
Croeselaan 15
3521 BJ Utrecht

(Uittreksels van het handelsregister en/of andere bijlagen kunnen zowel schriftelijk als digitaal worden aangeleverd. Bij digitale aanlevering moet deze binnen zijn op subsidieregeling@rvr.org op de dag dat de aanvraag binnenkomt bij de Raad voor Rechtsbijstand. Wij vragen u duidelijk de naam van de aanvrager in de onderwerpregel van uw e-mail met bijlagen te vermelden, zodat duidelijk is bij welke aanvraag de bijlagen horen.)

Gegevens van de aanvrager (de aanvrager is altijd een rechtspersoon)



KB } nationale
bibliotheek

Naam rechtspersoon:

Sociaal Werk Nederland (in partnerschap de Koninklijke Bibliotheek)

(Post)adres:

Koningin Wilhelminalaan 3, 3527 LA Utrecht

Telefoonnummer:

030 721 0 721

Contactpersoon van de aanvrager:

[redacted] en [redacted]

Art. 10 lid 2 sub e Wob

Naam en functie contactpersoon:

Adviseurs

Telefoonnummer:

030 721 0 721

Voeg bij deze aanvraag:

- Een uittreksel van het handelsregister van de aanvrager (niet ouder dan 3 maanden)
- Statuten van de aanvrager

De antwoorden op onderstaande vragen mogen op een separate bijlage nader worden uitgewerkt. Als dit het geval is, dient dit duidelijk in de onderstaande kaders bij de betreffende vraag te worden vermeld en de bijlage dient duidelijk naar de betreffende vraag op dit aanvraagformulier te verwijzen.

Raad voor Rechtsbijstand

Inleiding project " [REDACTED] "

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob

Dit project zet in op structureel vroegtijdig inspringen op sociaal juridische hulpvraag van burgers, op een adequate, integrale en laagdrempelige manier. Dit wordt gedaan door in te zetten op een steviger aanbod van en/of samenwerking tussen dienstverleners [REDACTED] van het sociaal juridische domein (bv. [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED]) in lokale contexten van gemeenten. De lokale omstandigheden en de bestaande expertise uit die gemeenten (of omliggende gemeenten) vormen het uitgangspunt voor experimenten om deze inzet en samenwerking te verbeteren.

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob
Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob

1. Welk probleem wilt u voor de rechtzoekende oplossen of op welk probleem heeft uw aanvraag betrekking?

Context

De ruim 350 gemeenten in Nederland zijn divers. Qua grootte, qua sociale demografie en daarmee qua sociaal juridische problematiek. Er zijn gemeenten die qua populatie aan de sociaaleconomische onderkant verkeren, met een hoger percentage uitkeringsgerechtigden, laag opgeleide burgers en hoger gebruik van sociale voorzieningen. Mede onder invloed van de decentralisaties, zijn er binnen die gemeenten ook grote verschillen hoe het aanbod van sociaal juridische dienstverlening geregeld is. In veel van deze gemeenten zijn er wel voorzieningen in het voorliggend veld zoals bibliotheken, wijkcentra en sociaal werk aanwezig. Deze zijn belangrijk want de geografische nabijheid en laagdrempeligheid maken preventie en vroegsignalering mogelijk. Bibliotheken zitten midden in de doorontwikkeling van klassieke uitleenbibliotheek naar brede, maatschappelijke bibliotheek in het hart van de lokale samenleving. Gezien de nabijheid van de lokale bibliotheek (gemiddelde afstand tot een bibliotheek is 1,9 km) kunnen zij laagdrempelig en dicht bij huis ondersteuning bieden aan burgers. Deze ondersteuning is voornamelijk gericht op het wegwijs maken; door het bieden van informatie en het warm doorverwijzen naar maatschappelijke partners in de buurt. Burgers kunnen daar worden geholpen met eenvoudige, praktische vragen, door vrijwilligers en professionals die daarvoor zijn getraind. Hoewel de voorliggende voorzieningen in alle gemeenten aanwezig zijn, geldt dit lang niet voor alle gemeenten als het gaat om sociaal juridische dienstverlening, in de vorm van bijvoorbeeld juridische loketten en sociaal raadslieden. Veel burgers van deze gemeenten komen met sociaal -juridische vragen bij het sociaal werk, of bij inlooptmogelijkheden van de bibliotheek zoals een belastingspreekuur, een formulierenbrigade of anderszins. In beide gevallen – in zowel de aanwezigheid als afwezigheid van sociaal juridische dienstverlening – is het de vraag of burgers met sociaal juridische problemen de juiste deskundigheid geboden wordt voor een adequate oplossing. Sociaal Werk Nederland krijgt namelijk signalen van sociaal werkorganisaties en stakeholders dat een adequate oplossing niet altijd geboden kan worden, hetgeen gewijd wordt aan bijvoorbeeld een gebrek aan specifieke juridische/financiële kennis in het voorliggend veld maar ook door een gebrek aan (goede) samenwerking tussen partijen. Dit terwijl de diensten van partners in potentie zo complementair lijken te zijn.

Veel vragen van burgers kunnen eenvoudig worden afgehandeld en opgelost. De praktijk leert echter ook dat burgers vaak meerdere of diepgaandere problemen hebben dan hun vraag doet vermoeden. Zwaardere, vaak financiële problemen - die ook nog eens een juridische consequentie kunnen hebben - zijn hier een veelvoorkomend voorbeeld van. Dit vraagt niet alleen om gedegen specifieke kennis maar ook om een goed signalerend en doorverwijzend vermogen. Ook ziet Sociaal Werk Nederland dat stagnatie in adequate sociaal juridische dienstverlening m.n. plaatsvindt in niet-grote steden en niet-randsteden. De ervaring leert dat het beter/goed georganiseerd is in grote- en randsteden, ook omdat de afstand tot de dienstverlening daar minder groot is en er sprake is van betere bereikbaarheid.

In de praktijk van Sociaal Raadslieden zien we dat door goed advies, informatie en ondersteuning de burger vroegtijdig en tijdig geholpen kan worden, waardoor hulp uit de tweedelijl meestal niet nodig is. Hoe eerder financiële, juridische problematiek adequaat onderschept wordt, hoe minder (juridische) escalatie van problematiek en hoe positiever de sociaal maatschappelijke en economische gevolgen. Op dit moment wordt reeds ingezet op een stelselherziening/-verbetering van rechtshulp via een aantal gesubsidieerde projecten die zich voornamelijk richten op

Raad voor Rechtsbijstand

samenwerking binnen en tussen de eerste lijn (Juridisch Loket en Sociaal Raadslieden) en tweedelijns (sociaal advocaten). Een verbetering van samenwerking tussen dienstverleners aan de voorkant van het sociaal juridisch domein, tussen dienstverleners in het voorliggend veld en sociaal juridische dienstverleners, achten Sociaal Werk Nederland en de Koninklijke Bibliotheek noodzakelijk om te komen tot meer adequate oplossingen voor burgers met sociaal juridische problemen, in een zo vroeg mogelijk stadium. Hierbij betekent een adequate oplossing: doeltreffend en laagdrempelig maar ook integraal en daarmee duurzaam.

Probleem

Sociaal Werk Nederland krijgt signalen dat aanbod van en/of samenwerking tussen dienstverleners aan de voorkant van het sociaal juridische domein onvoldoende georganiseerd is of ontbreekt in gemeenten (niet-(rand)steden). Hierdoor worden burgers niet/onvoldoende adequaat geholpen of vallen zelfs tussen wal en schip, met alle (financiële, psychosociale) gevolgen van dien. Zowel op individueel als maatschappelijk niveau. Signalen duiden op een aantal oorzaken hiervan:

- Onzichtbaarheid van hulproutes: burgers weten niet met welke problematiek ze bij welke instantie terecht kunnen. Ook vrijwilligers en professionals weten niet altijd bij welke problematiek en/of op welk moment zijn moeten doorverwijzen naar specialistische sociaal juridische dienstverlening. De vraag daarbij is of zij voldoende signalerend vermogen hebben (t.a.v. complexe en multi- problematiek) en voldoende kennis van de sociale kaart.
- Gebrek aan specialistische sociaal juridische dienstverlening. Burgers moeten dan worden geholpen vrijwilligers of professionals die soms onvoldoende sociaal juridische kennis hebben. Of burgers trekken aan de bel bij de tweedelijns hulp (advocaten) als de situatie vaak al geëscaleerd is.
- De fundamentele vraag hoe de taakverdeling vrijwilligers, sociaal professionals en sociaal juridische specialisten is om tot adequate sociaal juridische oplossingen voor burgers te komen, binnen lokale contexten.

2. Hoe wilt u dit probleem oplossen?

Geef aan wat de oplossingsroute is die u wilt aanbieden, of welke bijdrage uw project levert aan de oplossing. Waar wilt u subsidie voor aanvragen?

Het aanbod van en de samenwerking binnen het sociaal juridische domein versterken [redacted] ([redacted] en [redacted]), op basis van de lokale (gemeentelijke) vraagstelling van burgers. Hiermee wordt gerichte doorverwijzing bewerkstelligd of verdere escalatie voorkomen.

Primair art.
10 lid 1 sub c
Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

3. Wat is de doelstelling van het project?

Wat wilt u bereiken met uw oplossing?

In de lokale contexten van gemeenten laagdrempelige, integrale sociaal juridische dienstverlening aanbieden zodat burgers structureel op een adequate manier geholpen worden. Hierbij wordt uitgegaan van de huidige praktijkervaringen en de vraag en het aanbod dat reeds aanwezig is; we bedenken geen nieuwe systematiek. Het project zorgt er tevens voor dat sociaal juridische dienstverlening [redacted] meer zichtbaar en daardoor beter toegankelijk wordt.

Met deze inzet op preventie, vroegsignalering en samenwerking tussen dienstverleners, worden sociaal juridische problemen van burgers in een zo vroeg mogelijk stadium onderschept en wordt voorkomen dat zij tussen wal en schip raken en/of in een te laat stadium hulp inschakelen. Hiermee wordt gerichte doorverwijzing bewerkstelligd of verdere escalatie voorkomen.

Primair art. 10
lid 1 sub c
Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

4. Wat zijn de beoogde effecten en hoe dragen die bij aan de doelstelling?

Wat zijn de beoogde uitkomsten of resultaten?

Beter passende, integrale oplossingen voor burgers met een laagdrempelige sociaal juridische hulpvraag en minder (maatschappelijke) kosten door:

Raad voor Rechtsbijstand

- Versterking van [redacted] en hulproutes [redacted] ([redacted] en [redacted]) voor burgers. Hierdoor is het voor burgers helder wat het aanbod in hun gemeente is en bij welke partij(en) ze kunnen aankloppen.
- Versterking van sociaal juridische hulp door een effectiever aanbod van dienstverleners [redacted]. De dienstverlening [redacted]
- Versterking van sociaal juridische hulp door een effectievere verbinding en samenwerking tussen (bestaande en nieuwe) partijen aan de voorkant. Dienstverleners weten welke aanbod past op welke vraag en kunnen daarbij tijdig signaleren en doorverwijzen, naar bijvoorbeeld juridisch loket en, waar nodig, de sociale advocatuur.
- Continue professionalisering van het aanbod en van de samenwerking, op basis van de vraag in de lokale context, waardoor burgers adequaat geholpen kunnen worden in de toekomst. Het project bewerkstelligt dat professionals (met verschillende niveaus van kennis), een gedeeld referentiekader krijgen t.a.v. [redacted] en [redacted] en t.a.v. adequate samenwerking in doorverwijzen.

Primair art. 10
lid 1 sub c
Wob
Subsidiar art.
10 lid 2 sub g
Wob

Primair art. 10
lid 1 sub c
Wob
Subsidiar art.
10 lid 2 sub g
Wob

Het project is onderscheidend want het:

- Is lokaal georiënteerd en vraaggedreven: we vergelijken [redacted], namelijk: [redacted] en [redacted]. Verwachting is dat aldaar de verschillen in sociale demografie en daarmee in sociaal juridische problematiek divers is.
- Is deskundigheidsgevoerd: leren van en aansluiten op wat wel/niet goed gaat in het aanbod van hulpverleners en in samenwerking tussen partners. Niet zo zeer functies als wel kennis en expertise van hulpverleners staat hierbij centraal. Op basis van deze geleerde lessen een experimenteel project opzetten om hypothesen t.a.v. adequate dienstverlening te valideren.
- Biedt concrete handvatten: op basis van de verkregen inzichten, handvatten t.a.v. aanbod van sociaal juridische dienstverlening en samenwerking daarbinnen bieden met als doel: laagdrempelige, integrale sociaal juridische dienstverlening kunnen bieden in lokale context.

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiar art.
10 lid 2 sub g
Wob

5. Voor welke activiteiten binnen het project vraagt u subsidie aan?

1. Inzet van projectmanagement en projectgroep
2. De stappen in het activiteitenplan: de opstartfase, de inventarisatiefase, de experimentfase en de aanbevelingenfase
3. Onderzoek/monitoring
4. Middelen voor de lokale uitvoering door dienstverleners en het betrekken van burgers
5. Faciliteiten: vergaderlocaties, catering
6. Registratie voortgang, het bundelen van projectuitkomsten, verantwoording.
7. Communicatie/disseminatie resultaten
8. Kennisdeling, ook middels congres/symposium

6. Welke inhoudelijk deskundigen zijn bij het project betrokken?

Voeg een overzicht van werkervaring of Curriculum Vitae van de inhoudelijk deskundigen bij dit aanvraagformulier.

Sociaal Werk Nederland:

- [redacted] Art. 10 lid 2 sub e Wob
- [redacted]

Koninklijke Bibliotheek

- [redacted] Art. 10 lid 2 sub e Wob

Lokale projectleiders

Landelijke klankbörgroep: [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], [redacted].

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiar art.
10 lid 2 sub g
Wob

Raad voor Rechtsbijstand

7. Geef aan waarom de oplossing:

A. naar verwachting passend en doeltreffend is voor de rechtzoekende op lange termijn, in die zin dat de rechtzoekende bij wijziging in zijn omstandigheden niet direct weer een (nieuw) probleem heeft:

In de experimentfase bieden we vanuit het programmateam regie en ondersteuning in het lokaal opzetten van passende dienstverlening, terwijl het organiseren gebeurt door de lokale partijen. Dit wordt gemonitord door het onderzoeksbureau in de experimentfase met als aanpak: iteratie tussen tussentijdse resultaten en aanpassingen in de dienstverlening, zodat de burger adequaat geholpen wordt. De toets bij de rechtzoekende burgers is hierbij essentieel.

B. invulling geeft aan een integrale benadering van het probleem van de rechtzoekende:

De insteek van de oplossing is een samenwerkingsverband op lokaal niveau, in samenspraak met lokale en regionale partijen. Met deze keten waarin brede expertise vertegenwoordigd is, wordt breder (integraal) gekeken naar de multi- en complexe sociaal juridische problematiek van burgers.

C. of het project bijdraagt aan het ontwikkelen van een oplossingsroute voor hulpvragen binnen het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand:

Het project speelt in op een lacune in sociaal juridische dienstverlening waar we nog weinig over weten. We zien dat mensen vaak (veel) te laat bij tweedelijns komen terwijl al zoveel ondervangen zou kunnen worden in een eerder stadium. Het project steekt daarom in op vroegsignalering en preventie van escalatie. Het project levert een bijdrage aan de oplossingsroute doordat al in het voorliggend veld gezocht wordt naar oplossingen waardoor mensen geen gebruik hoeven maken van rechtsbijstand.

8. Geef aan op welke wijze:

A. de geboden oplossingsroute zo toegankelijk en laagdrempelig mogelijk is voor de rechtzoekende:

De sociaal juridische dienstverlening die geboden wordt, is gratis. Er is geen indicatie of doorverwijzing nodig. Bovendien is de dienstverlening geografisch dichtbij en sluit het aan bij het sociale netwerk (buurt, wijkteam, bibliotheek) van de rechtzoekende burger.

B. bestaande belemmeringen binnen de oplossingsroute worden weggenomen en/of er geen onnodige belemmeringen worden opgeworpen:

De sociaal juridische dienstverlening die geboden wordt, biedt oplossingen voor de belemmeringen waar de rechtzoekende burger vaak mee geconfronteerd wordt zoals: taal, taboe/schaamte, geldzorgen. Deze is dichtbij, toegankelijk en kosteloos. De communicatie sluit aan op de leefwereld van burgers (ook laaggeletterden).

C. er op adequate wijze invulling wordt gegeven aan de overdracht tussen en samenwerking met verschillende dienstverleners gedurende de oplossingsroute:

Er wordt ingezet op kennisoverdracht, trainingen, intervisie onder de dienstverleners, waarbij continu gereflecteerd wordt op de gezamenlijke missie: adequaat, laagdrempelig en integraal invulling geven aan de sociaal juridische dienstverlening. Ook vindt communicatie (nieuwsbrieven/updates) plaats naar alle stakeholders en naar de leden van Sociaal Werk Nederland en de Koninklijke Bibliotheek.

Raad voor Rechtsbijstand

9. Geef aan:

A. hoe de onder vraag 4 beschreven beoogde effecten door middel van de economisch meest efficiënte wijze van uitvoering worden bereikt:

We maken gebruik van bestaande organisaties die al bedrijfsmatig zijn ingericht, geen nieuwe modellen/systemen hoeven te ontwikkelen en die gebruikmaken van bestaande middelen.

B. waarom de vergoeding voor de rechtsbijstandverlener passend is:

N.v.t. De rechtsbijstandverlener wordt via reeds bestaande financieringsstromen gefaciliteerd.

C. hoe de activiteiten leiden tot inzicht in een mogelijke oplossingsroute voor de rechtzoekende:

Monitoring van het experiment geeft inzicht in verschillende oplossingsscenario's, gebaseerd op lokale omstandigheden en de leefwereld van burger.

D. hoe de activiteiten direct of indirect bijdragen aan een oplossing van een probleem of problemen van een rechtzoekende:

Doel van de activiteiten is dat de rechtzoekende burger op een efficiënte en effectieve (laagdrempelige en integrale) manier wordt geholpen. Dit kan op een directe manier doordat een doorverwijzing naar de tweedelijns uitblijft of indirect door adequate doorverwijzing naar de tweedelijns. Daarnaast wordt door de integrale aanpak gekeken of er mogelijk ook andere problemen zijn die dienen te worden opgelost (Integrale ketenaanpak)

E. waarom de te verwachten resultaten van het project bruikbare kennis opleveren voor de vorming van oplossingsroutes:

We gaan uit van een iteratief proces tussen resultaten en het aanpassen van de sociaal juridische dienstverlening. Hierbij hanteren we de 'plan do check act-methode'. Tussentijdse resultaten worden getoetst (bij rechtzoekende burgers en de dienstverleners) en bijgesteld. Dit proces convergeert naar oplossingsroutes.

F. hoe de resultaten en uitkomsten van het project en de activiteiten houvast geven voor toekomstige invulling en herziening van het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand:

Op dit moment wordt reeds ingezet op een stelselherziening/-verbetering van rechtshulp via een aantal gesubsidieerde projecten (waar Sociaal Werk Nederland bij betrokken is) die zich voornamelijk richten op samenwerking binnen en tussen de eerste lijn (Juridisch Loket en Sociaal Raadslieden) en tweede lijn (sociaal advocaten). De pilot 'Samenwerken in de eerste lijn' en het traject 'Naar een laagdrempelige voorziening voor rechtshulp' zijn hier voorbeelden van. Met dit project zetten we in op een verbetering van sociaal juridische dienstverlening [REDACTED]

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

10. Wat is de verwachte doorlooptijd van het project en de activiteiten?

28 maanden

11. Wat is de start- en einddatum van het project of de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd?

Let op: de aanvraag dient tenminste acht weken voor aanvang van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd te zijn ingediend (artikel 8 lid 1) en de einddatum van de activiteiten waarvoor subsidie wordt verleend dient uiterlijk 31 december 2022 te zijn (artikel 23).

Raad voor Rechtsbijstand

Start: 1/1/2021
Eind: 31/03/23

12. Wat is het verwachte aantal rechtzoekenden waaraan hulp wordt geboden binnen de looptijd van dit project?

We schatten in dat, op basis van de [] gemeenten waarin de inzet wordt gedaan, er [] burgers kunnen worden geholpen en gemonitord qua hulpvraag en oplossingsrichting.

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiar art.
10 lid 2 sub g
Wob

13. Wat is de onderbouwing van het verwachte aantal rechtzoekenden dat bij vraag 12 is genoemd?

Sociaal Raadsliden hebben op jaarbasis zo'n 500.000 vragen te verwerken in zo'n 150 gemeenten. Daarvan is ongeveer 4% met een sociaaljuridische achtergrond. Wanneer we dat vertalen naar inzet in [] gemeenten komen we uit op ongeveer: [] burgers die mogelijk met een sociaal juridische hulpvraag komen.

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiar art.
10 lid 2 sub g
Wob

14. Beschrijf uw activiteitenplan

Geef hierbij aan hoe de beoogde activiteiten aansluiten op de antwoorden bij vraag 7, 8, 9 en 15.

Opstartfase (1 maand)

1. Projectmanagement en communicatie organiseren, onderzoeksbureau werven.

Inventarisatiefase (6 maanden)

1. Selectie: we selecteren, i.s.m. [] en op basis van [] en [] gemeenten. Enerzijds verschillen deze gemeenten [] ([], [] en []). Anderzijds verschillende deze gemeente [] en [] of [] .
2. Samen met de voorliggende voorzieningen, sociaal juridische dienstverleners en gemeenten een plan van aanpak maken en zes lokale kick offs organiseren.
3. Per gemeente een probleemanalyse maken en antwoord krijgen op de vragen: waar lopen burgers tegen aan op het gebied van sociaal juridische problematiek? Tevens wordt de kaart geïdentificeerd en geanalyseerd: [] . Vragen: [] en [] en [] ? [] ? [] en [] ? De probleemanalyse en de [] analyse worden gedaan door het onderzoeksbureau d.m.v. bijvoorbeeld focusgroepen: een van professionals en van burgers. Ook zal gebruik gemaakt worden van bijvoorbeeld Statline om lokale hulpvraag in kaart te brengen.
4. Per gemeente samenwerking sociaal juridische domein ([] zoals [] en [] . Vragen: [] en [] ? [] en [] ([]) ? [] ?
5. Optekenen geleerde lessen per gemeente: wat werkt wel en niet in aanbod en in samenwerking per gemeente, op basis van de sociaal juridische burger vragen? Het onderzoeksbureau identificeert (succes)indicatoren om de samenwerking en de resultaten daarvan te verbeteren. Resultaten worden gedeeld en besproken met de landelijke klankbordgroep.

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiar art.
10 lid 2 sub g
Wob

Primair art. 10
lid 1 sub c
Wob
Subsidiar art.
10 lid 2 sub g
Wob

Primair art. 10
lid 1 sub c
Wob Subsidiar
art. 10 lid 2 sub
g Wob

Experimentfase (18 maanden)

6. Op basis van de geleerde lessen uit de inventarisatiefase, in [] gemeenten ([] en []) waar [] ([] of [])

Primair art.
10 lid 1 sub c
Wob
Subsidiar art.
10 lid 2 sub g
Wob

Raad voor Rechtsbijstand

_____ en _____ (_____ en _____), een experiment opzetten om de dienstverlening en samenwerking beter te organiseren. Deze organisatie is afhankelijk van de lokale omstandigheden: wat is de lokale vraag en wat is er nodig?

7. Inzetten op de geleerde lessen uit de inventarisatiefase: in het experiment inzetten op verbetering van bestaande samenwerking van partijen en/of functionaliteit toevoegen (aanbod uitbreiden) en/of zichtbaarheid van dienstverlening te verbeteren.

8. Monitoring van de experimenten op input, output en outcome door het onderzoeksbureau (parallel aan de uitrol van het project). De uitvoer van het experiment is een iteratief proces: resultaten leiden tot verbetering van aanpak die leidt tot resultaten etc. Dit gebeurt op basis van het 'plan, do, check, act-principe'. De toetsing of er sprake is van verbetering van aanpak (de burger wordt adequater, integraler en laagdrempeliger geholpen) vindt plaats d.m.v. een klankbordgroep en tevredenheidsonderzoekjes onder burgers. Er worden kwantitatieve gegevens verzameld t.a.v. toevoegingen bij RvR, ter vergelijk begin en eind van het experiment. Er worden kwalitatieve gegevens verzameld: monitoring probleem(ervaring) van cliënten en oplossingen geboden door dienstverleners. De precieze invulling monitoring van indicatoren is afhankelijk van de uitkomsten van de inventarisatiefase.

9. Onderwijl het traject tekent het onderzoeksbureau samen met de lokale context, aanbevelingen op zodat structurele borging van de aangepaste/aangevulde werkwijze mogelijk is. Resultaten worden gedeeld en besproken met de landelijke klankbordgroep.

Aanbevelingenfase (3 maanden)

10. Samen met de lokale context definitieve overdrachtsdocumenten opstellen. Het eindrapport bevat de verhalen van de _____ gemeenten (de kenmerken, uitgangspositie en uitkomsten van de experimenten) en de generieke geleerde lessen die hieruit gedistilleerd zijn. We zetten in op divers materiaal om die geleerde lessen over te brengen.

11. Resultaten worden gedeeld en besproken met de landelijke klankbordgroep.

12. Resultaten worden gedeeld middels een congres/symposium waar alle betrokken partijen en partners (lokaal, regionaal en landelijk) voor uitgenodigd worden.

13. T.b.v. de borging van het project, wordt een business case-/exploitatiemodel opgesteld voor de drie gemeenten, door het onderzoeksbureau.

Daarnaast moet dit plan beschrijven (aanvulling n.a.v. reactie op de subsidieaanvraag):

- in welke verhouding de kosten voor de geleverde dienstverlening tot de verrichte werkzaamheden en de geboden oplossing voor de rechtzoekende staan;

Het preventieve karakter van het project maakt dat mensen met een sociaal-juridische hulpvraag in een vroeg stadium worden geholpen. Dit betekent concreet dat gesubsidieerde rechtsbijstand, (toevoegingen), wordt voorkomen door een minnelijk traject. Zoals bij vraag 13 gespecificeerd, verwachten we dat op jaarbasis _____ mensen geholpen worden (ca. de periode waarin we verwachten dat burgers daadwerkelijk geholpen worden, tijdens de experimentfase).

- in hoeverre er rekening is gehouden met de hoogte en/of inning van de eigen bijdrage;

Er is geen sprake van een eigen bijdrage. De aard van de dienstverlening van het voorliggend veld maakt dat er geen kosten voor burgers aan de orde zijn. Dienstverlening vanuit Sociaal Werkorganisaties en vanuit de bibliotheken is voor kwetsbare groepen gratis.

- of er draagvlak is voor (de verwachte oplossing binnen) het project, binnen de branche of de beroepsgroep;

Voor zowel het project als voor de verwachte oplossing verwachten wij draagvlak vanuit de aanvragende partijen.

- Sociaal Werk Nederland: er is draagvlak vanuit de Landelijke Organisatie Sociaal Raadslieden (LOSR), die aangesloten is bij Sociaal Werk Nederland. Daarnaast zijn er in de afgelopen jaren ca. 10 'witte vlekken-bijeenkomsten' georganiseerd waar de problemen waar dit project een oplossing voor tracht te bieden ter sprake kwamen: rondetafelgesprekken met partners binnen het sociaal domein, waarin casuïstiek besproken werd. Zie bijlage 2 voor het verslag hiervan.

- Bij de Koninklijke Bibliotheek ligt er vanuit de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob) de nadrukkelijke taak om 5 functies te vervullen (het ter beschikking stellen van kennis en

Primair art. 10
lid 1 sub c
Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

Primair art.
10 lid 1 sub c
Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

Primair art.
10 lid 1 sub
c Wob
Subsidiair
art. 10 lid 2
sub g Wob

Raad voor Rechtsbijstand

informatie, het bieden van mogelijkheden tot ontwikkeling en educatie, het bevorderen van lezen en het laten kennismaken met literatuur, het organiseren van ontmoeting en debat en het laten kennis maken met kunst en cultuur). Bibliotheken zetten zich in voor maatschappelijke opgaven, waaronder het verminderen van de digitale kloof. Momenteel wordt er, i.s.m. OCW, VNG, KB, VOB, SPN, IPO gewerkt aan een convenant waarin dit is vastgelegd. Dit project is een waardevolle invulling van de strategische koers van bibliotheken.

- of en op welke manier rechtzoekenden betrokken worden bij het project.

De burgerparticipatie wordt in de inventarisatiefase ingericht om de opzet van de pilot te toetsen en vorm te geven: zie stap 3 in het activiteitenplan. Bij deze participatie kan gedacht worden aan:

[REDACTED] maar ook [REDACTED] als de [REDACTED]
[REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED]
[REDACTED].

Primair art. 10
lid 1 sub c Wob
Subsidiair art.
10 lid 2 sub g
Wob

15. Beschrijf om welke reden het project en de activiteiten waarvoor u subsidie aanvraagt vernieuwend en innovatief zijn binnen het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand:

Met dit project worden oplossingsroutes opgetekend die aansluiten op lokale vraag van rechtzoekende burgers en huidige werkwijzen van (sociaal juridische) dienstverleners aan de voorkant van het rechtsbijstand-stelsel. Het project beoogt een duurzame oplossing voor rechtzoekende burgers door lokale borging van verbeterde samenwerking. Er wordt aangesloten bij de actuele herzieningen van de landelijke rechtsbijstand. Daarnaast wordt met partners samengewerkt die buiten de 'traditionele' sociaal werk hulpstructuren vallen waarmee er 'ontschotting' plaatsvindt ten behoeve van betere dienstverlening voor de burger.

16. Wat is de begroting die bij het activiteitenplan hoort?

Deze begroting bevat in ieder geval:

- het bedrag van de gevraagde subsidie en de opbouw daarvan;
- een overzicht van geraamde inkomsten en uitgaven voor het project en de activiteiten;
- indien van toepassing, een opgave van aanvragen die bij derden zijn ingediend voor een subsidie, bijdrage, sponsoring of vergoeding van hetzelfde project. Geef hierbij tevens aan wat de stand van zaken is omtrent beoordeling en besluitvorming van deze betreffende aanvragen;
- indien van toepassing, de mate en wijze van cofinanciering;
- indien van toepassing een omschrijving van de eventuele eigen bijdrage aan de uitvoering van het project en/of de activiteiten.

Zie bijlage 1.

17. Externe communicatie

Bestaat het voornemen om ten aanzien van het project externe communicatie uitingen te doen?

Let op: artikel 14 lid 4 van de subsidieregeling bepaalt dat de subsidieontvanger de communicatie over het project voorafgaand aan externe communicatie uitingen met de raad afstemt.

In het traject wordt zowel bij de start als tijdens en na afloop extern gecommuniceerd. (Tussentijdse) resultaten worden gedeeld stakeholders/partners via rapporten (en infographics) maar ook via een congres/symposium.

18. Geef aan hoe omgegaan wordt met Intellectueel Eigendom van de resultaten van het project, indien van toepassing?

Let op artikel 15 van de subsidieregeling.

Rapportages worden openbaar en gedeeld door de betrokken partijen.

Raad voor Rechtsbijstand

Ondertekening

Datum:

25 juni 2020

Handtekening aanvrager:



Art. 10 lid 2 sub e Wob

Raad voor Rechtsbijstand

Bijlage 1: Begroting project 'Hulp om de hoek', Subsidieregeling Herziening Rechtsbijstand

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob

nr	Fase v project	onderwerp	Formule/ingeschatte kosten onderzoeksbureau	Budget
		Kosten		
1	Fase 1 ,2 en 3	projectmanagement	2 jaar * [redacted] uur ([redacted] uur pw, 40 wkn)* [redacted]	[redacted]
2	Fase 1 ,2 en 3	Overleggen, bijeenkomsten, presentaties voor professionals, partners en burgers	[redacted] gemeenten, [redacted] per jaar , gedurende 2 jaar * [redacted]	[redacted]
3	Fase 1 ,2 en 3	Onderzoeksbureau dat inventariseert, monitort, adviseert, resultaten optekent	Junior onderzoekers; [redacted] uur * [redacted] Senior onderzoeker; [redacted] *	[redacted] (zie specificatie hieronder)
4	Fase 1 ,2 en 3	Communicatie voor ,tijdens en na traject, inclusief rapportage	[redacted] uur * [redacted]	[redacted]
5	Fase 1 ,2 en 3	Materiaal (drukkosten, banners, posters, flyers)		[redacted]
6	Fase 1 ,2 en 3	3 bijeenkomsten landelijke klankbordgroep	3* [redacted]	[redacted]
7	Fase 1 ,2 en 3	Inzet directeuren en bestuurders SWN en KB t.b.v. werving, positionering en profilering project	[redacted] uur* [redacted] = [redacted]	[redacted]
8	Fase 1 ; inventarisatiefase Stap 1	Werving en selectie [redacted] gemeenten - [redacted] - Overleg met [redacted] om tot selectie te komen - Overleg met [redacted] (leden [redacted] en [redacted] voor participatie	[redacted] * [redacted] uur * [redacted]	[redacted]

Raad voor Rechtsbijstand

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob

9	Stap 2	Plan van aanpak maken -	Projectmanagemen t	Zie hierboven
10	Stap 2	███ lokale kick offs met gemeenten en partners van een dagdeel - Ca. ███ deelnemers	█ * ███	█████
11	Stap 3	Probleemanalyse: vraag burgers en aanbod sociaal juridische dienstverlening. ████████████████████ en ██████████ gemeentes - Desk research, analyse statline/databanken - ███ focusgroepen burgers en professionals (+ werving) -	Onderzoeksbureau ██████████ (afhankelijk onderzoeksmethod en bureau	Zie hierboven
12	Stap 4	Samenwerking analyseren - Gesprek met lokale samenwerkingspartners over <u>hoe</u> samenwerking is ingericht aan de hand van SWOT	Onderzoeksbureau ██████████	Zie hierboven
13	Stap 5	Optekenen geleerde lessen - Rapportage stap 3 en 4 aan de hand van SWOT	Onderzoeksbureau ██████████	Zie hierboven
14	Fase 2; experiment fase Stap 6 en 7	Deskundigheidsbevorderin g sociaal juridische dienstverlening van partners en bevordering van samenwerking Afhankelijk van de geleerde lessen inventarisatiefase (lokale behoeften) kan ingezet worden op: - Samenwerking verbeteren - Functionaliteit toevoegen - Zichtbaarheid verbeteren d.m.v. publicaties, communicatie- instrumenten als banners flyers, social media - Training en scholing lokale partners van	Samenwerking verbeteren: interview: ca 20 deelnemers, 4 bijeenkomsten, ███ pp. ███ per gemeente * ███ is € ██████. Daarnaast Deskundigheidsevo rdering/ training: 6 trainingen per gemeente * € ██████ = ████████ Dienstverlening: ███ gemeenten * ███ deskundigen * ███ uur pw * 60 weken * ███ = ████████ per gemeente * ███	Maximaal ██████ (afhankelijk van geleerde lessen/ lokale behoeften

Raad voor Rechtsbijstand

Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob

		samenwerkingspartners () t.b.v. basiskennis sociaal juridische dienstverlening	= + coördinatie en organisatie = . Totaal: Zichtbaarheid verbeteren: gemeenten * = €	
15	Stap 8 en 9	Monitoring - Lokale klankbordgroep - Tevredenheidsonderzoekjes - Kwantitatieve en kwalitatieve analyse - Vastlegging	Onderzoeksbureau gemeenten * betrokkenen * 3 klankbordgroep van een dagdeel (4 uur) * euro uurtarief = € Kwantitatief en kwalitatief onderzoek: Totaal:	Zie hierboven
16	Fase 3 ; aanbevelin gsfase Stap 10	Eindrapport	Porjectmanagemen t	Zie hierboven
17	Stap 11	Resultaten bespreken klankbordgroep		Zie hierboven
18	Stap 12	Landelijk congres ism partners voor gemeenten, bibliotheken, sociaal werk juridische dienstverleners	deelnemers	
19	Stap 13	Businesscase/exploitatiem odel	Onderzoeksbureau 	Zie hierboven
		Totale kosten		
	Cofinancieri ng	Inzet eigen middelen (uren) vanuit Sociaal werk Nederland en KB ten		

Raad voor Rechtsbijstand

		behoefte van onder andere werving gemeenten		
		Subsidie herziening rechtsbijstand		614.400

Daarnaast moet dit plan beschrijven (aanvulling n.a.v. reactie op de subsidieaanvraag):

Overzicht van geraamde inkomsten en uitgaven voor het project en de activiteiten:
Inkomsten voor het project bestaan uit subsidie RvR en eigen bijdragen SWN en KB.

Toelichting op cofinanciering (artikel 9, lid 4, sub d)
Zie begroting cofinanciering SWN en KB.

Raad voor Rechtsbijstand



Bijlage 2: Uitkomsten 'Wittevlekken-bijeenkomsten LOSR' periode 2010-2020

De Landelijke Organisatie Sociaal Raadsliedenwerk (LOSR) heeft zo'n 70 lid organisaties van sociaal raadslieden. Zij werken in zo'n 150 gemeenten, verdeeld over het land, en zijn vooral werkzaam in de grotere gemeenten. De LOSR krijgt regelmatig signalen vanuit deze organisaties, maar ook andere organisaties en gemeenten dat in sommige gemeenten en/of regio's sociaal juridische ondersteuning ontbreekt. In het onderstaande kaartjes zijn deze "witte" vlekken te zien.



In de periode 2010-2020 heeft de LOSR op verzoek van organisaties en gemeenten in deze witte vlekken gebieden ca. 10 rondetafel gesprekken gevoerd met de verschillende lokale partijen. Doel van deze gesprekken is helder te krijgen waar burgers behoefte aan hebben als het gaat om sociaal-juridische-financiële problemen. Partijen die aan tafel zaten varieerden van gemeenten, bibliotheken, schuldhulpverlening, sociale diensten, mantelzorg, vrijwilligerscentrales, leger des heils, advocatuur, vakbonden enzovoort. Aan de hand van casuïstiek wordt dan duidelijk welke dienstverlening op dit gebied nodig is, om burgers daadwerkelijk preventief en laagdrempelig te helpen. Deze rondetafelgesprekken hebben bijvoorbeeld plaatsgevonden in de regio's Noord-Limburg, Oost-Gelderland, zuidoost Brabant, MiddenHolland, Drenthe, Zeeuws-Vlaanderen en zuidoost Friesland. Uit de gesprekken bleek dat door ontbreken van laagdrempelige goede sociaaljuridische ondersteuning problemen konden escaleren of niet goed werden opgelost met alle gevolgen vandien voor de burger. De gevolgen daarvan liepen uiteen tot rechtszaken, huisuitzettingen, WSNP.

Raad voor Rechtsbijstand

In deze regio's is het juridische loket niet in die gemeente gevestigd en moeten burgers verder reizen voor spreekuren van het Juridisch Loket. Uit de gesprekken bleek temeer dat door goede inzet van effectieve laagdrempelige informatie, advies en ondersteuning burgers goed geholpen kunnen worden en dat een rechtsgang kan worden voorkomen, bijvoorbeeld bij huisuitzettingen. Uit de gesprekken bleek eveneens dat men graag nader wil onderzoeken welke mogelijkheden er zijn om die ondersteuning op lokaal niveau beter of anders in te richten.

6/6/20

ONTVANGEN 26 JUN 2020

Raad voor Rechtsbijstand
Secretariaat Subsidie regeling
Croeselaan 15
3521 BJ Utrecht

Advies

Adviescommissie Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand

Datum zitting: 08 juli 2020
Voorzitter adviescommissie: [REDACTED] Art. 10 lid 2 sub e Wob
Leden adviescommissie: [REDACTED] en [REDACTED] Art. 10 lid 2 sub e Wob

Betreft: aanvraag Sociaal Werk Nederland
Dossiernummer / kenmerk: 35/030420/SWN

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
1. Indieningsvereisten (artikel 8 & 9).....	2
2. Begroting	3
3. Beoordelingscriteria I (artikel 10)	4
4. Beoordelingscriteria II (artikel 13)	5
5. Overwegingen	6
6. Advies.....	8

Betreft: *aanvraag Sociaal Werk Nederland*
Dossiernummer / kenmerk: *35/030420/SWN*

1. Indieningsvereisten (artikel 8 & 9)

In de aanvraag is voldaan aan de volgende indieningsvereisten ex artikel 8
Subsidieregeling:

- ☒ art. 8 lid 1 Subsidieregeling;
Schriftelijke indiening aanvraag
- ☒ art. 8 lid 2 Subsidieregeling;
Gebruik door de Raad beschikbaar gestelde aanvraagformulier
- ☒ art. 8 lid 3 Subsidieregeling;
Opgesteld in de Nederlandse taal
- ☒ art. 8 lid 4 Subsidieregeling;
Ingediend door een rechtspersoon
- ☒ art. 8 lid 5 Subsidieregeling;
Voorzien van een uittreksel uit het handelsregister
- ☒ art. 8 lid 5 Subsidieregeling;
Statuten rechtspersoon zijn bijgevoegd
- ☒ art. 8 lid 6 Subsidieregeling.
Overzicht werkervaring betrokken deskundigen

In de aanvraag is voldaan aan de volgende indieningsvereisten ex artikel 9
Subsidieregeling:

- ☒ art. 9 lid 1 Subsidieregeling;
Vermelding verwachte doorlooptijd, start- en einddatum
- ☒ art. 9 lid 2 Subsidieregeling;
Aantal rechtzoekenden waaraan hulp wordt geboden
- ☒ art. 9 lid 3 Subsidieregeling;
Toelichting activiteitenplan en beoordelingscriteria ex artikel 10 Subsidieregeling
 - ☒ art. 9 lid 3 sub a Subsidieregeling;
Verhouding kosten – geleverde dienstverlening
 - ☒ art. 9 lid 3 sub b Subsidieregeling;
Hoogte en/of inning eigen bijdrage rechtzoekenden
 - ☒ art. 9 lid 3 sub c Subsidieregeling;
Draagvlak relevante partijen en beroepsgroepen
 - ☒ art. 9 lid 3 sub d Subsidieregeling;
Draagvlak binnen branche of beroepsgroep
 - ☒ art. 9 lid 3 sub e Subsidieregeling;
Monitoring activiteiten van project
 - ☒ art. 9 lid 3 sub f Subsidieregeling;
Manier waarop rechtzoekenden bij het project worden betrokken
- ☒ art. 9 lid 4 Subsidieregeling;
Voorzien van begroting
 - ☒ art. 9 lid 4 sub a Subsidieregeling;
Bedrag van de subsidie en de opbouw ervan
 - ☒ art. 9 lid 4 sub b Subsidieregeling;
Overzicht inkomsten en uitgaven
 - ☒ art. 9 lid 4 sub c Subsidieregeling;
Subsidie, sponsoring of vergoeding project door derden
 - ☒ art. 9 lid 4 sub d Subsidieregeling;
Mate en wijze van cofinanciering
 - ☒ art. 9 lid 4 sub e Subsidieregeling.
Bijdrage aan de uitvoering van project en/of de activiteiten

Betreft: *aanvraag Sociaal Werk Nederland*
Dossiernummer / kenmerk: *35/030420/SWN*

2. Begroting

Is de rechtspersoon btw-plichtig?

De aanvrager heeft geen antwoord gegeven op deze vraag.

Heeft de rechtspersoon in het kader van het project te maken met diensten en goederen die zijn vrijgesteld van btw?

De aanvrager heeft geen antwoord gegeven op deze vraag.

Het subsidiebedrag exclusief btw: €.....

Het btw bedrag: €.....

Het subsidiebedrag inclusief btw: € 614.400,-

Betreft: *aanvraag Sociaal Werk Nederland*
Dossiernummer / kenmerk: *35/030420/SWN*

3. Beoordelingscriteria I (artikel 10)

De oplossing:

- a. is de verwachting dat de geboden oplossing passend en doeltreffend is voor de lange termijn, in die zin dat de rechtzoekende bij wijzigingen in zijn omstandigheden niet direct weer een (nieuw) probleem heeft;
- b. wordt het probleem van de rechtzoekende integraal benaderd;
- c. zijn het project en de activiteiten vernieuwend en innovatief binnen het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand;
- d. ziet het project op een oplossingsroute voor hulpvragen binnen het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand;

De rechtzoekende:

- e. is de geboden oplossingsroute zo toegankelijk en laagdrempelig mogelijk voor de rechtzoekende;
- f. worden er geen onnodige belemmeringen binnen de oplossingsroute opgeworpen, dan wel worden bestaande belemmeringen weggenomen;
- g. wordt er op adequate wijze invulling gegeven aan de overdracht en samenwerking met verschillende dienstverleners gedurende de oplossingsroute;

De bruikbaarheid in de praktijk, de resultaten en het opdoen van kennis:

- h. worden de beoogde effecten door middel van de economisch meest efficiënte wijze van uitvoering bereikt;
- i. is de vergoeding aan een rechtsbijstandverlener passend;
- j. leiden de activiteiten tot inzicht in een mogelijke oplossingsroute voor de rechtzoekende;
- k. dragen de activiteiten direct of indirect bij aan een oplossing van problemen van een rechtzoekende;
- l. leveren de te verwachten resultaten van het project bruikbare kennis op voor de vorming van oplossingsroutes;
- m. geven het resultaat en de uitkomsten van het project en de activiteiten houvast voor toekomstige invulling en herziening van het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand.

Betreft:
Dossiernummer / kenmerk:

aanvraag Sociaal Werk Nederland
35/030420/SWN

4. Beoordelingscriteria II (artikel 13)

Artikel 13 Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand

1. De subsidie kan, onverminderd de in artikel 4:35 Awb genoemde weigeringsgronden, worden geweigerd indien:
 - a. naar het oordeel van het bestuur niet wordt voldaan aan artikel 10 van deze regeling;
 - b. de aanvrager bij rechterlijk vonnis is ontbonden;
 - c. de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd in onvoldoende mate bijdragen aan de doelen waarvoor subsidiegelden beschikbaar worden gesteld.
2. Subsidie wordt geweigerd indien het subsidieplafond is bereikt.

Artikel 4:35 Algemene wet bestuursrecht

1. De subsidieverlening kan in ieder geval worden geweigerd indien een gegronde reden bestaat om aan te nemen dat:
 - a. de activiteiten niet of niet geheel zullen plaatsvinden;
 - b. de aanvrager niet zal voldoen aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen;
 - c. de aanvrager niet op een behoorlijke wijze rekening en verantwoording zal afleggen omtrent de verrichte activiteiten en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten, voor zover deze voor de vaststelling van de subsidie van belang zijn.
2. De subsidieverlening kan voorts in ieder geval worden geweigerd indien de aanvrager:
 - a. in het kader van de aanvraag onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van deze gegevens tot een onjuiste beschikking op de aanvraag zou hebben geleid, of
 - b. failliet is verklaard of aan hem surséance van betaling is verleend of ten aanzien van hem de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing is verklaard, dan wel een verzoek daartoe bij de rechtbank is ingediend.
3. De subsidieverlening wordt voorts geweigerd indien de verstrekking van subsidie naar het oordeel van het bestuursorgaan niet verenigbaar is met het bepaalde in de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie.

Betreft: *aanvraag Sociaal Werk Nederland*
Dossiernummer / kenmerk: *35/030420/SWN*

5. Overwegingen

Algemeen:

De te subsidiëren activiteiten zien op het structureel vroegtijdig inspringen op sociaal juridische hulpvragen van rechtzoekenden. De aanvrager wil dit bereiken door in te zetten op een steviger aanbod van en/of samenwerking tussen dienstverleners [REDACTED] van het sociaal juridisch domein in lokale contexten van verschillende Gemeenten/regio's.

Primair art. 10 lid
1 sub c Wob
Subsidiair art. 10
lid 2 sub g Wob

De oplossing:

Ten aanzien van de oplossing verwacht de adviescommissie dat de geboden oplossing passend en doeltreffend is voor de lange termijn, in die zin dat de rechtzoekende bij wijziging van omstandigheden niet direct weer een (nieuw) probleem heeft. Wanneer de rechtzoekende de vroeghulp heeft weten te vinden, is de kans groot dat de rechtzoekende bij een volgend probleem de gang naar de vroeghulp opnieuw weet te vinden.

De essentie van de aanvraag ligt in een integrale benadering van het probleem van de rechtzoekende en daarbij de samenwerking tussen professionals in een vroegtijdig stadium zo effectief mogelijk in te richten. De adviescommissie heeft enige twijfel over de mate waarin de aanvraag vernieuwend en innovatief is. De adviescommissie neemt in overweging dat er op dit moment geen project is met een dergelijke mate van laagdrempeligheid in combinatie met het vroege stadium waarin de hulp wordt geboden. De adviescommissie komt tot de conclusie dat de te subsidiëren activiteiten voldoende vernieuwend en innovatief zijn om binnen de reikwijdte van de Subsidieregeling te vallen. Daarnaast is er een grote maatschappelijke behoefte aan de vernieuwing en verbetering die de aanvraag beoogd te bewerkstelligen.

De aanvraag ziet op de toeleiding van de rechtzoekende tot het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand. Op het moment dat de rechtzoekende gebruik maakt van de vroeghulp zoals beoogd door de aanvrager is er sprake van een hulpvraag. Het project ziet dan ook op een deel van de oplossingsroute voor hulpvragen binnen het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand.

De rechtzoekende:

De in de aanvraag geboden oplossingsroute is zeer toegankelijk en laagdrempelig voor de rechtzoekende. De adviescommissie ziet dit als groot voordeel voor de groep rechtzoekenden die anders moeilijk de toegang tot het recht vindt.

In de oplossingsroute worden geen onnodige belemmeringen opgeworpen en worden bestaande belemmeringen weggenomen. De aanvraag besteed veel aandacht aan de meest effectieve wijze van dienstverlening zodat er wordt aangestuurd op een adequate oplossing voor het probleem van de rechtzoekende.

De aanvrager geeft op adequate wijze invulling aan de overdracht en samenwerking met verschillende dienstverleners. De adviescommissie verwijst in dit kader ook naar het eerste aandachtspunt zoals beschreven aan het einde van dit advies.

De bruikbaarheid in de praktijk, de resultaten en het opdoen van kennis:

De adviescommissie heeft geen reden om te twifelen aan het feit dat de beoogde effecten door middel van de economisch meest efficiënte wijze van uitvoering worden bereikt. De uiteindelijke vaststelling van dit feit zal moeten blijken uit de evaluatie. De evaluatie is een punt waar de aanvrager veel aandacht aan heeft besteed en die daarnaast ook reëel is begroot. Deze uitvoerige aandacht voor evaluatie zorgt er daarnaast voor dat de adviescommissie er veel vertrouwen in heeft dat de activiteiten leiden tot inzicht in een mogelijke oplossingsroute voor de rechtzoekende. De activiteiten dragen bij aan een (vroegtijdige) oplossing van problemen van de rechtzoekende.

Betreft: aanvraag Sociaal Werk Nederland
Dossiernummer / kenmerk: 35/030420/SWN

Zijn er gronden waarop de aanvraag (deels) moet worden geweigerd?

oordeel van de adviescommissie wordt er aan alle beoordelingscriteria voldaan. Naar het oordeel van de adviescommissie wordt er aan alle beoordelingscriteria voldaan en dragen de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd in voldoende mate bij aan de doelen waarvoor subsidiegelden beschikbaar worden gesteld.

Betreft: *aanvraag Sociaal Werk Nederland*
Dossiernummer / kenmerk: *35/030420/SWN*

6. Advies

De adviescommissie adviseert het bestuur van de Raad voor Rechtsbijstand om de aanvraag van Sociaal Werk Nederland te subsidiëren.

Op grond van artikel 11 Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand is dit advies gegeven door [REDACTED] als voorzitter en de commissieleden [REDACTED] en [REDACTED] tijdens een zitting van de adviescommissie Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand op 8 juli 2020.

Art. 10 lid 2 sub e
Wob

De adviescommissie vraagt daarnaast aandacht voor het volgende:

- De Raad voor Rechtsbijstand dient in overweging te nemen om, indien de zij overgaat tot subsidiering van de aanvraag, op enig moment de resultaten van dit project te combineren met de resultaten van een toegewezen aanvraag die ziet op het ontwikkelen van een webapplicatie waarbij aandacht is voor individuele dossiers.
- De Raad voor Rechtsbijstand dient in overweging te nemen om bij toekenning van de subsidieaanvraag de aanvrager te verplichten bij het project minstens in één gemeente/regio op het platteland te betrekken waar op dit moment sociaal juridische ondersteuning ontbreekt (de zogenaamde witte vlekken). Op die manier wordt er informatie gegenereerd over de behoeften van rechtzoekenden in die gebieden, iets waarover op dit moment een leemte in de informatievoorziening bestaat.



Art. 10 lid 2 sub e Wob

Raad voor Rechtsbijstand

Centraal kantoor Utrecht
Bezoekadres • Croeselaan 15 • Utrecht
Postadres • Postbus 24080 • 3502 MB Utrecht
Tel. +31 (0)88-787 10 00
www.rvr.org

AANGETEKEND
Sociaal Werk Nederland
T.a.v. [REDACTED] en [REDACTED]
[REDACTED]
Koningin Wilhelminastraat 3
3527 LA Utrecht

Art. 10 lid
2 sub e
Wob

Datum: 4 september 2020
Onderwerp: besluit op aanvraag Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand

Ons kenmerk: 030420/SWN

Geachte [REDACTED] en [REDACTED], Art. 10 lid 2 sub e Wob

Op 3 april 2020 hebben we uw subsidieaanvraag op grond van de Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand (hierna Subsidieregeling) ontvangen. Bij brief van 29 juni 2020 heeft u uw aanvraag aangevuld naar aanleiding van het verzoek daartoe op 9 juni 2020. In deze brief informeren wij u over onze beslissing op uw aanvraag.

Uw subsidieaanvraag

U heeft subsidie aangevraagd voor het aanbieden van integrale sociaal juridische dienstverlening in de lokale contexten van gemeenten, zodat burgers structureel op een adequate manier geholpen kunnen worden. Het project moet er tevens voor zorgen dat sociaal juridische dienstverlening [REDACTED] meer zichtbaar is en daardoor beter toegankelijk wordt. Met deze inzet op vroegsignalering en samenwerking tussen dienstverleners, worden sociaal juridische problemen van burgers in een zo vroeg mogelijk stadium onderschept en kan worden voorkomen dat zij tussen wal en schip raken en/of in een te laat stadium hulp inschakelen. Hiermee kan gerichte doorverwijzing bewerkstelligd of verdere escalatie worden voorkomen.

Primair
art. 10 lid
1 sub c
Wob
Subsidiar
art. 10 lid
2 sub g
Wob

Wet- en regelgeving

Wij hebben uw aanvraag beoordeeld aan de hand van:

- de Algemene wet bestuursrecht (Awb);
- de Subsidieregeling.

Besluit

Wij verlenen u een subsidie ter hoogte van €614.400,- voor de activiteiten ten behoeve van het project zoals omschreven in uw aanvraag, door ons ontvangen op 3 april 2020, en de aanvullende stukken van 29 juni 2020.

De subsidie wordt verleend voor de activiteiten conform de door u ingediende aanvraag en zoals beschreven in het activiteitenplan, waaronder in drie gemeente een experiment om de

Raad voor Rechtsbijstand

sociaal juridische dienstverlening en samenwerking beter te organiseren (experimentfase), bestaande uit de volgende fasen:

1. Opstartfase
2. Inventarisatiefase;
3. Experimentfase;
4. Aanbevelingenfase.

De einddatum van de activiteiten binnen het project waarvoor u subsidie aanvraagt is 31 maart 2023. Wij wijzen u er nadrukkelijk op dat conform artikel 23 van de Subsidieregeling de einddatum van de activiteiten binnen projecten waarvoor subsidie is verleend uiterlijk 31 december 2022 dient te zijn. De activiteiten binnen het project dienen derhalve uiterlijk op 31 december 2022 te eindigen. U dient de uitvoering van uw activiteiten zoals omschreven in (het activiteitenplan in) uw aanvraag hierop aan te passen.

Motivering

Uw subsidieaanvraag is door de adviescommissie Subsidieregeling Stelselherziening rechtsbijstand (hierna adviescommissie) besproken ter zitting op 8 juli 2020. Het advies van de adviescommissie is bij deze beschikking gevoegd en maakt deel uit van deze beschikking.

Ten aanzien van de oplossing verwacht de adviescommissie dat de geboden oplossing passend en doeltreffend is voor de lange termijn, in die zin dat de rechtzoekende bij wijziging van omstandigheden niet direct weer een (nieuw) probleem heeft. Wanneer de rechtzoekende de vroeghulp heeft weten te vinden, is de kans groot dat de rechtzoekende bij een volgend probleem de gang naar de vroeghulp opnieuw weet te vinden. De essentie van de aanvraag ligt in een integrale benadering van het probleem van de rechtzoekende en daarbij de samenwerking tussen professionals in een vroegtijdig stadium zo effectief mogelijk in te richten. De adviescommissie is hierover erg positief gestemd en ziet ook de maatschappelijke noodzaak van deze vorm van vroeghulp in. De adviescommissie neemt in overweging dat er op dit moment geen project is met een dergelijke mate van laagdrempeligheid in combinatie met het vroege stadium waarin de hulp wordt geboden. De adviescommissie komt tot de conclusie dat de te subsidiëren activiteiten voldoende vernieuwend en innovatief zijn om binnen de reikwijdte van de Subsidieregeling te vallen.

De adviescommissie is van mening dat de in de aanvraag geboden oplossingsroute zeer toegankelijk en laagdrempelig is voor de rechtzoekende. De adviescommissie ziet dit als groot voordeel voor de groep rechtzoekenden die anders moeilijk de toegang tot het recht vindt.

De adviescommissie is ervan overtuigd dat de te verwachten resultaten van het project bruikbare kennis opleveren voor de vorming van oplossingsroutes en op die manier houvast zullen bieden voor de toekomstige invulling en herziening van het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand.

Het bestuur van de Raad voor Rechtsbijstand conformeert zich aan het advies van de adviescommissie en neemt de motivering uit bijgevoegd advies van de adviescommissie over. Op grond hiervan wijst het bestuur van de Raad voor Rechtsbijstand uw subsidieaanvraag toe.

Voorschot

Op grond van artikel 12, zesde lid, van de Subsidieregeling wordt het subsidiebedrag door middel van een voorschot ter hoogte van €614.400,- aan u overgemaakt. Wij ontvangen hiervoor graag uiterlijk binnen twee weken na dagtekening van deze beschikking een brief

Raad voor Rechtsbijstand

ondertekend door de bestuurder van Sociaal Werk Nederland met het rekeningnummer van Sociaal Werk Nederland waarnaar voornoemd bedrag kan worden overgemaakt. U dient dit te verzenden naar: subsidieregeling@rvr.org.

BTW

De aan u verstrekte subsidiebedragen zijn inclusief verschuldigde omzetbelasting inhoudende dat u de verschuldigde omzetbelasting moet voldoen uit de ontvangen subsidies. Facturen 'over' de door u ontvangen subsidies zullen door ons worden afgewezen.

Wij hebben de belastbaarheid ten aanzien van de activiteiten binnen het project door een omzetbelastingsspecialist laten beoordelen. Wij concluderen dat u ter zake van de door u ontvangen subsidiebedragen btw bent verschuldigd aan de Belastingdienst. De Raad voor Rechtsbijstand handelt ter zake van de verstrekking van de subsidie niet in het kader van het algemeen belang. De door u verrichte projecten leveren een voordeel op waardoor er sprake is van verbruik in de zin van de Wet op de Omzetbelasting 1968.

Subsidieverplichtingen

U dient ten aanzien van de verleende subsidie aan de volgende verplichtingen te voldoen:

- De activiteiten binnen het project worden uitgevoerd op de wijze zoals beschreven in de door u ingediende aanvraag inclusief de daarbij behorende aanvulling en conform de daarin opgenomen planning met inachtneming van de hierin aan te brengen wijzigingen door aansluiting op de deadline van de Subsidieregeling van 31 december 2022. De activiteiten binnen het project dienen uiterlijk op 31 december 2022 te eindigen.
- De resultaten en uitkomsten van de activiteiten binnen het project dienen zonder vergoeding ter beschikking te komen van de Nederlandse samenleving dan wel van andere projecten op hetzelfde terrein. U biedt de Raad voor Rechtsbijstand onvoorwaardelijk de volledige toegang tot de ten tijde van het project ontwikkelde concepten en de werkwijze.
- U stemt de communicatie over het project voorafgaand aan externe communicatie uitingen af met de Raad voor Rechtsbijstand.
- Indien (de resultaten van) het project door een derde in de publiciteit wordt gebracht met een persbericht, persconferentie, dag- en weekbladen, radio of TV, etc., informeert u de Raad voor Rechtsbijstand zo spoedig mogelijk voorafgaand hieraan. Daarnaast zullen er ook communicatie uitingen vanuit de Raad voor Rechtsbijstand kunnen worden gedaan over het project.
- U stelt het bestuur van de Raad voor Rechtsbijstand onverwijld schriftelijk op de hoogte van feiten en ontwikkelingen die ertoe leiden of kunnen leiden dat de activiteiten en/of het project niet kunnen worden verwezenlijkt.
- U brengt het beëindigen en/of gedeeltelijk beëindigen en/of het wijzigen van de aard en de omvang van de activiteiten onverwijld schriftelijk ter kennis van het bestuur van de Raad voor Rechtsbijstand.
- U bent verplicht om onverwijld schriftelijk gemotiveerd melding te maken van elk voornemen tot afwijking van de verleende subsidie dan wel van de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Daarbij worden alle relevante stukken overgelegd. Voor een dergelijke wijziging is vooraf goedkeuring van het bestuur van de Raad voor Rechtsbijstand vereist. Het doorvoeren van wijzigingen zonder voorafgaande goedkeuring van het bestuur van de Raad voor Rechtsbijstand kan van invloed zijn op de beslissing over de continuering van het project en de (hoogte van de) vaststelling van de subsidie.
- U bent verplicht tot vergoeding van het met subsidie behaald vermogensvoordeel, overeenkomstig artikel 4:41 van de Awb. De hoogte van deze vergoeding wordt door het bestuur van de Raad voor Rechtsbijstand in redelijkheid bepaald.

Raad voor Rechtsbijstand

- U dient binnen twee maanden na afloop van het project of de activiteiten aan het bestuur van de Raad voor Rechtsbijstand te melden of de activiteiten waarvoor subsidie is verstrekt zijn verricht en of is voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie zijn verbonden. Zie verderop in deze brief onder Subsidievaststelling.

Tussentijdse voortgangsrapportages

Verder bent u verplicht om digitaal tussentijds rapportages over de voortgang in te dienen bij de Raad voor Rechtsbijstand, t.a.v. Secretariaat Subsidieregeling. In deze voortgangsrapportage neemt u naast de inhoudelijke voortgang van de activiteiten ook een toelichting op de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten op over de rapportageperiode en de totale periode. U dient dit te verzenden naar: subsidieregeling@rvr.org.

Om de voortgang van het project te monitoren dient u iedere 4 maanden een voortgangsrapportage op te leveren. Om aan te sluiten bij de rapportagecyclus tussen de Raad en het ministerie van Justitie en Veiligheid kent de cyclus de volgende periodes en termijnen voor de periode tot en met 31 december 2022:

- | | |
|-------------------------|-------------------------------------|
| - april t/m juli | (aanlevering uiterlijk 15 augustus) |
| - augustus t/m november | (aanlevering uiterlijk 15 december) |
| - december t/m maart | (aanlevering uiterlijk 15 april) |

U rapporteert voor de eerste keer uiterlijk 15 december 2020 over de periode t/m november van dit jaar. Deze eerste rapportage bevat naast onderstaande elementen genoemd onder de voortgangsrapportage eveneens:

1. een (eerste) risicoanalyse. U beschrijft hierin in ieder geval de mate waarin er binnen de branche, beroepsgroep en stakeholders in het veld draagvlak bestaat voor uw (initiatief/werkwijze/methode), welke voors en tegens er leven en welke maatregelen er bij onvoldoende draagvlak door u of eventueel door anderen getroffen moeten worden om wel draagvlak te verkrijgen.
2. U beschrijft hierin tevens wat de gevolgen zijn voor planning nu de einddatum van het project is gewijzigd in 31 december 2022 is. U dient aan te geven wat het inkorten van de planning betekent voor de door u geplande werkzaamheden/activiteiten en welke maatregelen u treft om de impact van de kortere doorlooptijd te minimaliseren.

De voortgangsrapportages bevatten in ieder geval de volgende elementen:

1. Korte toelichting over de afgelopen 4-maandsperiode.
2. Een uitgebreidere toelichting wanneer op de volgende onderdelen een afwijking heeft opgetreden of wordt verwacht ten opzichte van het projectplan:
 - a. De scope
 - b. De planning
 - c. De financiën
3. Een overzicht van de in de afgelopen periode opgeleverde (deel)producten en een overzicht van de (deel)producten die in de voorliggende periode zullen worden opgeleverd;
4. Financieel overzicht van het project, waarbij de uitputting is opgenomen ten opzichte van de begroting en een prognose wordt gegeven voor het eind van het project;
5. De globale planning voor de rest van het project en detailplanning voor de komende 4-maandsperiode;
6. De resultaten dan wel uitkomsten naar aanleiding van de monitoring volgens de methode zoals hieronder beschreven.

Raad voor Rechtsbijstand

7. Een actuele risicoanalyse. Hierbij dient de eerste risicoanalyse steeds te worden geactualiseerd, waarbij wordt beoordeeld of de risico's uit het project nog valide zijn en of er mogelijk nieuwe risico's zijn ontstaan. Verder dient in de rapportage opgenomen te worden of er zich de afgelopen 4 maanden één of meerdere van de benoemde risico's hebben voorgedaan en welke mitigerende maatregelen zijn genomen.

Naar aanleiding van de voortgangsrapportages kan de Raad voor Rechtsbijstand u uitnodigen voor een nadere (mondelinge) toelichting op de rapportage. U bent verplicht hieraan uw medewerking te verlenen.

Ook dient u aan het eind van een fase of bij het bereiken van een mijlpaal (voorbeeld mijlpaal: kick-off met gemeente), de voortgang aan de Raad voor Rechtsbijstand te rapporteren, waarbij u eventueel ook kan worden uitgenodigd om een presentatie te geven of verzocht om een werkbezoek te organiseren.

Binnen een maand na afloop van de activiteiten dient u een eindpresentatie naar aanleiding van de uitkomsten en resultaten van het project en de activiteiten te geven aan de Raad voor Rechtsbijstand.

Monitoring en evaluatie

U bent verplicht mee te werken aan monitoring en tussentijdse evaluatie van het project en de activiteiten, zoals is opgenomen in artikel 14 lid 2 sub b en c van de Subsidieregeling. De Raad wil projecten en activiteiten waarvoor subsidie is of wordt verstrekt op objectief meetbare wijze (laten) monitoren en evalueren. Daartoe ontwikkelt de Raad een methode voor monitoring en evaluatie die (1) op eenduidige wijze de effecten van de activiteiten, producten en/of diensten kan meten en (2) de bruikbaarheid ervan voor het stelsel kan beoordelen. Omdat de activiteiten, producten en/of diensten verschillend van aard kunnen zijn, zal de methode zowel een set aan uniforme meetpunten bevatten alsmede criteria waarmee project-specifieke effecten kunnen worden gemeten en geëvalueerd.

Gedurende het project en de activiteiten dient u, mede ten behoeve van evaluatie, het draagvlak te monitoren binnen de branche en de beroepsgroep (advocatuur/ sociaal advocaten), bij landelijke samenwerkingen als hJL, VNG, NVVK en de armoedecoalitie zoals beschreven in de door u ingediende aanvraag, alsmede bij de stakeholders in het veld, waaronder in ieder geval één of twee niet bij het project betrokken gemeenten plus twee sociaal raadslieden en een sociaal wijkteam uit diezelfde gemeente(n) en drie niet bij het project betrokken (sociaal) advocaten. De uitkomsten van de monitoring met betrekking tot het draagvlak dient u in de voortgangsrapportages op te nemen.

In uw aanvraag is beperkt voorzien in de wijze van monitoring. U dient hiervoor derhalve aan te sluiten op bovenstaande, door de Raad aan te leveren, methoden. De Raad zal uiterlijk in het derde kwartaal van 2020 deze methoden voor monitoring en evaluatie aan u kenbaar maken op grond waarvan u het project vervolgens monitort.

Binnen een maand na afloop van de activiteiten binnen het project wordt door Sociaal Werk Nederland en de Raad gezamenlijk een (eind)evaluatie gedaan ten behoeve van het opstellen van een mogelijke business-case ten behoeve van de afweging voor een bredere implementatie van binnen dit project ontwikkelde activiteiten c.q. opgeleverde producten. De eindpresentatie en voortgangsrapportages worden hierbij betrokken.

Intellectueel eigendom

Voorts zij nogmaals gewezen op artikel 15 lid 1 van de Subsidieregeling, dit artikel bepaalt dat de subsidieontvanger meewerkt aan het tot stand komen van een overeenkomst indien

Raad voor Rechtsbijstand

het naar het oordeel van het bestuur van de Raad noodzakelijk is om rechten met betrekking tot intellectuele eigendom ter zake van de activiteiten en/of het project aan de Raad over te dragen.

Subsidievaststelling

Na afloop van de activiteiten dient de subsidie te worden vastgesteld. U dient binnen twee maanden na afloop van de activiteiten schriftelijk een aanvraag tot subsidievaststelling in, als bedoeld in artikel 18 lid 2, en artikel 19 van de Subsidieregeling.

Bij de aanvraag tot vaststelling dient u het volgende te overleggen:

- een inhoudelijk activiteitenverslag en een financieel eindverslag. Met het inhoudelijk eindverslag toont u aan dat de activiteiten hebben plaatsgevonden overeenkomstig de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Het financiële verslag dient te voldoen aan de vereisten van artikel 4:45, tweede lid, van de Awb.
- een samenstellingsverklaring, opgesteld door een accountant als bedoeld in artikel 393 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, overgelegd.
- Bij de aanvraag legt u rekening en verantwoording af omtrent de aan de activiteiten verbonden uitgaven en inkomsten, voor zover deze voor de vaststelling van de subsidie van belang zijn.

De einddatum van de activiteiten binnen projecten waarvoor de subsidie is verleend is uiterlijk 31 december 2022. U dient binnen twee maanden, derhalve uiterlijk 28 februari 2023, schriftelijk de aanvraag tot subsidievaststelling in te dienen. De aanvraag tot subsidievaststelling dient u te verzenden naar: Raad voor Rechtsbijstand, Secretariaat Subsidieregeling, Croeselaan 15, 3521 BJ Utrecht.

Conform artikel 20 van de Subsidieregeling kan de subsidie op een lager bedrag dan waarvoor subsidie is verleend worden vastgesteld in gevallen als bedoeld in artikel 4:46, tweede lid, Awb. Het bestuur kan de subsidie geheel of gedeeltelijk ambtshalve vaststellen in gevallen als bedoeld in artikel 4:47 Awb. Verder wordt gewezen op artikel 4:48 Awb: zolang de subsidie niet is vastgesteld kan de subsidieverlening mogelijk worden ingetrokken of ten nadele van u worden gewijzigd, bijvoorbeeld indien de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel hebben plaatsgevonden of zullen plaatsvinden of als niet wordt voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.

Bij de vaststelling wordt het verleende voorschot verrekend. Er wordt in beginsel binnen acht weken na indiening op de aanvraag tot vaststelling beslist, deze termijn kan worden verlengd op de voet van de Awb.

Hoogachtend,
Namens de Raad voor Rechtsbijstand



dr. I.D. Nijboer
Algemeen directeur/ Bestuurder

Art. 10 lid 2 sub e Wob

Raad voor Rechtsbijstand

Vragen?

Heeft u vragen over het besluit, zijn uw gegevens niet juist of bent u het niet eens met het besluit? Neemt u dan telefonisch contact met ons op via 06 11 76 68 42. We nemen dan samen met u het besluit door.

Bezwaar

Als u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen binnen zes weken na dagtekening van deze brief schriftelijk een bezwaarschrift indienen. U stuurt uw bezwaar naar:

Raad voor Rechtsbijstand
Commissie voor Bezwaar
Croeselaan 15
3521 BJ Utrecht

Als u bezwaar maakt, dan moet u de volgende gegevens vermelden: een afschrift van de beslissing waartegen u bezwaar indient; de datum van verzending van uw bezwaarschrift; uw naam en contactgegevens en de reden waarom u het niet eens bent met de beslissing. Het bezwaarschrift dient ondertekend te worden. U kunt ook bewijsstukken meesturen.

Aan de behandeling van het bezwaarschrift zijn geen kosten verbonden. Vanwege de eis van schriftelijkheid die de Awb stelt, is het niet mogelijk om per e-mail bezwaar te maken.

Voorlopige voorziening

Het indienen van een bezwaarschrift schorst de werking van het besluit niet. Indien onverwijld spoed dit vereist, kunt u naast het maken van bezwaar om een voorlopige voorziening vragen bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht. Het postadres van de rechtbank is: rechtbank Midden-Nederland, team bestuursrecht, o.v.v. voorlopige voorzieningen, postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

Aan een dergelijk verzoek zijn afzonderlijke kosten (griffierecht) verbonden.

Raad voor Rechtsbijstand

Centraal kantoor Utrecht
Boschdreef • Grondplan 15 • Utrecht
Postadres • Postbus 24080 • 3702 MB Utrecht
Tel. +31 (0)8 - 717 10 00
www.rvb.nl

Inventarislijst dossierstukken behorende bij beslissing op Wob-verzoek

Nr	Naam dossier	Nummer dossier-stuk	Naam document	Volledig openbaar	Deels openbaar	Niet openbaar	Reeds openbaar (vindplaats)	Weigeringsgronden artikel 10 en 11 Wob
1	Raad & Daad, Advies en Mediation B.V.	1	Aanvraag		x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel Handelsregister KvK				www.kvk.nl	
		3	Statuten				www.kvk.nl	
		6	Brief onvolledige aanvraag		x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Aanvullende stukken		x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	Advies		x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		9	Besluit		x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
2	Vereniging Oudegracht 90 U.A.	1	Aanvraag		x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Brief onvolledige aanvraag		x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		3	Aanvullende stukken		x			Art. 10 lid 2 sub e Wob Primair art. 10 lid 1 sub c Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob
		4	Uittreksel Handelsregister KvK				www.kvk.nl	
		5	Statuten				www.kvk.nl	
		6	Advies		x			Art. 10 lid 2 sub e Wob Primair art. 10 lid 1 sub c Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob
		7	Besluit		x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
3	Raad & Daad, Advies en Mediation B.V.	1	Aanvraag		x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel handelsregister KvK				www.kvk.nl	
		3	Statuten				www.kvk.nl	
		4	CV 1			x		Art. 10 lid 2 Sub e Wob
		5	CV 2			x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	CV 3			x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	CV 4			x		Art. 10 lid 2 sub e Wob

		8	CV 5							Art. 10 lid 2 sub e Wob
		9	Brief onvolledige aanvraag				x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		10	Aanvullende stukken				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		11	Advies				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		12	Besluit				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
4	Vereniging Oudegracht 90 U.A	1	Aanvraag				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK							
		3	Statuten							
		4	Brief onvolledige aanvraag				x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Besluit				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
5	Vfas	1	Aanvraag				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1					x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		3	CV 2					x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	Uittreksel KvK							
		5	Statuten							
		6	Brief onvolledige aanvraag				x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Aanvullende stukken				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	Advies				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		9	Besluit				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
6	Vereniging Sociaal Zekerheidsrecht	1	Aanvraag				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK							
		3	Statuten							
		4	Brief onvolledige aanvraag				x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Intrekking door aanvrager				x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	Besluit				x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
7	Forensische Mediation	1	Aanvraag				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK							
		3	Statuten							

							Tijdschrift relatierecht en praktijk; nummer 4, juni 2019, SDU					Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			4	Artikel de Gezindsadvocaat				x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			6	Brief onvolledige aanvraag				x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			7	Aanvullende stukken				x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			8	Advies				x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			9	Besluit				x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	
8	Stop Online Shaming		1	Aanvraag				x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			2	Uittreksel KvK									
			3	Statuten									
			4	CV 1					x			Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			5	CV 2					x			Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			6	CV 3					x			Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			7	CV 4					x			Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			8	CV 5					x			Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			9	CV 6					x			Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			10	CV 7					x			Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			11	Brief onvolledige aanvraag				x				Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			12	Aanvullende stukken				x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			13	Advies				x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			14	Besluit				x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	
9	Boemaars Folkerts Advocaten B.V.		1	Aanvraag				x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			2	Uittreksel KvK									
			3	Statuten									
			4	Brief onvolledige aanvraag				x				Art 10 lid 2 sub e Wob	
			5	Aanvullende stukken 1				x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			6	Aanvullende stukken 2				x				Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			7	Advies				x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	
			8	Besluit				x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob	

10	Getinsight B.V.	1	Aanvraag							Primair art. 10 lid 1 sub d Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub e Wob en Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob
		2	Uittreksel KvK						x	
		3	Statuten							www.kvk.nl
		4	Brief onvolledige aanvraag						x	www.kvk.nl
		5	Aanvullende stukken						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	Advies						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Besluit						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
11	Getinsight B.V.	1	Aanvraag						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK							www.kvk.nl
		3	Statuten							www.kvk.nl
		4	Brief onvolledige aanvraag						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Aanvullende stukken						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	Advies						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Besluit						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
12	OmniLegal Holding B.V.	1	Aanvraag						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK							www.kvk.nl
		3	Statuten							www.kvk.nl
		4	CV 1						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
			CV 2						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
			CV 3						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
			CV 4						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Brief onvolledige aanvraag						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	Aanvullende stukken						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Advies						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	Besluit						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
13	Fin Trust Nederland B.V.	1	Aanvraag						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob

		13	Brief onvolledige aanvraag							x				Art. 10 lid 2 sub e Wob
		14	Aanvullende stukken							x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		15	Advies							x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		16	Besluit							x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
16	Coöperatie voor Mediation, Training en coaching	1	Aanvraag							x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1								x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		3	CV 2								x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	Uittreksel KvK											
		5	Statuten											www.kvk.nl
														www.kvk.nl
		7	Aanvullende stukken							x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	Advies							x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		9	Besluit							x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
17	SRK Groep B.V.	1	Aanvraag							x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK											www.kvk.nl
		3	Statuten											www.kvk.nl
		4	Brief onvolledige aanvraag							x				Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Aanvullende stukken							x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	CV 1								x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	CV 2								x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	CV 3								x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		9	CV 4								x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		10	CV 5								x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		11	Advies							x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		12	Besluit							x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
18	Stichting 138a	1	Aanvraag							x				Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1								x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		3	CV 2								x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	CV 3								x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	CV 4								x			Art. 10 lid 2 sub e Wob

		6	CV 5				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	CV 6				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	Uittreksel KvK			www.kvk.nl			
		9	Statuten			www.kvk.nl			
		10	brief onvolledige aanvraag				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		11	Aanvullende stukken				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		12	Advies				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		13	Besluit				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
19	Elkander B.V.	1	Aanvraag				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK			www.kvk.nl			
		3	Statuten			www.kvk.nl			
		4	Brief onvolledige aanvraag				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Aanvullende stukken				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	Advies				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Besluit				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
20	Justice42 B.V.	1	Aanvraag				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Getekende aanvraag				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob en Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob
		3	Annex 1				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	Annex 2				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Annex 3 (13 CV's)				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	Annex 4 (Conceptartikelen AFCC's Family Court Review)				x		Art. 10 lid 2 sub g Wob
		7	Annex 5		x				
		8	Uittreksel KvK			www.kvk.nl			
		9	Statuten			www.kvk.nl			
		10	Brief onvolledige aanvraag				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		11	Aanvullende stukken				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		12	Advies				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		13	Besluit				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiair art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob

[illegible]

		13	Besluit			x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
26	Advocatenbus B.V.	1	Aanvraag			x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1					x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		3	CV 2					x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	Uittreksel KvK						
		5	Statuten						www.kvk.nl
		6	Brief onvolledige aanvraag			x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Besluit			x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
27	De Mediation Coöperatie	1	Aanvraag			x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1					x	Art. 10 lid 2 sub e wob
		3	CV 2					x	Art. 10 lid 2 sub e wob
		4	Uittreksel KvK						
		5	Statuten						www.kvk.nl
		6	Brief onvolledige aanvraag			x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Aanvullende stukken			x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	B Aanvulling stukken			x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		9	C getekende aanvraag			x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		10	D getekende aanvulling bij aanvraag			x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		11	E per post ontvangen getekende aanvraag			x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		12	Advies			x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		13	Besluit			x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
28	de Vereniging Sociaal Verhaal	1	Aanvraag			x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1					x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		3	CV 2					x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	Uittreksel KvK						www.kvk.nl
		5	Brief onvolledige aanvraag			x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	Aanvullende gegevens			x			Art. 10 lid 2 sub e wob
		7	Besluit			x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
29	Ihomer Pacifica Blue BV	1	Aanvraag			x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1					x	Art. 10 lid 2 sub e Wob

30	Stichting voor Rechtshulpinnovatie 1	3	CV 2					x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	CV 3					x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	CV 4					x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	CV 5					x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	CV 6					x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	Uittreksel KvK						www.kvk.nl
		9	Statuten						www.kvk.nl
		10	Brief onvolledige aanvraag				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		11	Aanvullende gegevens				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		12	Advies				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		13	Besluit				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		1	Aanvraag				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK						www.kvk.nl
		3	Statuten						www.kvk.nl
		4	Brief onvolledige aanvraag				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Aanvullende stukken				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	Advies				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
31	Stichting voor Rechtshulpinnovatie 2	7	Besluit				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		1	Aanvraag				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1					x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		3	CV 2					x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	Uittreksel KvK						www.kvk.nl
		5	Statuten						www.kvk.nl
		6	Brief onvolledige aanvraag				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	Aanvullende stukken				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	Advies				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		9	Besluit				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
32	Stichting mediation en overheid	1	Aanvraag				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK						www.kvk.nl
		3	Brief onvolledige aanvraag				x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	Aanvullende stukken				x		Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob

		5	CV							Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	Statuten						x	www.kvk.nl
		7	Advies						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	Besluit						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
33	Sociaal Werk Nederland	1	Aanvraag						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK							www.kvk.nl
		3	Statuten							www.kvk.nl
		4	Brief onvolledige aanvraag						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Aanvullende stukken						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	CV 1						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	CV 2						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	CV 3						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		9	Advies						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		10	Besluit						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
34	Nederlandse Vereniging van Rechtskundig adviseurs	1	Aanvraag						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK							www.kvk.nl
		3	Statuten							www.kvk.nl
		4	Brief onvolledige aanvraag						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Aanvullende stukken 1						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	CV 1						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		7	CV 2						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	CV 3						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		9	CV 4						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		10	Aanvullende stukken 2						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob
		11	Aanvullende stukken 3						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		12	Advies						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		13	Besluit						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
35	Hogeschool Utrecht	1	Aanvraag						x	Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1						x	Art. 10 lid 2 sub e Wob

36		3	CV 2							Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	CV 3					x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Uittreksel KvK						www.kvk.nl	
		6	Statuten						www.kvk.nl	
		7	Brief onvolledige aanvraag				x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	Aanvullende stukken				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		9	Advies				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
37		10	Besluit				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		1	Aanvraag				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	Uittreksel KvK						www.kvk.nl	
		3	Statuten						www.kvk.nl	
		4	Brief onvolledige aanvraag				x			Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Aanvullende stukken				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		6	Advies				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
37		7	Besluit				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		1	Aanvraag				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		2	CV 1					x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		3	CV 2					x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		4	CV 3					x		Art. 10 lid 2 sub e Wob
		5	Uittreksel KvK						www.kvk.nl	
		6	Statuten						www.kvk.nl	
		7	Brief onvolledige aanvraag + aanvullende stukken				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
		8	Advies				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob
37		9	Besluit				x			Primair art. 10 lid 1 sub c Wob Subsidiar art. 10 lid 2 sub g Wob; Art. 10 lid 2 sub e Wob

